

**REGULAMIN PRZEPROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO
poprzedzającego wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na wykonanie systemu teleinformatycznego, pn. „Elektroniczny dziennik budowy”.**

**§ 1
Definicje**

Ilekcroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania Dialogu Technicznego,
- 2) **Ogłoszeniu** – rozumie się przez to ogłoszenie o Dialogu Technicznym,
- 3) **Zamawiającym** – należy rozumieć przez to Główny Urząd Nadzoru Budowlanego,
- 4) **Uczestniku** – należy przez to rozumieć podmiot dopuszczony do udziału w niniejszym Dialogu Technicznym,
- 5) **Dialogu** – należy rozumieć przez to Dialog Techniczny uregulowany przepisami art. 31a – 31d ustawy Pzp, prowadzony w zakresie przedmiotowego postępowania,
- 6) **Zespole** – należy rozumieć przez to zespół osób wyznaczony przez Zamawiającego w celu przeprowadzenia Dialogu Technicznego,
- 7) **Postępowaniu** – należy rozumieć przez to planowane do przeprowadzenia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie systemu teleinformatycznego, pn. „Elektroniczny dziennik budowy”,
- 8) **Ustawie Pzp** – należy rozumieć przez to ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).

**§ 2
Zakres Regulaminu**

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego Dialogu, poprzedzającego wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie systemu teleinformatycznego, pn. „Elektroniczny dziennik budowy”.
2. Przeprowadzenie Dialogu nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia Postępowania.
3. Wybór wykonawcy zamówienia zostanie dokonany na podstawie Postępowania, przeprowadzonego zgodnie z przepisami Ustawy Pzp.
4. Celem Dialogu jest pozyskanie informacji, które mogą być wykorzystane przy przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ustaleniu wartości zamówienia, a także określeniu warunków umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Dialog prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Uczestników i oferowanych przez nich rozwiązań.
6. Wszelkie czynności, o których mowa w Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje wyznaczony przez Zamawiającego Zespół.

§ 3

Przedmiot Dialogu

1. Przedmiotem Dialogu mogą być w szczególności:
 - 1) zagadnienia i rozwiązania techniczne, technologiczne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne, związane z realizacją Zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego,
 - 2) ustalenie wartości planowanego zamówienia,
 - 3) zebranie informacji służących do opracowania dokumentacji planowanego zamówienia.
2. W toku Dialogu Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Dialogu do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 4

Wszczęcie i organizacja Dialogu

1. Dialog zostaje wszczęty poprzez zamieszczenie ogłoszenia o Dialogu na stronie internetowej Zamawiającego dostępnej pod adresem <http://www.gunb.gov.pl>.
2. W ogłoszeniu o Dialogu Zamawiający wskazuje w szczególności:
 - 1) przedmiot i cel prowadzenia Dialogu,
 - 2) podstawowy zakres informacji, które chce uzyskać Zamawiający,
 - 3) tryb, termin i miejsce złożenia zgłoszenia do udziału w Dialogu,
 - 4) sposób porozumiewania się z Uczestnikami.
3. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia, poinformować wybrane przez siebie podmioty, które w ramach prowadzonej działalności świadczą usługi będące przedmiotem planowanego Postępowania, o zamiarze przeprowadzenia Dialogu. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do wybranych podmiotów informację, w formie elektronicznej, o zamiarze przeprowadzenia Dialogu.
4. Nieprzystąpienie do Dialogu nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych wykonawców w planowanym Postępowaniu.
5. Zespół przeprowadza weryfikację pod względem formalnym złożonych zgłoszeń do udziału w Dialogu.
6. Zamawiający może zaprosić do udziału w Dialogu Uczestników wybranych spośród wszystkich podmiotów, które złożą prawidłowo sporządzone zgłoszenie do udziału w Dialogu.
7. Zamawiający zaprasza Uczestników do udziału w Dialogu, przekazując im informacje na temat terminu i miejsca spotkania. Zaproszenie do udziału w Dialogu Zamawiający przekaże Uczestnikom w terminie nie krótszym niż 2 dni przed datą wyznaczonego spotkania. W zaproszeniu Zamawiający, przed wyznaczonym terminem spotkania, może zażądać wskazania przez Uczestnika osób, które wezmą udział w spotkaniu i które będą odpowiedzialne za udzielenie odpowiedzi w poszczególnych sprawach z określonego przez Zamawiającego zakresu.
8. Termin spotkania może zostać przesunięty jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony, z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Dialogu.
9. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika adres poczty elektronicznej. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.

§ 5

Sposób prowadzenia Dialogu

1. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem Dialogu wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
2. Dialog z zaproszonymi Uczestnikami prowadzi Zespół.
3. Dialog może być prowadzony w dowolnej wybranej przez Zamawiającego formie, nienaruszającej zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników. O formie Dialogu decyduje Zamawiający w Ogłoszeniu lub w zaproszeniu do Dialogu kierowanym do Uczestników.
4. Dialog może przybrać w szczególności formę:
 - 1) wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej,
 - 2) spotkania indywidualnego z Uczestnikami,
 - 3) spotkania grupowego z Uczestnikami,
 - 4) online – przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, np. za pośrednictwem programu Skype,na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonym terminie.
5. Zamawiający może również zdecydować o prowadzeniu Dialogu z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich form komunikacji, określonych w ust. 4.
6. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Dialogu z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, że przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Dialogu.
7. Zespół może działać przy wsparciu biegłych i doradców.

§ 6

Postanowienia ogólne

1. Dialog prowadzi się w języku polskim. W przypadku informacji przekazywanych w innym języku, Uczestnik zapewni ich tłumaczenie na język polski.
2. Dialog ma charakter jawny.
3. Zamawiający nie ujawni w toku Dialogu ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane konkretnie wskazane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym podmiotom, pod warunkiem jednoczesnego spełnienia przesłanek ustawowych do objęcia ich tajemnicą przedsiębiorstwa. Poprzez udział w Dialogu Uczestnicy udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji na potrzeby przygotowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności opisu przedmiotu zamówienia, ustalenia wartości przedmiotu zamówienia lub określenia warunków umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeśli Dialog poprzedza wszczęcie Postępowania o wartości równej lub wyższej od progów UE, Zamawiający poinformuje Uczestników o tym, że udział w Dialogu jest traktowany jako zaangażowanie w przygotowanie tego Postępowania i o wynikającej z tego konieczności uwzględnienia ww. faktu przy wypełnianiu formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Zamawiający podejmuje niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym Postępowaniu nie zakłóci konkurencji.

5. Informacja o zastosowaniu Dialogu jest publikowana w ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczył Dialog.
6. Zespół zobowiązany jest do zapewnienia bieżącego prowadzenia protokołu z Dialogu, a także do udostępniania tego protokołu z prowadzonego Dialogu wszystkim zainteresowanym Uczestnikom, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Protokół przechowywany jest w siedzibie Zamawiającego w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
8. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Dialogiem pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Dialogu.

§ 7

Zakończenie Dialogu

1. Planuje się prowadzenie Dialogu do czasu poznania przez Zamawiającego wszystkich aspektów niezbędnych do dokonania opisu przedmiotu zamówienia, a także innych informacji pomocnych do wszczęcia Postępowania.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje o zakończeniu Dialogu umieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Dialogu po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Dialogu, również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia Dialogu na każdym jego etapie bez podania przyczyn.

§ 8

Koszty i środki odwoławcze

1. Zamawiający nie pokrywa żadnych kosztów poniesionych przez Uczestników, związanych z udziałem w Dialogu, a Uczestnikom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, w szczególności z tytułu zwrotu kosztów przygotowania do udziału i udziału w Dialogu.
2. Za udział w Dialogu Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia.
3. Od decyzji Zamawiającego w toku Dialogu nie przysługują Uczestnikom Dialogu i innym podmiotom żadne środki odwoławcze określone w Ustawie Pzp.

§ 9

Dane osobowe

W przypadku, gdy Zamawiający pozyska dane osobowe w związku z prowadzeniem Dialogu, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

§10
Wejście w życie Regulaminu

Regulamin wchodzi w życie po jego podpisaniu, z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

DYREKTOR GENERALNY
GŁÓWNEGO URZĘDU NADZORU BUDOWLANEGO

Anna Januszewska