



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



UMOWA nr/2020

W dniu 2020 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Głównym Urzędem Nadzoru Budowlanego, z siedzibą przy ul. Kruczej 38/42, 00-926 Warszawa, NIP 526-10-55-132, reprezentowanym przez

....., zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, adres:,
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanymi dalej łącznie Stronami lub osobno Stroną,

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),

została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1.

Uwarunkowania Umowy

1. Umowa realizowana jest w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2 Oś Priorytetowa „E-administracja i otwarty rząd” Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
2. Umowa jest współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz z polskich środków krajowych.
3. Umowa realizowana jest na rzecz beneficjenta Projektu ZONE, tj. na rzecz Głównego Urzędu Nadzoru Budowlanego, na podstawie porozumienia o dofinansowanie nr POPC.02.01.00-00-0128/20-00 w ramach w Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd” Działanie nr 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych.
4. Wszystkie dostarczone w ramach Umowy produkty (np. nośniki, Dokumenty, etc.), muszą być wyraźnie oznakowane za pomocą czytelnych naklejek bądź nadrukowanych znaków graficznych, umieszczonych w widocznym miejscu zawierających informację o wkładzie finansowym Unii Europejskiej w realizację Umowy.

§ 2. Definicje

O ile w niniejszym dokumencie, jak również dołączonych załącznikach, nie zostanie wyraźnie wskazane inaczej, to następujące wyrażenia będą miały następujące znaczenie:

Pojęcie/Skrót	Opis
Wykonawca	wykonawca wyłoniony przez Zamawiającego na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do wykonania Przedmiotu Umowy
Wykonawca Systemu ZONE	podmiot zewnętrzny odpowiedzialny za budowę i wdrożenie Systemu ZONE, który zostanie wyłoniony w odrębnym postępowaniu przetargowym
Projekt ZONE	projekt <i>Zintegrowany System Ograniczania Niskiej Emisji (ZONE)</i> realizowany w ramach 2 osi priorytetowej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa – „E-administracja i otwarty rząd” Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”
Przedmiot Umowy	opracowanie koncepcji Systemu ZONE oraz świadczenie usługi asysty eksperckiej na rzecz Zamawiającego, związanych z realizacją Projektu ZONE
System ZONE	system teleinformatyczny, który powstanie w wyniku realizacji Projektu ZONE
Dokumenty	dokumenty wytworzone w ramach realizacji Przedmiotu Umowy w postaci elektronicznej lub papierowej
Dzień roboczy	każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej
Ekspert	osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie zdefiniowanej roli, spełniająca wymagania Zamawiającego określone w Opisie przedmiotu zamówienia
Godzina robocza	okres wykonywania Przedmiotu Umowy przez każdego Eksperta trwający godzinę zegarową w Dni robocze w ramach Godzin pracy Zamawiającego.
Godziny pracy Zamawiającego	od 8:15 do 16:15
Oferta	oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy
POPC	Program Operacyjny Polska Cyfrowa 2014-2020
Umowa	niniejsza Umowa wraz z Załącznikami
Ustawa Pzp lub Pzp lub Prawo zamówień publicznych	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) lub odpowiednio ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019) w zależności od tego, która ze wskazanych ustaw będzie miała zastosowanie do danej sytuacji
Institucja Kontrolująca	oznacza Instytucję Pośredniczącą, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Komisję Europejską, Europejski Trybunał Obrachunkowy, instytucję audytową w rozumieniu art. 5 pkt. 4a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, a także inne podmioty upoważnione do dokonywania kontroli na podstawie odrębnych przepisów
Institucja Pośrednicząca	oznacza Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie, adres do doręczeń: ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa, będące stroną porozumienia z Zamawiającym o dofinansowanie Projektu ZONE
Wniosek o asystę	wniosek o świadczenie usługi asysty eksperckiej, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy

§ 3.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiot Umowy, obejmuje w szczególności realizację następujących zadań:
 - 1) w zakresie opracowania koncepcji Systemu ZONE:
 - a) opracowanie projektu treści merytorycznych opisu przedmiotu zamówienia dotyczącego projektowania, budowy i wdrożenia Systemu ZONE oraz przygotowanie wyjaśnień w zakresie przedmiotu zamówienia do ewentualnych zapytań dotyczących opracowanej koncepcji,
 - b) opracowanie planu działań Wykonawcy Systemu ZONE – przedstawienie adekwatnego i kompletnego opisu propozycji działań przewidywanych do podjęcia przez Wykonawcę Systemu ZONE dla zapewnienia osiągnięcia założonych w Projekcie ZONE celów,
 - c) przedstawienie struktury organizacyjnej zespołu Wykonawcy Systemu ZONE – przedstawienie adekwatnego i kompletnego opisu propozycji struktury organizacyjnej zespołu tego wykonawcy, spójnej ze strukturą organizacyjną Projektu ZONE po stronie Zamawiającego,
 - 2) zapewnienie asysty eksperckiej w zakresie:
 - a) projektowania, budowy i wdrożenia Systemu ZONE; w tym wytworzenia e-usług Systemu ZONE;
 - b) ustalenia wymagań użytkowników Systemu ZONE.
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określony został w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 4.

Oświadczenia i obowiązki Stron

1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność zgodnie z prawem oraz, że osoby reprezentujące Wykonawcę są uprawnione do jego reprezentacji.
2. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, udzieli wszelkich znanych mu informacji oraz udostępni będące w jego posiadaniu materiały i dane, niezbędne do prawidłowego zrealizowania przez Wykonawcę prac objętych Umową. Dokumentacja powykonawcza prototypu Systemu ZONE zostanie udostępniona Wykonawcy w terminie trzech Dni roboczych od daty zawarcia Umowy.
3. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do zasobów technicznych Zamawiającego związanych z realizacją Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością, z zastrzeżeniem ust. 5, zgodnie z jej postanowieniami oraz zgodnie z Ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
5. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że opracuje koncepcję Systemu ZONE w taki sposób, który umożliwi jej realizację przez Wykonawcę Systemu ZONE w zakładanym przez Zamawiającego budżecie i harmonogramie, wynikającymi z porozumienia o dofinansowanie nr POPC.02.01.00-00-0128/20-00 w ramach w Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd” Działanie nr 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej oraz eksploatację Systemu ZONE w sposób zgodny z prawem obowiązującym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Prace wykonywane przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy, w części dotyczącej zapewnienia asysty eksperckiej, zlecane będą w formie odrębnych Wniosków o asystę.
7. Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 3, realizowany będzie w siedzibie Wykonawcy lub siedzibie Zamawiającego lub w miejscu, które w ocenie Zamawiającego będzie najbardziej odpowiednie ze względu na charakter, wykonywanej w ramach realizacji Umowy, pracy. Miejsce wykonania zlecanej pracy w zakresie Przedmiotu Umowy w części opisanej w § 3 ust.1 pkt 2), Zamawiający będzie każdorazowo wskazywał we Wniosku o asystę.
8. W przypadku, jeżeli realizacja Wniosku o asystę wymagać będzie obecności Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, czas stawiania się Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego nie będzie dłuższy niż 2 (dwa) Dni robocze od dnia przesłania przez Zamawiającego Akceptacji Propozycji asysty, o której mowa w § 6 ust. 4.

9. W przypadku realizacji Wniosku o asystę w siedzibie Zamawiającego, Wykonawcy udostępnione zostanie umeblowane pomieszczenie biurowe.
10. Przedmiot Umowy, w części opisanej w § 3 ust.1 pkt 2), realizowany będzie w Dni robocze w Godzinach pracy Zamawiającego, a w razie konieczności również poza tymi godzinami, zgodnie z potrzebami określanymi na bieżąco przez Zamawiającego.
11. Strony zobowiązane są do oddelegowania kompetentnych osób i podmiotów dedykowanych do współpracy w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, z zastrzeżeniem, że Wykonawca oddeleguje do realizacji Umowy Ekspertów wskazanych w Ofercie, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy. W uzasadnionych przypadkach możliwa będzie zmiana Eksperta, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje zgłoszonego zamiennie Eksperta będą takie same lub wyższe niż kwalifikacje, wymagane przez Zamawiającego.
12. Zmiana Eksperta, o której mowa w ust. 11, wymaga zgody Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy wydania zgody, przy czym odmowa ta powinna być uzasadniona na piśmie. Zamawiający może z ważnych powodów zwrócić się do Wykonawcy z wnioskiem o odsunięcie konkretnego Eksperta od realizacji Umowy, w szczególności w sytuacji, gdy wskazany Ekspert narusza zasady określone w Umowie i taki uzasadniony wniosek powinien zostać przez Wykonawcę zrealizowany w terminie najpóźniej 7 Dni Roboczych od dnia jego doręczenia.
13. Zamawiający wymaga, aby w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca przestrzegał zasad godnej pracy, tj. równego traktowania, w szczególności bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną.
14. W celu weryfikacji spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 13, Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć do Sprawozdania, o którym mowa w § 6 ust. 22, oświadczenie, że w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy przestrzegane były zasady godnej pracy.
15. Brak złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 14, traktowany będzie jako brak spełnienia warunku przestrzegania zasad godnej pracy i skutkować będzie naliczeniem przez Zamawiającego kar umownych na zasadach określonych w § 10 ust. 1 pkt. 5).
16. Zamawiający zastrzega sobie, że realizacja Przedmiotu Umowy będzie odbywać się w ścisłej współpracy Wykonawcy z Zamawiającym. W szczególności Zamawiający zastrzega sobie prawo między innymi do:
 - 1) zgłaszania uwag i proponowania zmian na każdym etapie realizacji Umowy;
 - 2) organizowania spotkań roboczych w miejscu i terminie ustalonym przez Zamawiającego;
 - 3) żądania od Wykonawcy przedstawiania wyników prac cząstkowych.

§ 5.

Terminy realizacji

1. Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy:
 - 1) w zakresie § 3 ust. 1 pkt 1) w terminie do 45 dni, licząc od dnia zawarcia Umowy;
 - 2) w pozostałym zakresie od dnia zawarcia Umowy do dnia 31.08.2023 r. lub do wyczerpania maksymalnej liczby Godzin roboczych, o których mowa w ust. 2, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze.
2. Zamawiający określa, że maksymalna liczba Godzin roboczych w czasie trwania Umowy nie przekroczy 1500 godzin.

§ 6.

Zasady odbioru prac

1. Dokumenty przygotowane przez Wykonawcę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w części opisanej w § 3 ust.1 pkt 1), będą przedstawiane przez Wykonawcę do odbioru przez Zamawiającego. Celem dokonania odbioru, Zamawiający w terminie 7 Dni roboczych od przekazania Dokumentów przez Wykonawcę, dokona weryfikacji ich zgodności z Umową i zgłosi ewentualne uwagi. Wskazany okres weryfikacji Dokumentów przez Zamawiającego nie przedłuży terminu określonego w § 5 ust. 1 pkt 1). Jeżeli Zamawiający zgłosi uwagi dotyczące braku zgodności Dokumentów z Umową, Wykonawca usunie zgłoszone nieprawidłowości i przedstawi poprawione Dokumenty do odbioru przez Zamawiającego na zasadach wskazanych powyżej. Zamawiający dokona odbioru Dokumentów zgodnych z Umową,

co zostanie stwierdzone protokołem odbioru, z wynikiem pozytywnym, podpisanym przez obie Strony. Wzór protokołu odbioru Dokumentów dotyczących opracowania koncepcji Systemu ZONE stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

2. Zadania związane z realizacją Przedmiotu Umowy w części opisanej w § 3 ust.1 pkt 2) Wykonawca będzie wykonywał każdorazowo na podstawie odrębnych Wniosków o asystę, których wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy. Wnioski o asystę będą przysyłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, wskazany w § 11 ust. 6.
3. W terminie nie dłuższym niż 2 (dwa) Dni robocze od terminu przesłania Wniosku o asystę, Wykonawca prześle na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, wskazany w § 11 ust. 6, Propozycję asysty, przygotowaną zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy.
4. W przypadku akceptacji przez Zamawiającego warunków zawartych w Propozycji asysty jako ostatecznych, Zamawiający prześle na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, wskazany w § 11 ust. 6, Akceptację Propozycji asysty. Wzór Akceptacji Propozycji asysty stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
5. Wykonawca rozpocznie realizację Wniosku o asystę, w terminie 1 (jednego) Dnia roboczego, od dnia przesłania przez Zamawiającego Akceptacji Propozycji asysty, o której mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w § 4 ust. 8.
6. Realizacja asysty na warunkach innych niż określone przez Zamawiającego we Wniosku o asystę wymaga zatwierdzenia propozycji Wykonawcy przez Zamawiającego.
7. Nieprzedstawienie Propozycji asysty, w terminie o którym mowa w ust. 3, będzie traktowane jako zgoda na warunki Zamawiającego zawarte we Wniosku o asystę.
8. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego warunków zawartych w Propozycji asysty, Zamawiający prześle na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, wskazany w § 11 ust. 6, Odrzucenie Propozycji asysty, której wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
9. W terminie nie dłuższym niż 2 (dwa) Dni robocze od terminu przesłania Odrzucenia Propozycji asysty, Wykonawca prześle na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, wskazany w § 11 ust. 6, poprawioną Propozycję asysty, przygotowaną według wzoru Propozycji asysty stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy.
10. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego warunków zawartych w Propozycji asysty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania osobistego stawienia się Koordynatora Umowy wskazanego do współpracy ze strony Wykonawcy, odpowiedzialnego za realizację Umowy w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego w terminie 1 (jednego) Dnia roboczego od daty przesłania informacji o terminie spotkania, w celu uzgodnienia realizacji prac określonych we Wniosku o asystę.
11. W przypadku, gdy Strony nie osiągną porozumienia, w trybie, o którym mowa w ust. 9 albo ust. 10, Zamawiający zastrzega sobie prawo, wedle własnego uznania, do odstąpienia od Wniosku o asystę w całości lub w części niezgodnionej. Informację o wykonaniu prawa odstąpienia Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie 1 (jednego) Dnia roboczego od daty przesłania Wykonawcy Odrzucenia Propozycji asysty, o którym mowa w ust. 8 albo zakończenia uzgodnień, o których mowa w ust. 10.
12. Przekazanie przez Wykonawcę Dokumentów wytworzonych przez Wykonawcę w wyniku realizacji prac określonych we Wniosku o asystę będzie następowało na podstawie Protokołu Przekazania Dokumentu, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Umowy, w terminie nie późniejszym niż określony w Propozycji realizacji prac.
13. Odbiór Dokumentów wytworzonych przez Wykonawcę w wyniku realizacji prac określonych we Wniosku o asystę, dokonywany będzie na podstawie Protokołu Odbioru Dokumentu, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do Umowy. Zamawiający dokona odbioru prac jeśli Wykonawca spełni warunki wykonania prac określone w zaakceptowanej Propozycji realizacji prac.
14. Dokumenty wytworzone przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy będą opracowane w języku polskim.
15. W celu spełnienia wymagań klauzuli środowiskowej, Dokumenty, o których mowa w ust. 14, Wykonawca dostarczy w postaci elektronicznej, w formacie plików uzgodnionym z Zamawiającym, na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, wskazany w § 11 ust. 6, z zastrzeżeniem ust. 16.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przygotowania Dokumentów, o których mowa w ust. 14, w postaci papierowej. W takim przypadku, w celu zminimalizowania negatywnego wpływu realizacji Przedmiotu Umowy na środowisko naturalne, wykonane przez Wykonawcę Dokumenty, będą wydrukowane dwustronnie na papierze ekologicznym, spełniającym warunki certyfikatu FSC lub innego równoważnego certyfikatu, tj. dokumentu wystawionego przez organizację niezależną od Wykonawcy, upoważnioną do wystawiania dokumentu w kraju

pochodzenia surowca i potwierdzającego takie same warunki, jak określone w wymienionym certyfikacie FSC. Konieczność przygotowania Dokumentów w postaci papierowej zostanie każdorazowo wskazana we Wniosku o asystę.

17. W celu weryfikacji spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 16, Wykonawca dołączy do Sprawozdania, o którym mowa w ust. 22, oświadczenie i dokument poświadczający, że Dokumenty, o których mowa w ust. 14, zostały wydrukowane na papierze ekologicznym, spełniającym warunki certyfikatu FSC.
18. Z treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 17, musi wynikać, że Wykonawca spełnił warunki klauzuli środowiskowej określone przez Zamawiającego.
19. Za niedopełnienie obowiązku spełnienia klauzuli środowiskowej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w § 10 ust. 1 pkt. 7).
20. Dokumenty wytworzone w ramach Umowy będą oznakowane logotypami według wzoru określonego w Załączniku 10 do Umowy.
21. Dokumenty wytworzone w ramach Umowy nie będą oznaczone logiem Wykonawcy.
22. Wykonawca zobowiązany jest do składania Sprawozdania z realizacji prac - zwanego dalej "Sprawozdaniem", w terminie do 8 (ósmego) dnia każdego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, którego Sprawozdanie dotyczy. Wzór sprawozdania stanowi Załącznik nr 10 do Umowy.
23. Wykonanie prac realizowanych na podstawie Wniosków o asystę, każdorazowo będzie potwierdzone poprzez zaakceptowanie przez Zamawiającego Sprawozdania, o którym mowa w ust. 22.
24. Akceptacja Sprawozdania, lub wniesienie zastrzeżeń, powinny nastąpić w terminie 4 (czterech) Dni roboczych od dnia jego przekazania przez Wykonawcę. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego zastrzeżeń do Sprawozdania, Strony podejmą działania w celu wyjaśnienia zgłoszonych uwag, z zastrzeżeniem, że do czasu wyjaśnienia, Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury w zakresie nieobjętym uwagami Zamawiającego.
25. Świadczenie usług asysty będzie rozliczane z dokładnością do jednej Godziny roboczej. Czas realizacji poszczególnych prac (realizowanych na podstawie odrębnych Wniosków o asystę) będzie zaokrąglany z dokładnością do jednej Godziny roboczej, na tej zasadzie, że czas do 30 minut będzie zaokrąglany w dół, natomiast 30 minut i powyżej w górę.
26. Wykonawca ma prawo odmówić wykonania asysty, o ile:
 - 1) Zamawiający wyczerpał przysługujący limit Godzin roboczych lub zakończył się okres realizacji Umowy;
 - 2) realizacja prac w zaproponowanym zakresie spowodowałaby przekroczenie przysługującego Zamawiającemu limitu Godzin roboczych asysty;
 - 3) realizacja prac wymagałaby złamania obowiązującego prawa.

§ 7

Warunki i terminy płatności wynagrodzeń

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, w części opisanej w § 3 ust.1 pkt 1) dotyczącej opracowania koncepcji Systemu ZONE, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, określone na podstawie Oferty Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy, w kwocie:

netto zł (słownie: zł),
podatek VAT zł (słownie: zł),
brutto zł (słownie: zł),

Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie koszty związane pośrednio i bezpośrednio w wykonaniem Przedmiotu Umowy, a także m.in. wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wytworzonych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy utworów zawartych w Dokumentach.
2. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, w części opisanej w § 3 ust.1 pkt 2) dotyczącej zapewnienia asysty eksperckiej, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie uzależnione od ilości rzeczywiście wykorzystanych Godzin roboczych dla realizacji Przedmiotu Umowy. Cena 1 (jednej) Godziny roboczej, przyjęta do kalkulacji wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy wynosi:

netto zł (słownie: zł),
podatek VAT zł (słownie: zł),
brutto zł (słownie: zł).

3. Cena za Godzinę roboczą jest ryczałtowa, obejmuje wszelkie koszty związane pośrednio i bezpośrednio z wykonaniem Przedmiotu Umowy, w tym koszty obsługi biurowej, transportu, komunikacji, a także m.in. wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wytworzonych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy utworów zawartych w Dokumentach. Czas podróży Ekspertów nie podlega rozliczeniu, jego koszt jest zawarty w cenie Godziny roboczej.
4. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej liczby Godzin roboczych, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, będzie dokonywana, w miesięcznym cyklu rozliczeniowym, w złotych polskich.
6. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, za prace wykonane w danym okresie rozliczeniowym będzie wyliczana jako iloczyn liczby Godzin roboczych, w czasie których Wykonawca faktycznie realizował Wniosek o asystę oraz ceny 1 (jednej) Godziny roboczej, w wysokości określonej w ust. 2.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, z dołączonym do niej, ewentualnie wcześniej przekazany, zatwierdzonym bez uwag Sprawozdaniem, o którym mowa w § 6 ust. 22, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. W przypadku, gdy Wniosek o asystę, o którym mowa w § 6 ust. 2, obejmuje więcej niż 1 (jedno) zadanie, a którekolwiek z zadań wyszczególnionych w Sprawozdaniu, o którym mowa w § 6 ust. 22, nie zostanie wykonane należycie oraz będzie to wskazane w uwagach Zamawiającego zamieszczonych w Sprawozdaniu, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie tylko za zadania odebrane bez uwag, zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 24 zdanie drugie.
9. Wykonawca dostarczy prawidłowo wystawioną fakturę VAT w terminie do 3 (trzech) dni od daty zaakceptowania Sprawozdania bez uwag przez Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne po odbiorze wszystkich Dokumentów dotyczących koncepcji Systemu ZONE, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
11. Faktura VAT będzie opłacana ze środków Projektu ZONE i zawierać będzie w szczególności: numer umowy, kwotę netto, kwotę podatku VAT, wartość brutto oraz stwierdzenie: **Umowa realizowana w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego 2014-2020**".
12. Za dotrzymanie terminu zapłaty uważa się obciążenie rachunku Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 7 lub 10.
13. W przypadku otrzymania faktury VAT, która zawiera pomyłki niedające się skorygować za pomocą noty korygującej wystawianej przez Zamawiającego, Zamawiający w terminie 7 (siedmiu) Dni roboczych poinformuje Wykonawcę o tych pomyłkach drogą elektroniczną, na zasadach określonych w § 11 ust. 6, oraz wstrzyma się od zapłaty tej faktury do czasu skorygowania jej, przy czym termin płatności, o którym mowa w ust. 7 lub 10, liczony będzie od dnia otrzymania faktury korygującej, a Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu niedotrzymania terminu płatności. Wykonawca dostarczy fakturę korygującą w terminie do 5 (pięciu) dni od dnia przesłania przez Zamawiającego informacji o pomyłkach w fakturze.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymywania faktur w formie papierowej lub elektronicznej z adresu e-mail na adres e-mail: kancelaria@gunb.gov.pl lub ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy, o której stanowi ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666).

§ 8 Prawa autorskie

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 i 2, przenosi na Zamawiającego bezterminowo autorskie prawa majątkowe do utworów zawartych w Dokumentach, które zostały odebrane przez Zamawiającego z wynikiem pozytywnym, na polach eksploatacji znanych w chwili podpisania Protokołu Odbioru Dokumentu, o którym mowa w § 6 ust. 13, lub odpowiednio protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1, a w szczególności wskazanych w ust. 2, wraz z prawem do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
2. W odniesieniu do utworów zawartych w Dokumentach Strony określają w szczególności następujące pola eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie dokumentacji w całości, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania dokumentacji niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
 - 2) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu, modyfikacje lub jakichkolwiek inne zmiany wprowadzane w dokumentacji przez Zamawiającego, albo osoby przez niego upoważnione;
 - 3) rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem Dokumentów lub ich kopii, publiczne udostępnianie Dokumentów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów zawartych w Dokumentach, o których mowa w ust. 1, objętych Przedmiotem Umowy nastąpi z chwilą ich odebrania przez Zamawiającego. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wynikającego z Umowy, w chwilę przekazania Dokumentów udziela Zamawiającemu niewyłącznej licencji do korzystania z utworów zawartych w tych Dokumentach na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1, w zakresie potrzebnym do dokonania przez Zamawiającego odbioru. W ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 i 2, z chwilą przekazania nastąpi przeniesienie własności nośników, na których utrwalono wydawane Zamawiającemu Dokumenty. Jednocześnie z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 i 2, przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań utworów zawartych w Dokumentach.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia wad prawnych lub fizycznych Dokumentów.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o którym mowa w ustępach poprzednich, nie obejmuje jakichkolwiek utworów standardowych, w tym jakichkolwiek utworów istniejących przed dniem zawarcia Umowy, a także metodyk, schematów, wzorców i planów. Jeżeli utwory standardowe będą zawarte w Dokumentach, Wykonawca udzieli, bądź też zapewni udzielenie Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 i 2, niewyłącznej licencji na korzystanie z utworów standardowych przez okres co najmniej 5 (pięciu) lat od chwili ich wydania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na polach eksploatacji określonych w ust. 1.
6. W przypadku, gdy Dokument wskazany w ust. 1 stanowi opracowanie wcześniejszej wersji takiego Dokumentu, do którego prawa autorskie majątkowe już przysługują Zamawiającemu, wówczas przeniesienie majątkowych praw autorskich dotyczy wyłącznie tego opracowania i nie obejmuje jakichkolwiek wcześniejszych wersji tego Dokumentu.
7. Wykonawca, z zastrzeżeniem poniższych postanowień, będzie występował, na własny koszt, w sprawie wszelkich roszczeń zgłoszonych wobec Zamawiającego w sądzie lub poza sądem, o ile takie roszczenia są związane z naruszeniem jakiegokolwiek prawa własności intelektualnej, takiego jak patent, prawo autorskie lub znak towarowy, tajemnica handlowa w związku z używaniem przez Zamawiającego Dokumentów, dostarczonych zgodnie z Umową.
8. Wykonawca pokryje koszty wszelkich odszkodowań oraz inne koszty ostatecznie zasądzone od Zamawiającego w związku z roszczeniem, o którym mowa w ust. 7.
9. Wykonawca ma obowiązek, na swój koszt, uzyskać dla Zamawiającego prawo do dalszego używania Dokumentów naruszających prawa wskazane w ust. 7, albo zastąpić je, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, innymi Dokumentami, nienaruszającymi powyższych praw lub zmienić Dokumenty w taki sposób, że przestaną one naruszać prawa, o których mowa w ust. 7, z tym zastrzeżeniem, że dostarczone Dokumenty będą spełniać wymagania określone w Umowie.
10. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu osobistych praw autorskich do utworów zawartych w Dokumentach powstałych w ramach realizacji niniejszej Umowy. Jednocześnie Wykonawca

zobowiązuje się, że nie będzie korzystał ze swoich osobistych praw autorskich do utworów stworzonych w ramach realizacji niniejszej Umowy wobec Zamawiającego lub podmiotów przez niego upoważnionych. W przypadku, gdy osobiste prawa autorskie przysługiwać będą pracownikom lub podwykonawcom Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania od tychże podmiotów upoważnienia do wykonywania ich osobistych praw autorskich przez Zamawiającego lub podmioty przez niego upoważnione oraz zobowiązania tychże pracowników lub podwykonawców do niekorzystania wobec Zamawiającego ze swoich osobistych praw autorskich.

§ 9

Rękojnia za wady

1. W ramach rękojmi Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady – rozumiane jako wady produktów, w tym wady merytoryczne treści Dokumentów, wykonanych w ramach odebranych przez Zamawiającego prac, na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740) z zastrzeżeniem zmian wynikających z postanowień Umowy.
2. W przypadku, gdy w okresie rękojmi, stwierdzone zostaną wady produktu, wówczas Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, nie krótszy niż 14 (czternaście) dni, a po jego bezskutecznym upływie może żądać obniżenia wynagrodzenia za ten produkt lub odstąpić od Umowy w zakresie tego produktu oraz niewykonanej części Umowy. Żądanie Zamawiającego musi być dokonane w formie pisemnej, lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, pod rygorem nieważności.
3. Okres rękojmi za wady określone w ust. 1 kończy się z upływem 12 (dwunastu) miesięcy od dnia podpisania bez uwag ostatniego ze Sprawozdań, o których mowa w § 6 ust. 22. Okres rękojmi, w zakresie wad produktów dotyczących koncepcji Systemu ZONE, nie może skończyć się wcześniej niż z upływem dnia 31 grudnia 2023 r.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie terminu jej obowiązywania, pod warunkiem, że zgłosił Wykonawcy wadę w okresie obowiązywania rękojmi.
5. W ramach rękojmi Wykonawca jest także odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady Systemu ZONE będące następstwem wad produktów, o których mowa w ust. 1; w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów, jakie poniósł Zamawiający wskutek wad tych produktów.

§ 10

Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) za każdy stwierdzony brak przekazania Zamawiającemu Propozycji asysty oraz poprawionej Propozycji asysty w terminach, o których mowa w § 6 odpowiednio ust. 3 i ust. 9, w wysokości 50,00 zł brutto;
 - 2) za brak wykonania Wniosku o asystę w terminie, określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Propozycji asysty, w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto wynikającego z zaakceptowanej Propozycji asysty, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% tego wynagrodzenia,
 - 3) za brak rozpoczęcia realizacji Wniosku o asystę w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 5, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wynikającego z zaakceptowanej Propozycji asysty, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% tego wynagrodzenia,
 - 4) za brak stawienia się Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 8, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wynikającego z zaakceptowanej Propozycji asysty, która uwzględnia wymóg obecności Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki, jednak nie więcej niż 20% tego wynagrodzenia,
 - 5) za każdy potwierdzony przypadek nieprzestrzegania przez Wykonawcę zasad godnej pracy, o których mowa § 4 ust. 13 lub za brak złożenia oświadczenia, o którym mowa § 4 ust. 14, w wysokości 1.000,00 zł brutto,
 - 6) za każdy Dzień roboczy zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia o spełnieniu zobowiązania, zgodnie z § 12 ust. 3 lub ust. 5, lub dowodów, o których mowa w § 12 ust. 6, wysokości 100 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek,

- 7) za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia klauzuli środowiskowej, o której mowa w § 6 ust. 15, w wysokości 200,00 zł brutto,
 - 8) za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, w zakresie opracowania koncepcji Systemu ZONE, w terminie określonym w § 5 ust. 1 pkt 1 w wysokości 1,0 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
 - 9) za odstąpienie Wykonawcy od Umowy, odstąpienie Wykonawcy od realizacji Przedmiotu Umowy, lub rozwiązanie Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, także tych niezawinionych przez Wykonawcę, w wysokości 25% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
 - 10) za odstąpienie Zamawiającego od Umowy lub rozwiązanie Umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, w wysokości 25% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1) – 8), podlegają sumowaniu. Maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie może przekraczać 25% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 9) – 10) są naliczane niezależnie od wcześniej zapłaconych lub potrąconych kar umownych określonych w ust. 1 pkt 1) – 8).
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia bez uprzedniego wezwania do zapłaty i składania oświadczenia o potrąceniu.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
 5. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy będzie wynikiem działania Siły Wyższej.

§ 11

Koordynatorzy Umowy

1. W celu realizacji postanowień Umowy, Strony wyznaczają jako swoich przedstawicieli, zwanych dalej „Koordynatorami Umowy”.
2. Koordynatorami Umowy wskazanymi do współpracy ze strony Wykonawcy oraz odpowiedzialnymi za realizację Umowy, są:
....., tel.:, e-mail:
....., tel.:, e-mail:
3. Koordynatorami Umowy wskazanymi do współpracy ze strony Zamawiającego uprawnionymi do uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją Umowy, w tym do odbioru Przedmiotu Umowy i podpisania Protokołów odbioru Dokumentu oraz Sprawozdań, a także protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1, z zastrzeżeniem, że związani są warunkami ustalonymi w Umowie, są:
....., tel. (22), e-mail:;
....., tel. (22), e-mail:;
....., tel. (22), e-mail:
4. Koordynatorami Umowy wskazanymi do współpracy ze strony Zamawiającego, odpowiedzialnymi za przeprowadzenie i dokumentowanie czynności kontroli w zakresie: spełniania wymagań klauzuli społecznej dotyczącej zasad godnej pracy, klauzuli środowiskowej, *zadeklarowanych kryteriów pozacenowych* i wymagań związanych z zatrudnieniem na umowę o pracę są:
....., tel.:, e-mail:
....., tel.:, e-mail:
5. Koordynatorzy Umowy będą umocowani do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy i Zamawiającego w zakresie wszelkich spraw związanych z realizacją Umowy dotyczących dokonywania uzgodnień wykonawczych,

- planowania i organizowania współdziałania Stron, związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym dokonywania akceptacji lub odbiorów przewidzianych Umową, z zastrzeżeniem, że związani są warunkami ustalonymi w Umowie.
6. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie zawiadomień, zgody, decyzji, zatwierdzeń Zamawiającego lub Wykonawcy wynikających z postanowień Umowy winna być dokonywana w formie elektronicznej, z podpisem kwalifikowanym, lub w formie pisemnej. Korespondencja w formie elektronicznej do Wykonawcy będzie doręczana na adres e-mail: natomiast do Zamawiającego na adres e-mail:
 7. Zmiana któregokolwiek z Koordynatorów Umowy wymaga jedynie powiadomienia drugiej ze Stron w formie elektronicznej, z podpisem kwalifikowanym, i staje się skuteczna z chwilą doręczenia adresatowi pisma na adres e-mail wykazany ust. 6 z danymi nowego Koordynatora Umowy, bez konieczności zmiany Umowy.
 8. Zmiana adresów e-mail wskazanych w ust. 7, zmiana nazwy, adresu lub siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego, odbywać się będą poprzez powiadomienia drugiej ze Stron w formie pisemnej, lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, pod rygorem nieważności, bez konieczności zmiany Umowy. Zmiana taka staje się skuteczna z chwilą doręczenia drugiej stronie, pod rygorem uznania doręczenia korespondencji wysłanej na poprzedni adres Strony za dokonane prawidłowo.
 9. Korespondencję w postaci papierowej lub na fizycznym nośniku, uważa się za doręczoną w dniu odebrania przez adresata, a jeśli adresat odmówił odbioru lub był nieobecny pod wskazanym adresem w Dzień roboczy w Godzinach pracy Zamawiającego – w dniu stwierdzonej odmowy lub nieobecności. Jeżeli adresat nie odebrał korespondencji nadanej listem poleconym lub pocztą kurierską, korespondencję uważa się za doręczoną w ostatnim dniu, w którym adresat mógł je odebrać. Korespondencję w postaci elektronicznej, wysłaną pocztą elektroniczną, uważa się za doręczoną w dniu jej wysłania, jeżeli korespondencja dotarła do systemu teleinformatycznego obsługującego adres e-mail adresata.

§ 12

Wymagania związane z zatrudnieniem na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy

1. Zamawiający, stosowanie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), co najmniej 1 osoby wykonującej czynności administracyjno-biurowe, nieprzerwanie przez cały okres wykonywania tych czynności.
2. Wykonawca zapewni, że podwykonawca wykonujący prace objęte Przedmiotem Umowy, wymagające posługiwania się osobą, o której mowa w ust. 1, będzie realizował powyższy obowiązek wobec tej osoby.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania Umowy, oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o spełnieniu zobowiązania, o którym mowa w ust. 1.
4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, powinno zawierać w szczególności:
 - 1) dokładne określenie podmiotu składającego to oświadczenie,
 - 2) datę złożenia oświadczenia,
 - 3) wskazanie, że czynności administracyjno-biurowe wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska tej osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
 - 4) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
5. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania przedłożenia w wyznaczonym terminie oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania przedłożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody potwierdzające spełnianie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonującej wskazane w ust. 1, czynności w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osoby/osób wykonującej w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119/1), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 2) zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 3) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami rozporządzenia, o którym mowa w pkt 1); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Dopuszcza się zmianę osoby, o której mowa w ust. 1, w przypadku wygaśnięcia/rozwiązania stosunku pracy z tą osobą. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) powiadomić Zamawiającego o tym fakcie, w terminie 5 (pięciu) dni, licząc od dnia, w którym nastąpiło wygaśnięcie/ rozwiązanie stosunku pracy,
 - 2) zatrudnić w terminie 21 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w pkt 1), inną osobę wykonującą czynności administracyjno-biurowe,
 - 3) przedłożyć Zamawiającemu aktualne oświadczenie o spełnieniu zobowiązania, o którym mowa w ust. 1; postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
9. Zmiana lub zwiększenie liczby pracowników Wykonawcy nie ma wpływu na wysokość należnego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 13

Podwykonawcy

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona Przedmiot Umowy:
 - a) bez udziału podwykonawców;
 - b) przy udziale podwykonawców, w zakresie
 - c) przy udziale, tj. podwykonawcy/ów na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP w zakresie
2. W trakcie realizacji Umowy, powierzenie wykonania części Umowy nowemu podwykonawcy lub zmiana podwykonawcy, w tym podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, może nastąpić po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego i uzyskaniu jego zgody.
3. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 2, zawierające nazwę albo imię i nazwisko oraz dane kontaktowe

- podwykonawcy i osób do kontaktu z nim, Wykonawca przedłoży na co najmniej 5 (pięć) dni przed planowanym skierowaniem podwykonawcy do wykonania prac, dołączając do niego, dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy, analogiczne do tych, które zobowiązany było złożyć Wykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku zmiany podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca dodatkowo wykaże, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 5. W przypadku, jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec wskazanego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy.
 6. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca zawiadamiać będzie o wszelkich zmianach w zakresie danych, o których mowa w ust. 3.
 7. Powierzenie wykonania części Umowy nowemu podwykonawcy lub zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy, jeżeli Wykonawca otrzymałby w postępowaniu o udzielenie zamówienia co najmniej tyle samo punktów w ramach kryterium oceny ofert „doświadczenie zespołu”.
 8. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek rozliczeń finansowych ze swoimi podwykonawcami.
 9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich podwykonawców związane z realizacją Przedmiotu Umowy, jak za swoje działania i zaniechania.
 10. Na potrzeby Umowy za podwykonawcę nie są uważane osoby fizyczne świadczące usługi dla Wykonawcy na podstawie umów zlecenia lub umów o dzieło, w tym również w ramach prowadzonej osobiście działalności gospodarczej (jednoosobowa działalność gospodarcza, spółka cywilna), o ile osobiście wykonują całość prac na rzecz Wykonawcy. Wykonawca jest uprawniony do udostępnienia powyższym osobom informacji poufnych Zamawiającego na zasadach analogicznych jakie dotyczą udostępnienia tych informacji podwykonawcom.
 11. Postanowienia ust. 2-7 stosuje się odpowiednio do zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia, w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 14

Warunki zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian warunków zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, wyłącznie w przypadku wystąpienia:
 - 1) Siły Wyższej,
 - 2) urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 3) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 4) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 5) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1342),
 - 6) zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia, w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, powodującej, że Wykonawca nie otrzymałby w postępowaniu o udzielenie zamówienia co najmniej tyle samo punktów w ramach kryterium oceny ofert „doświadczenie zespołu”.
 - 7) zmiany przepisów prawa, lub innych regulacji obowiązujących Zamawiającego, która ma wpływ na termin lub zakres realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 8) wystąpienia innych okoliczności, w wyniku których dla osiągnięcia celu Umowy powstała konieczność zwiększenia zakresu Przedmiotu Umowy, lub część zakresu Przedmiotu Umowy stała się zbędna.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, istotna zmiana postanowień Umowy może polegać na:

- 1) pkt 1) – przedłużeniu terminu wykonania Przedmiotu Umowy o liczbę dni, w których niemożliwe było jego wykonywanie,
 - 2) pkt 2), 3), 4), lub 5) – zmianie wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, lub ceny Godziny roboczej, o której mowa w § 7 ust. 1, o wartość wynikającą odpowiednio ze zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług, zmian przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, a także zmian przepisów zmieniających zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,
 - 3) pkt 6) – zmianie osób skierowanych do realizacji zamówienia, w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli po wykonaniu Przedmiotu Umowy w zakresie opracowania koncepcji Systemu ZONE, dla wykonania pozostałego zakresu Przedmiotu Umowy nie ma znaczenia dodatkowe doświadczenie, które było oceniane w ramach kryterium oceny ofert „doświadczenie zespołu”, a znaczenie ma inne dodatkowe doświadczenie,
 - 4) pkt 7) lub 8) – zmianie zakresu Przedmiotu Umowy, przy zachowaniu jego tożsamości; zmianie wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, o wartość proporcjonalną do zakresu zmiany nakładu pracy potrzebnego do wykonania zmienianego Przedmiotu Umowy, z tym zastrzeżeniem, że zwiększenie wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć 10 % pierwotnego; zmianie terminu wykonania Przedmiotu Umowy o liczbę dni proporcjonalną do zakresu zmiany nakładu pracy potrzebnego do wykonania zmienianego Przedmiotu Umowy, lub o liczbę dni odpowiadającą rzeczywistemu postępowi prac Wykonawcy Systemu ZONE.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia lub ceny Godziny roboczej w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 3), 4) lub 5), będzie obejmować wyłącznie część należności Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmian przepisów zmieniających zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. W takim przypadku należność Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy w związku:
- 1) ze zmianą wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących Przedmiot Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,
 - 2) z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonującym Przedmiot Umowy.
4. W celu dokonania zmiany Umowy, w zakresie wynagrodzenia lub ceny Godziny roboczej, w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3), 4), 5), 7) lub 8), Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości należności Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyczenie całkowitej kwoty, o jaką należność Wykonawcy powinna ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Przedmiotu Umowy. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności zestawienie wynagrodzeń pracowników lub podwykonawców (zarówno przed, jak i po zmianie).

§ 15

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy wyłącznie w przypadkach przewidzianych przez Ustawę Pzp oraz ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740), a także przewidzianych w Umowie.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Jeżeli Wykonawca wykonuje świadczenie w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, wówczas Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie tego świadczenia po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania świadczenia, nie krótszego niż 14 (czternaście) dni od dnia doręczenia wezwania.

Wyznaczanie dodatkowego terminu musi zostać dokonane w formie pisemnej, lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, pod rygorem nieważności oraz zawierać oświadczenie Zamawiającego, że zamierza skorzystać z prawa odstąpienia wraz ze wskazaniem wadliwego lub sprzecznego z Umową wykonania świadczenia. Zamawiający nabywa uprawnienie do odstąpienia po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania świadczenia.

- 2) Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac objętych Przedmiotem Umowy, o więcej niż 14 (czternaście) dni, wówczas Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie tego świadczenia po upływie 14 (czternastu) dni bez wyznaczania dodatkowego terminu, jednakże przed wykonaniem prawa odstąpienia jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o zamiarze wykonania prawa odstąpienia. Powiadomienie musi zostać dokonane w formie pisemnej, lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, pod rygorem nieważności oraz zawierać oświadczenie Zamawiającego, że zamierza skorzystać z prawa odstąpienia. Jeżeli niezwłocznie po otrzymaniu tego powiadomienia Wykonawca uprawdopodobni, że pomimo wskazanego powyżej opóźnienia jest w stanie wykonać dane świadczenie w umówionym terminie, wówczas Zamawiający może zrezygnować z prawa do odstąpienia.
 - 3) Jeżeli Wykonawca opóźnia się z wykonaniem danego świadczenia i opóźnienie to przekracza 14 (czternaście) dni, wówczas, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w zakresie tego świadczenia lub od Umowy w części jeszcze niewykonanej. Uprawnienie powyższe Zamawiający nabędzie po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy dodatkowego, nie krótszego niż 14 (czternaście) dni, terminu do wykonania danego zobowiązania. Wyznaczanie dodatkowego terminu musi zostać dokonane w formie pisemnej, lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, pod rygorem nieważności oraz zawierać oświadczenie Zamawiającego, że zamierza skorzystać z prawa odstąpienia.
 - 4) Jeżeli w okresie realizacji Umowy, Zamawiający zastosuje przynajmniej 3 (trzy) razy prawo odstąpienia od Wniosku lub jego części, na zasadach, o których mowa w § 6 ust. 11, wówczas Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze odstąpienia od Umowy w terminie 5 (pięciu) dni od daty ostatniego odstąpienia od całości Wniosku lub jego niezgodnionej części. Jeżeli w okresie następującym po doręczeniu informacji wskazanej w zdaniu poprzednim, nastąpi ponowne odstąpienie od całości Wniosku lub jego niezgodnionej części, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w części jeszcze niewykonanej. Uprawnienie powyższe Zamawiający nabędzie po upływie 5 (pięciu) dni od zaistnienia okoliczności, o których mowa § 6 ust. 11.
 - 5) Jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie Przedmiotu Umowy lub jej części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej,
 - 6) Jeżeli Wykonawca nie zatrudnił na umowę o pracę osoby, o których mowa w § 12 przez okres dłuższy niż łącznie 4 miesiące, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
3. W przypadku zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia od Umowy, o której mowa w ust. 2 pkt. 6) Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do zaniechania naruszeń postanowień Umowy i usunięcia skutków tych naruszeń w terminie 5 (pięciu) dni od dnia doręczenia wezwania. W przypadku bezskutecznego upływu ww. terminu Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Termin odstąpienia wynosi 3 dni od upływu terminu określonego w zdaniu pierwszym.
 4. W przypadku zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia od Umowy, o których mowa w ust. 2 pkt. 5), Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania prawa odstąpienia od Umowy poprzez złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, bez konieczności wcześniejszego wzywania Wykonawcy do usunięcia naruszeń.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy przed terminem zakończenia przez Wykonawcę wykonania Przedmiotu Umowy, w przypadku gdy Zamawiający nie będzie dysponował – z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z decyzji organów władzy publicznej, w tym Instytucji Kontrolującej – środkami przeznaczonymi na sfinansowanie wynagrodzenia Wykonawcy.
 6. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być w każdym przypadku sporządzone w formie pisemnej, lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, pod rygorem nieważności i złożone nie później niż do dnia 31 grudnia 2023 r.

7. W przypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia od Umowy, niezależnie od jego podstawy, odstąpienie wywiera skutek wyłącznie co do części niewykonanej. W związku z powyższym żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń otrzymanych od drugiej Strony w ramach Umowy, zaś Wykonawca będzie miał prawo żądać zapłaty wynagrodzenia z tytułu świadczeń wykonanych i odebranych do dnia odstąpienia, co do których Zamawiający nie zgłosił uwag.
8. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy w zakresie części Przedmiotu Umowy określonej w § 3 ust. 1 pkt 2), z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, w formie pisemnej, lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, pod rygorem nieważności.
9. Bieg okresu wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca następującego po złożeniu oświadczenia o wypowiedzeniu.

§ 16

Postanowienia związane z współfinansowaniem Projektu ZONE przez Unię Europejską

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania, na żądanie Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej, informacji związanych z realizacją Umowy, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. W ramach tego obowiązku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu lub Instytucji Pośredniczącej wszelkie dane i dokumenty związane z realizacją Umowy, a także zapewni udzielenie wyjaśnień przez członków personelu Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności zagrażających należytemu lub terminowemu wykonaniu Umowy, niezwłocznie po ich rozpoznaniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego i Instytucji Pośredniczącej, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o:
 - a. złożeniu do sądu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie;
 - b. otwarciu likwidacji oraz każdej zmianie w tym zakresie ;
 - c. toczącym się wobec Wykonawcy jakimkolwiek postępowaniu egzekucyjnym, karnym skarbowym lub o zajęciu składników majątku Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie.
4. Strony potwierdzają, że ilekroć Umowa przewiduje uprawnienie Zamawiającego do żądania od Wykonawcy udzielenia informacji, uprawnienie to przysługuje także Instytucji Kontrolującej. Instytucja Kontrolująca może ponadto żądać udzielenia jej informacji, do której udzielenia Zamawiającemu Wykonawca jest zobowiązany bez uprzedniego żądania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontrolom w zakresie sposobu, jakości i terminowości realizacji Umowy, prowadzonym przez Instytucję Kontrolującą – za pośrednictwem jej personelu lub z wykorzystaniem osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego:
 - a. zaprezentowania i udostępnienia Instytucji Kontrolującej rezultatów prowadzonych prac w ramach realizacji Umowy;
 - b. przedstawienia Instytucji Kontrolującej wszelkich informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, w szczególności rachunków i faktur, umów z podwykonawcami, protokołów, oświadczeń i raportów;
 - c. udzielenia Instytucji Kontrolującej niezbędnych wyjaśnień.
6. Wykonawca zapewni osobom prowadzącym kontrolę z ramienia Instytucji Kontrolującej dostęp do pomieszczeń i infrastruktury, w tym teleinformatycznej, związanych z realizacją Umowy. Osoby prowadzące kontrolę z ramienia Instytucji Kontrolującej będą uprawnione do przeprowadzenia niezbędnych oględzin.
7. Jeśli Strony będą korzystały z systemu teleinformatycznego służącego do prowadzenia komunikacji i rejestrowania decyzji w ramach realizacji Umowy, Instytucja Kontrolująca będzie uprawniona do żądania wglądu do takiego systemu, jak również uzyskania kopii jego zawartości.
8. Instytucja Pośrednicząca jest uprawniona do uczestniczenia we wszelkich procedurach odbiorowych – dotyczących zarówno rezultatów poszczególnych faz realizacji Umowy, jak i rezultatów całości Umowy (odbioru końcowego). W tym celu Instytucja Pośrednicząca uzyska dostęp do niezbędnych dokumentów i informacji oraz będzie uprawniona do żądania wyjaśnień.
9. Wszelkie ustanowione w Umowie zobowiązania Stron do nieujawniania informacji poufnych nie dotyczą Instytucji Kontrolującej. Jest ona uprawniona do dostępu do wszelkich informacji poufnych należących do Zamawiającego lub Wykonawcy, związanych z realizacją Umowy.

10. Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej, wziąć udział w wywiadach, ankietach oraz badaniach ewaluacyjnych.

§ 17

Siła wyższa

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, które jest niemożliwe do przewidzenia lub któremu nie dało się zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, które uniemożliwia należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie, jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach. Jeżeli po zawiadomieniu Strony nie uzgodnią inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.
4. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.

§ 18

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób będących Stronami umowy lub reprezentantami Stron umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), a w przypadku osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, co oznacza, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym, niż realizacja Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji Umowy, określonymi w ust. 3 i 4.
3. Zgodnie z treścią art. 13 RODO:
 - a. Główny Inspektor Nadzoru Budowlanego z siedzibą w Warszawie, ul. Krucza 38/42, 00-926 Warszawa, któremu Centrum Projektów Polska Cyfrowa powierzyło przetwarzanie danych osobowych, informuje, że administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób ze strony Wykonawcy jest Minister Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej;
 - b. Wykonawca z siedzibą w, ul., informuje, że jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób ze strony Zamawiającego.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji Umowy oraz w okresie niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji Umowy. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy, a także osoby będące Stroną Umowy lub reprezentantami Stron Umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania oraz ograniczenia ich przetwarzania. Mają one również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się:
 - a. z ramienia Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, pod adresem: iod@mfigr.gov.pl lub poprzez pocztą tradycyjną pod adresem: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa;
 - b. z ramienia Głównego Urzędu Nadzoru Budowlanego, pod adresem: iod@gunb.gov.pl lub poprzez skrzynkę ePUAP Głównego Urzędu Nadzoru Budowlanego /GUNB/skrytka, a także pocztą tradycyjną

pod adresem: Główny Urząd Nadzoru Budowlanego z siedzibą w Warszawie, ul. Krucza 38/42, 00-926 Warszawa, z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych”;

- c. z ramienia Wykonawcy e-mailem, pod adresem
a także pocztą tradycyjną pod adresem z dopiskiem „.....”.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z zawarciem Umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone, na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie, podmiotom świadczącym usługi na zlecenie Stron.
 6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 11 do Umowy.
 7. Zamawiający informuje, że w celu zapewnienia bezpieczeństwa mienia państwowego będącego w posiadaniu Zamawiającego i pozostającego w trwałym zarządzie Zamawiającego w budynku Głównego Urzędu Nadzoru Budowlanego prowadzi się monitoring wizyjny.
 8. Wejście i przebywanie osób w budynku Głównego Urzędu Nadzoru Budowlanego możliwe jest na podstawie wydanych przez Zamawiającego kart zbliżeniowych. Karty zbliżeniowe będą wydawane każdorazowo w punkcie informacyjnym, po okazaniu dokumentu tożsamości ze zdjęciem i będą podlegały każdorazowo zwrotowi po zakończeniu wizyty w Głównym Urzędzie Nadzoru Budowlanego.

§ 19

Zasady zachowania poufności danych i informacji

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, będą traktowane przez Wykonawcę jako dane prawnie chronione, w czasie obowiązywania Umowy oraz 10lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu i odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę i mogą być ujawniane wyłącznie osobom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja Przedmiotu Umowy, pod rygorem pociągnięcia Wykonawcy do odpowiedzialności za naruszenie poufności. Wykonawca może także przekazać informacje podwykonawcom, o ile zobowiążą się oni do zachowania poufności i ochrony informacji na warunkach nie gorszych niż wynikające z Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które zostały udostępnione przez Zamawiającego lub Wykonawcę Systemu ZONE w związku z wykonywaniem Umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zobowiązanie do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji przez Wykonawcę, o których mowa w ust. 1, obejmuje:
 - 1) dane osobowe – chronione przepisami RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego,
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913);
 - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego chronione na podstawie wewnętrznych przepisów obowiązujących w tym zakresie u Zamawiającego.
 - 4) inne informacje, które zostały oznaczone jako poufne niezależnie od sposobu ich wyrażenia oraz nośnika, na którym zostały zapisane.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, w szczególności:
 - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiegokolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, pod rygorem nieważności,
 - 2) zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione, nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiegokolwiek formie w całości lub w części osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, pod rygorem nieważności,

- 3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji,
 - 4) niewykorzystywania informacji do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z obowiązku świadczenia w przypadku roszczeń osób trzecich, a także Wykonawcy Systemu ZONE, w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca się posługuje, informacji uzyskanych w czasie wykonywania Przedmiotu Umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 3, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami Umowy.
 7. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust 3 powyżej nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
 - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy,
 - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej, w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.
 8. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia informacji, o których mowa w ust. 3, a także podejmie wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 3, dokonało się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym.

§ 20

Rozstrzygnięcie sytuacji spornych

1. W przypadku zaistnienia ewentualnych sporów między Stronami powstałych na tle wykonywania Umowy, Strony będą dążyć do ich rozwiązania na drodze porozumienia Stron.
2. W przypadku, gdy dany spór nie zostanie przez Strony rozwiązany na drodze porozumienia Stron, wówczas spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkiego rodzaju informacje przekazywane przez Strony, a związane z wynikiem sporem, dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, pod rygorem ich nieważności.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z Umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
5. Jeżeli umowa została zawarta w formie pisemnej, to sporządzono ją w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, opatrzone ją kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

§ 22
Załączniki do Umowy

Załącznik nr 1 -	Opis Przedmiotu Umowy;
Załącznik nr 2 -	Oferta Wykonawcy;
Załącznik nr 3 -	Protokół odbioru Dokumentów dotyczących opracowania koncepcji Systemu ZONE (wzór);
Załącznik nr 4 -	Wniosek o asystę (wzór);
Załącznik nr 5 -	Propozycja asysty (wzór);
Załącznik nr 6 -	Akceptacja Propozycji asysty /Odrzucenie Propozycji asysty (wzór);
Załącznik nr 7 -	Protokół przekazania Dokumentu (wzór);
Załącznik nr 8 -	Protokół odbioru Dokumentu (wzór);
Załącznik nr 9 -	Logotypy dla Dokumentów;
Załącznik nr 10 -	Sprawozdanie z realizacji prac (wzór);
Załącznik nr 11 -	Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Opis Przedmiotu Umowy

Oferta Wykonawcy



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



WZÓR
Protokół Odbioru Dokumentów
dotyczących opracowania koncepcji Systemu ZONE

do Umowy nr z dnia

Sporządzony dnia w

I. W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Zamawiającego:

1.
(imię i nazwisko) (stanowisko)

Ze strony Wykonawcy:

1.
2.
3.
(imię i nazwisko) (stanowisko)

II. Ustalenia dotyczące wykonania przedmiotu odbioru :

1. Wykonawca w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) Umowy, wykonał następujące Dokumenty:

.....
.....

2. Wykonawca przekazał Dokumenty w następującej postaci:

.....

3. Zamawiający w stosunku do Przedmiotu Umowy wskazuje następujące rozbieżności:

.....
.....

4. Zamawiający wzywa do usunięcia wyżej wskazanych rozbieżności w terminie do, co nie przedłuża wcześniej ustalonego terminu

III. Końcowy wynik odbioru:

1. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru prac z zadania objętego niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że zostało wykonane w terminie, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie.
2. Negatywny*) – Zamawiający odmawia odbioru Przedmiotu Umowy w danym etapie objętego niniejszym protokołem w związku z rozbieżnościami ujętymi w pkt II ust. 3.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

.....
.....
.....

(przedstawiciele Zamawiającego)

(przedstawiciele Wykonawcy)

*) – niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



WZÓR

.....
(pieczęć lub oznaczenie Zamawiającego)

Warszawa, dnia

Nazwa Wykonawcy
ul.
...-..... miejscowość

Wniosek o asystę nr z dnia
do Umowy nrz dnia

Zakres zadania do wykonania związanego z realizacją Przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 1 pkt 2) Umowy:

.....
.
.....
.
.....
.
.....
.
.....
.
.....
.
.....

Wykonane w ramach realizacji Wniosku dokumenty Wykonawca przekaże w postaci:*

.....

Miejsce realizacji Usługi:

.....
.

Proponowany termin wykonania Usług:

.....
.

Prognozowana liczba Godzin roboczych

Uwagi:

.....
.
.....
.

Imię i nazwisko pracownika Zamawiającego

.....
Data i podpis

**) – jeżeli dotyczy*



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



WZÓR

.....
(pieczęć lub oznaczenie Wykonawcy)

....., dnia

Propozycja asysty

w odpowiedzi na wniosek o asystę nr z dnia

do Umowy nr z dnia

1. Zgłaszający kalkulację (imię i nazwisko pracownika Wykonawcy):
2. Proponowany zakres prac:
.....
3. Wykaz pracowników Wykonawcy, którzy będą uczestniczyli w pracach, wraz z ich kwalifikacjami i zakresem obowiązków:
.....
4. Pracochłonność w odniesieniu do każdego Zadania objętego Wnioskiem (ilość Godzin roboczych):
 - 1) zadanie 1
 - 2) zadanie 2
 - 3) zadanie 3
5. Wartość Godzin roboczych ogółem: (słownie:)
6. Termin realizacji asysty:
7. Uwagi:

.....
Zgadzam się na wykonanie w/w usług na powyższych warunkach

Akceptujący:
Imię i nazwisko pracownika Zamawiającego

Przyjęcie do realizacji:
Imię i nazwisko pracownika Wykonawcy

.....
Data i podpis

.....
Data i podpis



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



WZÓR

.....
(pieczęć lub oznaczenie Zamawiającego)

Warszawa, dnia

Akceptacja Propozycji asysty*

złożonej w odpowiedzi na Wniosek o asystę nr z dnia
do Umowy nr..... z dnia

Akceptuję warunki wykonania Usług zawarte w Propozycji asysty.

Imię i nazwisko pracownika Zamawiającego

.....
.....Data i podpis

.....
(pieczęć lub oznaczenie Zamawiającego)

Warszawa, dnia

Odrzucenie Propozycji asysty*

złożonej w odpowiedzi na Wniosek o asystę nr z dnia
do Umowy nr.....z dnia

Nie akceptuję warunków wykonania Usług zawartych w Propozycji asysty w zakresie:

1.
2.
3.

Imię i nazwisko pracownika Zamawiającego

.....
Data i podpis

*) - niepotrzebne skreślić, pozostawiając jedynie właściwą treść zapisów



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



WZÓR
Protokół Przekazania Dokumentu

wykonanego w odpowiedzi na Wniosek o asystę nr z dnia
do Umowy nr..... z dnia

Sporządzony dnia w Warszawie

I. W przekazaniu uczestniczyli:

Ze strony Zamawiającego:

1.
2.
(imię i nazwisko) (stanowisko)

Ze strony Wykonawcy:

1.
2.
3.
(imię i nazwisko) (stanowisko)

II. Ustalenia dotyczące przekazania Przedmiotu Umowy:

1. Wykonawca w odpowiedzi na Wniosek o asystę nr z dnia w ramach realizacji przedmiotu Umowy wykonał Dokument:

.....
.....

2. Wykonawca przekazał Dokument w następującej postaci:
.....

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

.....
.....
.....

(przedstawiciele Zamawiającego)

.....
.....
.....

(przedstawiciele Wykonawcy)



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



WZÓR
Protokół Odbioru Dokumentu
wykonanego w odpowiedzi na Wniosek o asystę nr z dnia
do Umowy nr z dnia

Sporządzony dnia w

III. W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Zamawiającego:

2.
(imię i nazwisko) (stanowisko)

Ze strony Wykonawcy:

4.
5.
6.
(imię i nazwisko) (stanowisko)

IV. Ustalenia dotyczące wykonania przedmiotu odbioru :

5. Wykonawca w odpowiedzi na Wniosek o asystę nr z dnia w ramach realizacji Przedmiotu Umowy wykonał Dokument:

.....
.....

6. Wykonawca przekazał Dokument w następującej postaci:

.....

7. Zamawiający w stosunku do Przedmiotu Umowy wskazuje następujące rozbieżności:

.....
.....

8. Zamawiający wzywa do usunięcia wyżej wskazanych rozbieżności w terminie do, co nie przedłuża wcześniej ustalonego terminu.

III. Końcowy wynik odbioru:

3. Pozytywny*) – Zamawiający dokonuje odbioru prac z zadania objętego niniejszym protokołem bez zastrzeżeń i stwierdza, że zostało wykonane w terminie, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie.

4. Negatywny*) – Zamawiający odmawia odbioru Przedmiotu Umowy w danym etapie objętego niniejszym protokołem w związku z rozbieżnościami ujętymi w pkt II ust. 3.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(przedstawiciele Zamawiającego)

(przedstawiciele Wykonawcy)

*) – niepotrzebne skreślić

Wzór logotypów



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Szczegółowe zasady umieszczania logotypów określa Załącznik nr 18 do porozumienia o dofinansowanie nr POPC.02.01.00-00-0128/20-00 w ramach w Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd” Działanie nr 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych.

WZÓR

....., dn.

Sprawozdanie z realizacji prac
w ramach umowy nr-z dnia

Za okres od dnia do dnia

Wykonawca :

1. Formularz podsumowujący wykonanie zadań

Nr wniosku o asystę	Zadanie	Pracochłonność [Godziny robocze]	Wartość wraz z VAT [w złotych]	Uwagi
SUMA				

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

.....

Podpis
imię i nazwisko

.....

Podpis
imię i nazwisko

Wykonawca oświadcza ponadto, że przy realizacji prac objętych niniejszym sprawozdaniem przestrzegał/nie przestrzegał* zasad godnej pracy, tj. równego traktowania, w szczególności bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną.

W imieniu Wykonawcy:

.....

Podpis
imię i nazwisko

*) - niepotrzebne skreślić

**Umowa powierzenia przetwarzania
danych osobowych**

W dniu 2020 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Głównym Urzędem Nadzoru Budowlanego, z siedzibą przy ul. Kruczej 38/42, 00-926 Warszawa, NIP 526-10-55-132, reprezentowanym przez

....., zwanym dalej „Administratorem”

a

..... z siedzibą w, adres: wpisaną do rejestru prowadzonego przez

pod numerem: NIP nr, zwaną dalej „Podmiotem przetwarzającym”, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanymi dalej łącznie Stronami lub osobno Stroną,

§ 1

Ilekcóż w umowie jest mowa o:

- 1) „ogólnym rozporządzeniu” – oznacza to rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)
- 2) „umowie” – oznacza to umowę o powierzenie przetwarzania danych osobowych zawartą pomiędzy Stronami;
- 3) „umowie głównej” – oznacza to umowę nr..... z dnia, której przedmiotem jest opracowania koncepcji Systemu ZONE oraz zapewnienie asysty eksperckiej;
- 4) „danych osobowych” – oznacza to dane osobowe w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016);
- 5) „przetwarzaniu danych osobowych” – oznacza to przetwarzanie w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016);

§ 2

1. Strony oświadczają, że zawarta została umowa główna, a niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, jako umowa akcesoryjna do umowy głównej, reguluje prawa i obowiązki Stron w zakresie przetwarzania danych osobowych

w związku z wykonywaniem umowy głównej. Wykonywanie umowy głównej wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych, których administratorem jest Główny Inspektor Nadzoru Budowlanego.

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że dysponuje doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, umożliwiającym mu prawidłowe wykonanie usług objętych niniejszą umową, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz że zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych odpowiadało wymogom rozporządzenia ogólnego.

§ 3

1. Przedmiotem umowy jest powierzenie Podmiotowi przetwarzającemu przez Administratora przetwarzania danych osobowych, uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy głównej, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
2. Przetwarzanie powierzonych danych osobowych obejmuje wyłącznie następujące kategorie osób, których dane dotyczą:
 - 1) Właściciele budynków, w których eksploatowane są źródła ciepła o nominalnej mocy cieplnej mniejszej niż 1MW;
 - 2) Przedsiębiorcy:
 - i. Kominiarze;
 - ii. Osoby posiadające uprawnienia budowlane;
 - iii. Audytorzy energetyczni;
 - iv. Osoby przeprowadzające kontrolę stanu technicznego systemu ogrzewania;
 - 3) Organy administracji publicznej:
 - i. Pracownicy urzędów miast i gmin, urzędów marszałkowskich, starostw;
 - ii. Funkcjonariusze straży miejskich i gminnych;
 - iii. Inspektorzy Inspekcji Ochrony Środowiska.
3. Zakres powierzonych danych osobowych określony został w Załączniku nr 1 do umowy powierzenie przetwarzania danych osobowych.
4. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji umowy głównej w okresie jej obowiązywania.
5. Wszelkie koszty przetwarzania powierzonych danych osobowych w ramach niniejszej umowy zawierają się w wynagrodzeniu określonym w umowie głównej.

§ 4

1. Podmiot przetwarzający zapewnia, że powierzone dane osobowe będą przetwarzane za pomocą odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w sposób zapewniający adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 ogólnego rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający przetwarza powierzone dane osobowe wyłącznie na podstawie umowy oraz na udokumentowane polecenie Administratora.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych. Podmiot przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, jest zobowiązany pomagać administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 rozporządzenia ogólnego.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy (dalej „EOG”). Przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują dane osobowe poza EOG.

6. Jeżeli Podmiot przetwarzający ma zamiar lub obowiązek przekazywać dane osobowe poza EOG, informuje o tym Administratora, w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Podmiot przetwarzający dopuści do przetwarzania powierzonych danych osobowych jedynie osoby działające z jego upoważnienia, posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz których dostęp do danych osobowych jest niezbędny do wykonania usług określonych w danej umowie głównej.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy.
9. Podmiot przetwarzający zapewni, że osoby mające dostęp do powierzonych danych osobowych zobowiązane będą do zachowania tajemnicy w zakresie przetwarzania danych osobowych zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po ustaniu stosunku pracy.
10. Podmiot przetwarzający zaznajomi osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i odpowiedzialnością za ochronę tych danych przed niepożądanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją, zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub zebraniem.
11. Administrator zobowiązuje Podmiot przetwarzający do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO.
12. Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w Rozdziale III ogólnego rozporządzenia.
13. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony powierzonych danych osobowych, Podmiot przetwarzający poinformuje o tym Administratora niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 godzin od stwierdzenia naruszenia. Powiadomienie nastąpi przez przesłanie wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Administratora iod@gunb.gov.pl. Zgłoszenie musi zawierać elementy wskazane w art. 33 ust. 3 ogólnego rozporządzenia.
14. W przypadku rozwiązania umowy głównej Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zaprzestać przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz zobowiązany jest wykonać obowiązki określone w art. 28 ust 3 lit. g) ogólnego rozporządzenia zgodnie z decyzją Administratora.

§ 5

Podmiot przetwarzający zobowiązuje się powiadamiać Administratora niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od wystąpienia zdarzenia, o:

- 1) wszelkich żądaniach ujawnienia powierzonych danych osobowych, zgłaszanych przez organy władzy publicznej, przed ich ujawnieniem, chyba że jest to z innych względów zabronione;
- 2) wszczęciu kontroli przez organ nadzorczy w związku z powierzeniem przez Administratora Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych, a także o wszelkich ostatecznych decyzjach lub postanowieniach administracyjnych wydanych wobec Podmiotu przetwarzającego w związku z powyższym;
- 3) wszczętych lub toczących się postępowaniach administracyjnych, sądowych lub przygotowawczych związanych z powierzeniem przez Administratora Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych, a także o wszelkich ostatecznych decyzjach, postanowieniach lub prawomocnych orzeczeniach wydanych wobec Podmiotu przetwarzającego w związku z powyższym;
- 4) wszelkich incydentach dotyczących przetwarzania przez Podmiot przetwarzający powierzonych danych osobowych, w tym uzyskania przypadkowego lub nieupoważnionego dostępu do powierzonych danych osobowych, przypadkach zmiany, utraty, uszkodzenia lub zniszczenia powierzonych danych osobowych.

§ 6

1. Podmiot przetwarzający ma obowiązek udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 rozporządzenia ogólnego, a także umożliwić Administratorowi przeprowadzanie w każdym czasie kontroli działań Podmiotu przetwarzającego w zakresie obiektywnie niezbędnym dla wykazania zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, dotyczącymi przetwarzania danych osobowych.
2. Administrator jest zobowiązany zawiadomić Podmiot przetwarzający o zamiarze przeprowadzania kontroli z odpowiednim wyprzedzeniem, tj. na co najmniej 5 dni roboczych przed planowaną datą rozpoczęcia kontroli, wskazując dokładny zakres, termin oraz osoby upoważnione przez Administratora do przeprowadzenia kontroli.
3. Czynności kontrolne mogą być wykonywane w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie kontroli, a w szczególności udostępnić dokumentację, pomieszczenia i infrastrukturę techniczną w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia takiej kontroli. Ponadto Podmiot przetwarzający jest obowiązany udzielić Administratorowi niezbędnych informacji, dotyczących wykonywania umowy.
5. Administrator dostarczy Podmiotowi przetwarzającemu raport z przeprowadzonej kontroli. Raport zawierał będzie wnioski z kontroli oraz – jeśli okaże się to konieczne – zakres i warunki ewentualnych zmian w zakresie przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.

§ 7

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć przetwarzanie danych osobowych objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Podmiot przetwarzający gwarantuje, że Podwykonawca, o którym mowa powyżej, spełnia te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.
3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na Podwykonawcy obowiązków ochrony danych osobowych.

§ 8

Administrator danych może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:

- 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
- 2) przetwarza powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
- 3) powierzył przetwarzane dane osobowe innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 9

1. W terminie do 14 dni po zakończeniu współpracy na gruncie umowy głównej, Podmiot przetwarzający - zależnie od decyzji Administratora – protokolarnie usuwa (w tym anonimizuje) lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa (w tym anonimizuje) wszelkie ich istniejące kopie, a jeden z podpisanych egzemplarzy protokołu przekazuje Administratorowi, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy nakazują dalsze przechowywanie danych osobowych.

2. Jeżeli Podmiot przetwarzający nie może usunąć danych osobowych w wyznaczonym przez Administratora terminie, ze względu na przepisy prawa, które nakazują przechowywanie tych danych osobowych, informuje o tym Administratora. Informacja powinna zawierać zakres, rodzaj i podstawę prawną dalszego przetwarzania danych osobowych. Jednocześnie Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia należyłą ochronę danych osobowych, w tym podejmuje środki ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych lub nieprzestrzegania przepisów obowiązującego prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 powyżej, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Administratora.
3. Jeżeli umowa została zawarta w formie pisemnej, to sporządzono ją w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, opatrzone ją kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
4. Wszelkie zmiany treści umowy, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zmiana nazwy, adresu lub siedziby Podmiotu przetwarzającego, odbywać się będą poprzez pisemne zgłoszenie takiej zmiany i nie wymagają formy aneksu.

Administrator

Podmiot przetwarzający

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Lp.	KATEGORIE OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ	RODZAJE DANYCH OSOBOWYCH
1	Właściciele budynków, w których eksploatowane są źródła ciepła o nominalnej mocy cieplnej mniejszej niż 1MW	1) imię 2) nazwisko 3) adres miejsca zamieszkania i adres korespondencyjny 4) adres poczty elektronicznej 5) numer telefonu kontaktowego
2	Przedsiębiorcy: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kominiarze; ▪ Osoby posiadające uprawnienia budowlane; ▪ Audytorzy energetyczni; ▪ Osoby przeprowadzające kontrolę stanu technicznego systemu ogrzewania 	1) imię 2) nazwisko 3) adres miejsca zamieszkania i adres korespondencyjny 4) adres poczty elektronicznej 5) numer telefonu kontaktowego 6) zawód/specjalność; 7) numer, specjalność i zakres uprawnień budowlanych
3	Organy administracji publicznej: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pracownicy urzędów miast i gmin, urzędów marszałkowskich, starostw; ▪ Funkcjonariusze straży miejskich i gminnych; ▪ Inspektorzy Inspekcji Ochrony Środowiska 	1) imię 2) nazwisko 3) adres miejsca zamieszkania i adres korespondencyjny 4) adres poczty elektronicznej 5) numer telefonu kontaktowego 6) nazwa organu