ZAMAWIAJĄCY:

GŁÓWNY URZĄD
NADZORU BUDOWLANEGO
ul. Krucza 38/42
00-926 Warszawa
NIP 526-10-55-132

znak sprawy: BAF.260.6.2017

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości mniejszej niż 750 000 EURO, *zwane dalej „ogłoszeniem”,*
na
USŁUGĘ OCHRONY MIENIA.

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą”.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi ochrony mienia w budynku przy ul. Kruczej 38/42 w Warszawie i na terenie zewnętrznym wokół niego, zwanym dalej „obiektem”, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, przez okres 12 miesięcy.
   Kod CPV: 79.71.00.00-4 usługi ochroniarskie.
2. Usługa ochrony mienia obiektu, zwana dalej „usługą ochrony”, wykonywana będzie całodobowo w systemie ciągłym, tj. przez 24 godziny na dobę, we wszystkie dni tygodnia.
3. Opis obiektu:
   1) nieruchomość gruntowa o powierzchni 1 666 m², zabudowana budynkiem biurowym, dziewięciokondygnacyjnym (podpiwniczonym), o powierzchni wewnętrznej 9 268,90 m^2,
   2) powierzchnia zabudowy 1 450 m²,
   3) teren zewnętrzny wokół obiektu – powierzchnia ogólnodostępna (pas chodnika wokół obiektu) oraz fragment, ograniczonej dla ruchu kołowego, wewnętrznej drogi dojazdowej,
   4) obiekt wyposażony jest w system sygnalizacji pożaru, system kontroli dostępu i system telewizji dozorowej.
4. Usługa ochrony obejmuje w szczególności:
   1) ustalanie uprawnień do przebywania na obszarze obiektu oraz legitymowanie osób, w celu ustalenia ich tożsamości,
   2) uzgadnianie celu wizyty interesantów z właściwymi pracownikami instytucji, których siedziby mieszczą się w obiekcie, wydawanie i odbiór kart zbliżeniowych oraz udzielanie informacji o zasadach poruszania się w obiekcie,
   3) kontrolę wnoszonego i wynoszonego bagażu,
   4) programowanie kart zbliżeniowych dla interesantów na wskazanym stanowisku komputerowym,
   5) prowadzenie ewidencji ruchu osobowego w formie elektronicznej, w zakresie określonym w „Planie ochrony obiektu”,
   6) wydawanie kluczy do pomieszczeń biurowych,

7) kontrolę stanu zabezpieczenia dostępu do pomieszczeń obiektu, w tym pomieszczeń podlegających szczególnej ochronie,
8) kontrolę obiektu w celu eliminacji ewentualnych zagrożeń dla chronionego mienia,
9) przeciwdziałanie powstaniu szkody w obiekcie, w tym wynikającej z awarii lub pożaru,
10) podejmowanie działań przewidzianych ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1432 ze zm.) w stosunku do osób przebywających na terenie obiektu bez upoważnienia albo zakłócających porządek, takich jak:
    a) wezwanie do opuszczenia obiektu,
    b) stosowanie środków przymusu bezpośredniego, o których mowa w ust. 5 pkt 3 lit. a,
    c) ujęcie osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Policji,
11) powiadamianie stosownych służb, tj.: Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, dostawcy energii elektrycznej, energii cieplnej oraz wody, a także Zamawiającego, w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia osób znajdujących się w obiekcie oraz zagrożenia chronionego mienia,
12) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązującego w obiekcie „Planu ochrony obiektu" oraz innych instrukcji wewnętrznych obowiązujących w obiekcie, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
13) obsługę centrali systemu sygnalizacji pożarowej (SSP) oraz wykonywanie innych zadań wynikających z instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla budynku przy ul. Kruczej 38/42 w Warszawie,
14) sprawdzanie działania systemu oświetlenia awaryjnego (w godz. 22:00-6:00); w przypadku pojawienia się komunikatu o występowaniu niesprawności zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu drogą elektroniczną.

5. Ogólne zasady organizacji ochrony w obiekcie:
    1) posterunki:
        a) jeden posterunek stały, jednoosobowy, pełniony całodobowo, we wszystkie dni tygodnia,
        b) jeden posterunek obchodowy, jednoosobowy, pełniony całodobowo, co 2 godziny, we wszystkie dni tygodnia,
        c) jeden posterunek stały, jednoosobowy, pełniony w dniach pracy instytucji mieszczących się w obiekcie (od poniedziałku do piątku), w godz. 7:00 – 17:00,
    2) pracownicy ochrony:
        a) dowódca zmiany – osoba wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadająca legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne" lub wyższej oraz zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych – pełni (całodobowo, we wszystkie dni tygodnia) kontrolę i nadzór nad pracą pozostałych pracowników ochrony oraz organizuje ich pracę, a jednocześnie może wykonywać zadania na posterunkach określonych w pkt 1,
        b) pracownik ochrony (wartownik) – osoba wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadająca legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" albo poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" lub wyższej, a także zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych – wykonuje zadania na posterunkach określonych w pkt 1 lit. a oraz b, może również wykonywać zadania na posterunku określonym w pkt 1 lit. c,
        c) pracownik ochrony (punktu informacyjnego) – posiadający upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" albo poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" lub

wyższej, a także zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych – wykonuje zadania wyłącznie na posterunku określonym w pkt 1 lit. c,

3) wyposażenie zespołu pracowników ochrony:
   a) środki przymusu bezpośredniego:
      - 2 sztuki paralizatorów elektrycznych o średniej wartości prądu w obwodzie nieprzekraczającej 10 mA,
      - 2 pary kajdanek,
   b) 3 sztuki środków łączności radiowej,
   c) 1 wykrywacz metali,
   d) 2 latarki,
4) umundurowanie pracowników ochrony: ubiór umożliwiający identyfikację pracownika oraz identyfikację Wykonawcy, jednolicie oznaczony.

6. Zamawiający udostępni Wykonawcy bezpłatnie:
   1) pomieszczenia wraz z wyposażeniem technicznym, niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia, oraz pomieszczenie sanitarne i socjalne,
   2) łączność telefoniczną stacjonarną, przeznaczoną wyłącznie do kontaktu z wyznaczonymi przez Zamawiającego osobami, a także służbami, o których mowa w ust. 4 pkt 11.
7. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby świadczące usługę ochrony mienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę przez cały okres realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.). Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, w szczególności sposób dokumentowania ich zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących wymogu zatrudnienia, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, określone są w Rozdziale XII ogłoszenia.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania ich firm, poprzez odpowiednie wypełnienie pozycji nr 3 formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do ogłoszenia). Brak tej informacji oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców przy wykonywaniu zamówienia.
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy przed złożeniem oferty przeprowadzili oględziny w obiekcie. Termin dokonania oględzin należy ustalić z pracownikiem Biura Administracyjno-Finansowego, pod numerem telefonu 22 661 94 59, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie wykonywane w terminie od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy,
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
      a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie usług ochrony mienia, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia,
      b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj. wykażą, że posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej

z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 500 000 zł brutto (słownie złotych: jeden milion pięćset tysięcy),

c) zdolności technicznej lub zawodowej, tj. wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonali/wykonują co najmniej dwie usługi w zakresie ochrony mienia lub ochrony osób i mienia, realizowane w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej, całodobowo, z których każda wykonywana była przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości każdej wykonanej usługi – a w przypadku usług nadal wykonywanych wartości części wykonanej usługi – nie mniejszej niż 300 000 zł brutto (słownie złotych: trzysta tysięcy).

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
   1) wymagane jest ustanowienie pełnomocnika Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
   2) warunek, o którym mowa w ust. 1 pkt 2:
      a) lit. a – musi spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
      b) lit. b – mogą spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia publicznego,
      c) lit. c – musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (warunek nie podlega sumowaniu, co oznacza, że nie będzie on spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą spełniać przedmiotowy warunek częściowo).
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b i c, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tej informacji poprzez odpowiednie wypełnienie pozycji nr 4 formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do ogłoszenia). Brak powyższych informacji (niewypełnienie odpowiedniej kratki) oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie polegał na ww. zdolnościach innych podmiotów.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o treści zgodnej ze wzorem określonym w Załączniku nr 2 do ogłoszenia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą realizować usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. W sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w ust. 1 pkt 2 lit. c – co najmniej jeden podmiot musi wykazać się doświadczeniem wymaganym przez Zamawiającego.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca składa wraz z ofertą:
   1) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia – aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o treści zgodnej ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 do ogłoszenia,
   2) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
      a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o treści zgodnej ze wzorem określonym w Załączniku nr 4 do ogłoszenia,
      b) koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony mienia, określającej zakres i formy prowadzenia tych usług, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia,
      c) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 500 000 zł brutto,
      d) wykaz usług spełniających wymagania Zamawiającego, określone w Rozdziale III ust. 1 pkt 2 lit. c ogłoszenia, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania/wykonywania (dzień, miesiąc, rok) i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, o treści zgodnej ze wzorem określonym w Załączniku nr 5 do ogłoszenia,
      W przypadku, gdy Wykonawca przedstawi wykaz usług zawierający kwoty wyrażone w walutach innych niż polski złoty, Zamawiający przeliczy je na złoty polski posługując się średnim kursem waluty ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski i obowiązującym na dzień zakończenia wykonywania zamówienia wskazanego w tym wykazie, a w przypadku usług nadal wykonywanych – na dzień złożenia tego wykazu.
      e) dowody określające, czy usługi wymienione w wykazie, o którym mowa w lit. d, zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, tj. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane/są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji o ofertach, które zostały złożone w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, o treści zgodnej ze wzorem określonym w Załączniku nr 6 do ogłoszenia; wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 oraz pkt 2 lit. a.
4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1 oraz pkt 2 lit. a, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ogłoszenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy:
   1) nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy,
   2) nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 2.
9. Zamawiający poprawi w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
10. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 1:
    1) pkt 1, pkt 2 lit. a i d – muszą być złożone w formie oryginałów,
    2) pkt 2 lit. b, c i e – muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu.
5. Oferta musi zawierać złożony w formie oryginału, wypełniony i podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, formularz ofertowy lub inny dokument, spełniający wymogi tego formularza o treści zgodnej ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 do ogłoszenia.
6. Do oferty należy dołączyć:
   1) oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale IV ust. 1 ogłoszenia,
   2) pełnomocnictwo lub upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy, o którym mowa w ust. 10 (jeśli dotyczy),
   3) dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku, o którym mowa w Rozdziale III ust. 2 pkt 1 ogłoszenia (jeśli dotyczy),
   4) zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w Rozdziale III ust. 4 ogłoszenia (jeśli dotyczy),
   5) certyfikat ISO 9001:2008/9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony mienia (jeśli dotyczy).

7. Forma dokumentów:
   1) dokumenty lub oświadczenia wymienione w ust. 6:
      a) pkt 1 – muszą być złożone w formie określonej w Rozdziale IV ust. 11 ogłoszenia,
      b) pkt 2 i 3 – muszą być złożone w formie oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii,
      c) pkt 4 – muszą być złożone w formie oryginału,
      d) pkt 5 – muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
   2) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 2 ogłoszenia, musi być złożone w formie oryginału,
   3) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
   4) dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część przedmiotu zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a podwykonawcą.
9. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli podpis jest nieczytelny, konieczna jest również pieczątka imienna).
10. W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kserokopii.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Ewentualne poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny i parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
14. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, z dopiskiem: **„Oferta na wykonywanie usługi ochrony mienia w budynku przy ul. Kruczej 38/42 w Warszawie i na terenie zewnętrznym wokół niego".**

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę ofertową, za realizację przedmiotu zamówienia, poprzez jej wskazanie w pozycji nr 1 formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do ogłoszenia.
2. Cena ofertowa stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia przez okres obowiązywania umowy (12 miesięcy), wyrażona w kwocie brutto.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w ogłoszeniu.
4. Przedstawione w ofercie wysokości wynagrodzenia miesięcznego netto i brutto oraz cena ofertowa – całkowite wynagrodzenie brutto, muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN) oraz zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
5. Stawka podatku od towarów i usług musi być wyrażona w procentach, a jej wysokość musi odpowiadać stawce obowiązującej w dniu wyznaczonym na dzień składania ofert.
6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający

w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem jego znaczenia (wagi):

   1) cena ofertowa (C) – 90 %

   – do wyliczenia punktów w tym kryterium zostanie zastosowany wzór:

$$C = \frac{\text{cena najniższa (spośród ofert niepodlegających odrzuceniu)}}{\text{cena badanej oferty}} \times 90 \text{ punktów}$$

   2) jakość (J), tj. posiadanie ważnego certyfikatu ISO 9001:2008/9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony mienia – 10%

   a) ocena oferty w tym kryterium dokonana zostanie na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty certyfikatu ISO 9001:2008/9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony mienia,
   b) w kryterium tym oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów; Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:
      – oferta otrzyma 10 punktów, jeżeli Wykonawca załączy do oferty ww. certyfikat,
      – oferta otrzyma 0 punktów, jeżeli Wykonawca nie załączy do oferty ww. certyfikatu.
      W pozycji nr 2 formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do ogłoszenia), należy wskazać informację w zakresie dołączenia/niedołączenia do oferty ww. certyfikatu poprzez odpowiednie wypełnienie tej pozycji (wypełnienie odpowiedniej kratki).

2. **Ostateczna ocena punktowa (O)** zostanie ustalona zgodnie ze wzorem:

$$O = C + J$$

3. Za ofertę najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w ust. 2. Wszystkie obliczenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną jako skan podpisanego dokumentu. W przypadku dokumentów lub informacji przekazanych przez Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną, Wykonawca niezwłocznie potwierdzi, tą samą drogą, fakt ich otrzymania odpowiednio pod numer **22 629 65 76 lub 22 661 90 95** albo e-mail: **baf@gunb.gov.pl.**

2. W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania informacji przekazanych przez Zamawiającego za pomocą faksu lub drogą elektroniczną Zamawiający uzna, iż ww. dokumenty dotarły do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego numeru telefonu/faksu, e-maila lub adresu, albo – w przypadku nieprawidłowego działania wskazanych urządzeń – nieprzekazania Zamawiającemu numerów zamiennych.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia.
5. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zmiany treści ogłoszenia oraz informacje o ewentualnym przedłużeniu terminu składania ofert zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (www.gunb.gov.pl), na której udostępnione jest ogłoszenie.
7. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są: Anna Sztylko oraz Edyta Warowna, tel. 22 661 91 69.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Głównym Urzędzie Nadzoru Budowlanego w Warszawie, ul. Krucza 38/42, Kancelaria Ogólna, pok. 12 P, w terminie do dnia **31 października 2017 r.** do godz. **11:00**, lub przesłać pocztą (za termin złożenia oferty przyjmuje się wówczas fizyczne dotarcie oferty do Zamawiającego).
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31 października 2017 r.** o godz. **11:30** w Głównym Urzędzie Nadzoru Budowlanego w Warszawie, ul. Krucza 38/42, pok. 204. Otwarcie ofert jest jawne.

XI. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie niezwłocznie zamieszczona przez Zamawiającego na stronie internetowej Zamawiającego (www.gunb.gov.pl), na której udostępnione jest ogłoszenie.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnik Wykonawców przed zawarciem umowy przedstawi Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
4. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego co najmniej II stopnia o klauzuli „poufne" lub wyższej, wydane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1167 ze zm.).
5. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do podpisania umowy Zamawiający uzna za uchylanie się od jej zawarcia, co upoważnia Zamawiającego do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.

XII. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usługi ochrony mienia w budynku przy ul. Kruczej 38/42 w Warszawie i na terenie zewnętrznym wokół niego, zwanym dalej „obiektem", w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.
2. Usługa ochrony mienia obiektu, zwana dalej „usługą ochrony", wykonywana będzie całodobowo w systemie ciągłym, tj. przez 24 godziny na dobę, we wszystkie dni tygodnia.
3. Opis obiektu:
   1) nieruchomość gruntowa o powierzchni 1 666 m², zabudowana budynkiem biurowym, dziewięciokondygnacyjnym (podpiwniczonym), o powierzchni wewnętrznej 9 268,90 m²,
   2) powierzchnia zabudowy 1 450 m²,
   3) teren zewnętrzny wokół obiektu – powierzchnia ogólnodostępna (pas chodnika wokół obiektu) oraz fragment, ograniczonej dla ruchu kołowego, wewnętrznej drogi dojazdowej,
   4) obiekt wyposażony jest w system sygnalizacji pożaru i system kontroli dostępu i system telewizji dozorowej.
4. Usługa ochrony obejmuje w szczególności:
   1) ustalanie uprawnień do przebywania na obszarze obiektu oraz legitymowanie osób, w celu ustalenia ich tożsamości,
   2) uzgadnianie celu wizyty interesantów z właściwymi pracownikami instytucji, których siedziby mieszczą się w obiekcie, wydawanie i odbiór kart zbliżeniowych oraz udzielanie informacji o zasadach poruszania się w obiekcie,
   3) kontrolę wnoszonego i wynoszonego bagażu,
   4) programowanie kart zbliżeniowych dla interesantów na wskazanym stanowisku komputerowym,
   5) prowadzenie ewidencji ruchu osobowego w formie elektronicznej, w zakresie określonym w „Planie ochrony obiektu",
   6) wydawanie kluczy do pomieszczeń biurowych,
   7) kontrolę stanu zabezpieczenia dostępu do pomieszczeń obiektu, w tym pomieszczeń podlegających szczególnej ochronie,
   8) kontrolę obiektu w celu eliminacji ewentualnych zagrożeń dla chronionego mienia,
   9) przeciwdziałanie powstaniu szkody w obiekcie, w tym wynikającej z awarii lub pożaru,
   10) podejmowanie działań przewidzianych ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1432 ze zm.) w stosunku do osób przebywających na terenie obiektu bez upoważnienia albo zakłócających porządek, takich jak:
      a) wezwanie do opuszczenia obiektu,
      b) stosowanie środków przymusu bezpośredniego, o których mowa w ust. 5 pkt 3 lit. a,
      c) ujęcie osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Policji,
   11) powiadamianie stosownych służb, tj.: Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, dostawcy energii elektrycznej, energii cieplnej oraz wody, a także Zamawiającego, w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia osób znajdujących się w obiekcie oraz zagrożenia chronionego mienia,
   12) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązującego w obiekcie „Planu ochrony obiektu" oraz innych instrukcji wewnętrznych obowiązujących w obiekcie, związanych z realizacją przedmiotu umowy,
   13) obsługę centrali systemu sygnalizacji pożarowej (SSP) oraz wykonywanie innych zadań wynikających z instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla budynku przy ul. Kruczej 38/42 w Warszawie,
   14) sprawdzanie działania systemu oświetlenia awaryjnego (w godz. 22:00 - 6:00); w przypadku pojawienia się komunikatu o występowaniu niesprawności zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu drogą elektroniczną.
5. Ogólne zasady organizacji ochrony w obiekcie:
   1) posterunki:

a) jeden posterunek stały, jednoosobowy, pełniony całodobowo, we wszystkie dni tygodnia,
b) jeden posterunek obchodowy, jednoosobowy, pełniony całodobowo, co 2 godziny, we wszystkie dni tygodnia,
c) jeden posterunek stały, jednoosobowy, pełniony w dniach pracy instytucji mieszczących się w obiekcie (od poniedziałku do piątku), w godz. 7:00 – 17:00,

2) pracownicy ochrony:
a) dowódca zmiany – osoba wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadająca legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne" lub wyższej oraz zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych – pełni (całodobowo, we wszystkie dni tygodnia) kontrolę i nadzór nad pracą pozostałych pracowników ochrony oraz organizuje ich pracę, a jednocześnie może wykonywać zadania na posterunkach określonych w pkt 1,
b) pracownik ochrony (wartownik) – osoba wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadająca legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" albo poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" lub wyższej, a także zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych – wykonuje zadania na posterunkach określonych w pkt 1 lit. a oraz b, może również wykonywać zadania na posterunku określonym w pkt 1 lit. c,
c) pracownik ochrony (punktu informacyjnego) – posiadający upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" albo poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" lub wyższej, a także zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych – wykonuje zadania wyłącznie na posterunku określonym w pkt 1 lit. c,

3) wyposażenie zespołu pracowników ochrony:
a) środki przymusu bezpośredniego:
- 2 sztuki paralizatorów elektrycznych o średniej wartości prądu w obwodzie nieprzekraczającej 10 mA,
- 2 pary kajdanek,
b) 3 sztuki środków łączności radiowej,
c) 1 wykrywacz metali,
d) 2 latarki,

4) umundurowanie pracowników ochrony: ubiór umożliwiający identyfikację pracownika oraz identyfikację Wykonawcy, jednolicie oznaczony.

6. Zamawiający udostępni Wykonawcy bezpłatnie:
1) pomieszczenia wraz z wyposażeniem technicznym, niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy, oraz pomieszczenie sanitarne i socjalne,
2) łączność telefoniczną stacjonarną, przeznaczoną wyłącznie do kontaktu z wyznaczonymi przez Zamawiającego osobami, a także służbami, o których mowa w ust. 4 pkt 11.

7. Wykonawca oświadcza, że posiada:
1) koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony mienia, określającą zakres i formy prowadzenia tych usług, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia, oraz przedstawi Zamawiającemu stosowne dokumenty w przypadku zmiany tej koncesji w stosunku do stanu z dnia zawarcia umowy,
2) świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego co najmniej II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „poufne" lub wyższej, wydane na

podstawie ustawy o ochronie informacji niejawnych, oraz przedstawi Zamawiającemu stosowne dokumenty w przypadku zmiany tego świadectwa w stosunku do stanu z dnia zawarcia umowy.

8. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
   1) zapewnienie, aby usługi będące przedmiotem umowy były wykonywane z należytą starannością, zgodnie z przepisami prawa, w szczególności z ustawą o ochronie osób i mienia, przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, „Planem ochrony obiektu", obowiązującymi przepisami BHP, a także instrukcjami wewnętrznymi obowiązującymi w obiekcie,
   2) podleganie ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy przez cały okres jej wykonywania, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 500 000 zł brutto (słownie złotych: jeden milion pięćset tysięcy) i przedstawienie Zamawiającemu stosownych dokumentów w przypadku zmian w tym ubezpieczeniu w stosunku do stanu z dnia zawarcia umowy,
   3) wyznaczenie spośród dowódców zmiany osoby, która będzie odpowiedzialna za koordynowanie pracy wszystkich pracowników ochrony w obiekcie, w tym za przekazywanie dokumentów, o których mowa w pkt 5, osobie wyznaczonej ze strony Zamawiającego,
   4) zapewnienie osobom świadczącym usługi ochrony wyposażenie oraz umundurowanie, o których mowa ust. 5 pkt 3 i 4,
   5) sporządzanie miesięcznych grafików służby (każdorazowo przed upływem ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego grafik dotyczy) oraz przeprowadzanie kwartalnej analizy sposobu realizacji zadań związanych z ochroną (każdorazowo w następnym dniu po upływie kwartału, którego dana analiza dotyczy),
   6) udostępnienie uprawnionemu pracownikowi Zamawiającego w czasie obowiązywania umowy, na każde wezwanie, wglądu do książki służby, a po zakończeniu wykonywania umowy – przekazanie jej tej osobie,
   7) zapewnienie, aby wszystkie osoby biorące udział w wykonywaniu przedmiotu umowy zapoznały się z udostępnioną przez Zamawiającego instrukcją bezpieczeństwa pożarowego dla budynku przy ul. Kruczej 38/42 w Warszawie, oraz potwierdziły ten fakt poprzez złożenie podpisu na załączonym do instrukcji oświadczeniu i przekazanie tych oświadczeń Zamawiającemu,
   8) przed przystąpieniem do wykonywania umowy przekazanie Zamawiającemu na piśmie listy osób, które będą świadczyły usługę ochrony, łącznie z dokumentami potwierdzającymi posiadanie przez te osoby wymaganych uprawnień, o których mowa w ust. 5 pkt 2, oraz zawierającej wskazanie osoby odpowiedzialnej za koordynowanie pracy wszystkich pracowników ochrony w obiekcie; wszelkie późniejsze zmiany w składzie zespołu pracowników ochrony będą każdorazowo przekazywane Zamawiającemu wraz z ww. dokumentami w tej samej formie, z zastrzeżeniem ust. 12,
   9) przetwarzanie danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, zgodnie z ustawą z dnia 28 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) oraz jej przepisami wykonawczymi, a także podpisanie z Zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej Załącznik nr 7 do ogłoszenia.
9. Wykonawca oświadcza, że osobiście wykona przedmiot umowy/zamierza powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie następującego zakresu usług, objętych przedmiotem umowy: .....; powierzenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
10. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego z podwykonawców, w tym za zapewnienie przestrzegania obowiązku, o którym mowa w ust. 12, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.

11. W przypadku niewłaściwego wykonywania obowiązków przez pracowników ochrony, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania w każdym czasie zastąpienia ich przez innych pracowników ochrony Wykonawcy.
12. Wykonawca/podwykonawca ma obowiązek zatrudnienia do wykonywania umowy, przez cały okres jej trwania, na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.), z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wszystkich osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy, oraz przedkładania Zamawiającemu, zgodnie z ust. 24 zdanie drugie, oświadczenia o zatrudnieniu tych osób na powyższych zasadach. W przypadku zmiany tych osób, Wykonawca/podwykonawca każdorazowo zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu tego zdarzenia oraz do zatrudnienia innej osoby, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia rozwiązania tego stosunku pracy, oraz do przedłożenia Zamawiającemu w tym terminie oświadczenia o zatrudnieniu tej osoby.
13. Wykonawca/podwykonawca jest zobowiązany przestrzegać zobowiązania, o którym mowa w ust. 12, nieprzerwanie przez cały okres realizacji zamówienia pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych w ust. 29 pkt 2 i 3 oraz ust. 31 pkt 1.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji zobowiązania Wykonawcy/ podwykonawcy dotyczącego zatrudnienia osób, na zasadach określonych w ust. 12. W takim przypadku Wykonawca/podwykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży Zamawiającemu dowody potwierdzające to zatrudnienie, w szczególności:
    1) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę kopię umów o pracę osób, których dotyczy złożone przez Wykonawcę/ podwykonawcę oświadczenie, o którym mowa w ust. 12; kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
    2) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę/podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
    3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
15. W przypadku zmiany w trakcie realizacji umowy przepisów prawa, dotyczących wymaganych uprawnień do wykonywania czynności ochrony, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia niezwłocznie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających te uprawnienia.
16. Wszelkie informacje udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego w ramach wykonywania przedmiotu umowy będą traktowane przez Wykonawcę jako poufne (w czasie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu) i mogą być ujawnione wyłącznie osobom, którym będą one niezbędne do wykonania umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
    1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiejkolwiek formie w całości lub części osobom trzecim, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie,
    2) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do ich uzyskania,
    3) zwolnienia Zamawiającego ze świadczenia w przypadku roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę

danych uzyskanych w czasie wykonywania umowy w sposób naruszający jej postanowienia.

17. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji poufnych.
18. Przedmiot umowy będzie wykonywany od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.
19. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonywania usługi ochrony, Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawcę pisemnie o ich wystąpieniu, wzywając jednocześnie do jej należytego wykonywania.
20. Łączna wartość umowy odpowiada cenie ofertowej określonej przez Wykonawcę w kolumnie nr 5 tabeli formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do ogłoszenia).
21. Za wykonywanie usługi ochrony Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie, określone przez Wykonawcę w kolumnie nr 3 tabeli formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do ogłoszenia),
22. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
23. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia za wykonanie usługi ochrony w danym miesiącu będzie faktura Wykonawcy wystawiana po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego i dostarczona Zamawiającemu najpóźniej do dziesiątego dnia kolejnego miesiąca.
24. Podstawą do wystawienia każdorazowo faktury będzie podpisany przez osoby wyznaczone przez Strony dokument potwierdzający prawidłowość wykonania usługi, zawierający adnotację o jej wykonaniu bez zastrzeżeń albo wyszczególnienie stwierdzonych istotnych nieprawidłowości w wykonywaniu usługi ochrony, o których mowa w ust. 19. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, w formie pisemnej, oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 12.
25. Płatność wynagrodzenia będzie dokonywana każdorazowo w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
26. W przypadku otrzymania faktury, która zawiera pomyłki niedające się skorygować za pomocą noty korygującej wystawianej przez Zamawiającego, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tych pomyłkach, na zasadach określonych w ust. 39, oraz wstrzyma się od zapłaty tej faktury do czasu skorygowania jej, przy czym termin płatności, o którym mowa w ust. 25, liczony będzie od dnia otrzymania faktury korygującej, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust. 25. Wykonawca dostarczy fakturę korygującą w terminie do 7 dni, od dnia przesłania przez Zamawiającego informacji o pomyłkach w fakturze.
27. Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymywania faktur w formie elektronicznej, z zastrzeżeniem, że oświadczenie, o którym mowa w ust. 12, musi został przekazane w formie określonej w ust. 24.
28. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień dokonania obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
29. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
    1) stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonywania usługi ochrony, o którym mowa w ust. 19, w wysokości 10 % przysługującego Wykonawcy miesięcznego wynagrodzenia określonego w ust. 21, za każde stwierdzone nienależyte wykonanie usługi; wysokość kar umownych nałożonych z tego tytułu w danym miesiącu kalendarzowym nie może przekroczyć wysokości miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w ust. 21,
    2) skierowania do wykonywania przedmiotu umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę, na zasadach określonych w ust. 12, w wysokości 1 % przysługującego Wykonawcy miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 21, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w niezatrudnieniu, za każdy stwierdzony przypadek,
    3) nieprzedłożenia Zamawiającemu oświadczenia o zatrudnieniu, zgodnie z ust. 24 zdanie drugie lub dowodów, o których mowa w ust. 14, w wysokości 1 % przysługującego Wykonawcy miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 21, za każdy

rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia odpowiednio w nieprzedłożeniu oświadczenia/ dowodów, za każdy stwierdzony przypadek; Strony oświadczają, że przez dni robocze rozumie się dni pracy Zamawiającego.

30. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
    1) niewykonywania obowiązków nałożonych na Wykonawcę postanowieniami umowy,
    2) stwierdzenia kolejnego przypadku nienależytego wykonywania usługi ochrony, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do jej należytego wykonywania, o którym mowa w ust. 19,
    3) utraty koncesji, o której mowa w ust. 7 pkt 1,
    4) utraty ważności świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, o którym mowa w ust. 7 pkt 2,

    takie odstąpienie od umowy może nastąpić od dnia podpisania umowy do dnia 1 lutego 2019 r.
31. W przypadku:
    1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 30, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 21, niezależnie od wcześniej potrąconych kar umownych określonych w ust. 29,
    2) odstąpienia Wykonawcy od wykonywania przedmiotu umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 21,
32. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia.
33. Jeżeli odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nastąpi w trakcie okresu rozliczeniowego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie w wysokości proporcjonalnej do czasu wykonywania umowy w danym okresie rozliczeniowym.
34. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie powstałych należności z tytułu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
35. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania za szkodę wynikającą z niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy, przewyższającą wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych, na zasadach ogólnych.
36. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w przypadku:
    1) wystąpienia siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie nagłe i nieprzewidywalne lub takie, któremu z zachowaniem najwyższej staranności nie dało się zapobiec lub zniweczyć jego skutków,
    2) zmian organizacyjnych Zamawiającego lub innych użytkowników obiektu,
    3) urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.
37. W przypadku, o którym mowa w ust. 36:
    1) pkt 1 i 2 – istotne zmiany umowy będą dotyczyły zmiany zakresu i/lub skrócenia okresu obowiązywania umowy i/lub zmiany liczby osób wykonujących przedmiot umowy,
    2) pkt 3 – istotna zmiana umowy będzie polegać na zmianie wynagrodzenia należnego Wykonawcy brutto o wartość wynikającą ze zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług.
38. Wszelkie zmiany dotyczące w szczególności nazwy, adresu lub siedziby Wykonawcy/podwykonawcy, a także o wszelkie inne zmiany mogące mieć wpływ na wykonywanie przedmiotu umowy odbywać się będą poprzez pisemne zgłoszenie takiej zmiany i nie wymaga formy aneksu.
39. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na otrzymywanie od Zamawiającego korespondencji dotyczącej wykonywania przedmiotu umowy drogą elektroniczną, z wyjątkiem korespondencji wyszczególnionej w umowie, dla której wymagana jest forma pisemna, i niezwłocznie potwierdzi, tą samą drogą, fakt jej otrzymania. W przypadku

niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż ww. dokumenty dotarły do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.

40. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
41. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.

Załączniki:

1) *formularz ofertowy,*
2) *wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów,*
3) *wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,*
4) *wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,*
5) *wzór wykazu usług,*
6) *wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,*
7) *wzór umowy na powierzenie przetwarzania danych osobowych.*

z upoważnienia
DYREKTORA GENERALNEGO
GŁÓWNEGO URZĘDU NADZORU BUDOWLANEGO
23.10.2017r. Małgorzata Hetmańska
Małgorzata Hetmańska
.....
data i podpis Zamawiającego