



# Dokumentacja Administratora

## **Spis treści**

<b>Wstęp .....</b>	<b>3</b>
Ogólny opis systemu .....	3
Konwencja przyjęta w instrukcji .....	3
<b>Moduł inwentaryzacji budynku .....</b>	<b>4</b>
Wykaz osób uprawnionych .....	4
Obsługa wniosków oraz wykazu osób uprawnionych .....	5
Wpisanie przedsiębiorcy/urzędnika do wykazu osób uprawnionych .....	5
Wypisanie osoby uprawnionej z wykazu osób uprawnionych .....	9
Przeglądanie listy wniosków o wpis do wykazu, zmianę danych w wykazie lub wypis z wykazu osób uprawnionych.....	10
Podgląd złożonego wniosku wpis do wykazu lub zmianę danych w wykazie .....	12
Odrzucenie wniosku o wpis do wykazu lub zmianę danych w wykazie .....	14
Pobranie wniosku w wpis do wykazu, zmianę danych w wykazie lub wypis z wykazu osób uprawnionych do pliku .pdf .....	16
Filtrowanie listy wniosków o wpis do wykazu, zmianę danych w wykazie lub wypis z wykazu .....	18
Wyszukiwanie po słowach kluczowych na liście wniosków o wpis do wykazu, zmianę danych w wykazie lub wypis z wykazu.....	24
Przeglądanie wykazu osób uprawnionych .....	26
Filtrowanie wykazu osób uprawnionych .....	28
Wyszukiwanie po słowach kluczowych w wykazie osób uprawnionych .....	32
Eksport listy wykazu osób uprawnionych .....	34
Obsługa wniosku o dostęp do CEEB.....	36
Utworzenie planu inwentaryzacji budynków w gminach .....	41
<b>Wykaz komunikatów błędów .....</b>	<b>41</b>

## Wstęp

Przed zapoznaniem się z niniejszą dokumentacją wymagana jest wiedza z zakresu instrukcji użytkownika dla Obywatela, Urzędnika oraz Przedsiębiorcy, a także wiedza na temat przeznaczenia, architektury i zastosowanej technologii wdrożenia Systemu ZONE.

## Ogólny opis systemu

System ZONE to ogólnopolski system teleinformatyczny, w którym zaplanowano stworzenie e-usług umożliwiających obywatelom i przedsiębiorcom spełnienie ich obowiązków, np. wykonanie przeglądu kominiarskiego czy dokonanie inwentaryzacji budynku, a także umożliwią odbiorcom efektywniej zarządzać wydatkami przeznaczonymi na ogrzewanie swoich budynków. Usługi w Systemie ZONE są zaprojektowane w taki sposób, aby stworzyć system przyjazny dla użytkownika odpowiadający jego potrzebom, a jednocześnie zbierać kluczowe, rzetelne i weryfikowalne informacje dla administracji.

Pozyskane w ten sposób dane tworzą unikatową bazę danych, a zgromadzone w jednym systemie umożliwią szeregowi decydentów na zaplanowanie i zrealizowanie działań naprawczych mających na celu zadbanie o stan zdrowia obywateli poprzez poprawę jakości powietrza, co w konsekwencji przyczyni się do ochrony zdrowia i bezpieczeństwa obywateli. System ZONE gromadzi kompleksowe informacje na temat używanych źródeł ciepła oraz rodzaju stosowanego opału w sektorze bytowo-komunalnym. Dane pozyskane w ramach e-usług, tj. informacje o cechach budynku, sposobie ogrzewania budynku, rodzaju stosowanego opału są gromadzone w CEEB, który jest jednym z elementów Systemu ZONE. Administratorem danych zgromadzonych w CEEB jest minister właściwy do spraw budownictwa. Osobami mogącymi wprowadzać dane do CEEB są osoby, które uzyskają wpis do wykazu osób uprawnionych. Zebrane informacje są prezentowane w sposób umożliwiający geolokalizację każdego budynku w odniesieniu do danych o istniejącej i planowanej infrastrukturze sieciowej ciepła i gazu.

Projekt związany z budową Systemu ZONE został zrealizowany w ramach projektu „Zintegrowany System Ograniczania Niskiej Emisji (ZONE)” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa (POPC) na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”, na podstawie porozumienia o dofinansowanie nr POPC.02.01.00-00-0128/20-00, zawartego pomiędzy Centrum Projektów Polska Cyfrowa a Głównym Urzędem Nadzoru Budowlanego.

## Konwencja przyjęta w instrukcji

Na potrzeby niniejszej instrukcji przyjęto następującą konwencję:

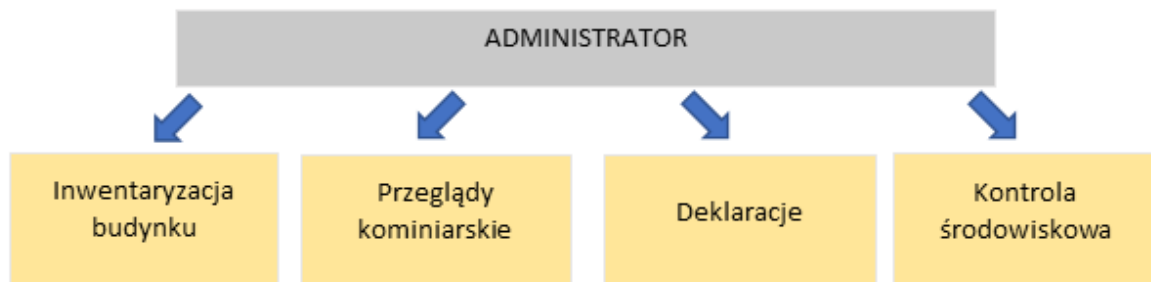
Pojęcie	Opis
{nazwa}	nazwa okna, listy, zakładki, opcji
(nazwa)	nazwa pola na formularzu
„nazwa"	nazwa opcji przycisku rozwijalnego na formularzu
[nazwa]	nazwa przycisku w oknie
<nazwa>	nazwa formularza
tekst w ramce	ważne informacje
„kliknąć"	umieszczenie wskaźnika graficznego na dowolnym elemencie i naciśnięcie lewego przycisku myszy
„wybrać"	umieszczenie wskaźnika graficznego na hiperłączy (odnośniku) i naciśnięcie lewego przycisku myszy
„zaznaczyć"	umieszczenie wskaźnika graficznego na polu wyboru lub opcji i naciśnięcie lewego przycisku myszy w celu zaznaczenia

## Moduł inwentaryzacji budynku

**Administrator** dysponuje dostępem do następujących danych w ramach CEEB:

- inwentaryzacja budynku
- przeglądy kominiarskie
- deklaracje
- kontrola środowiskowa

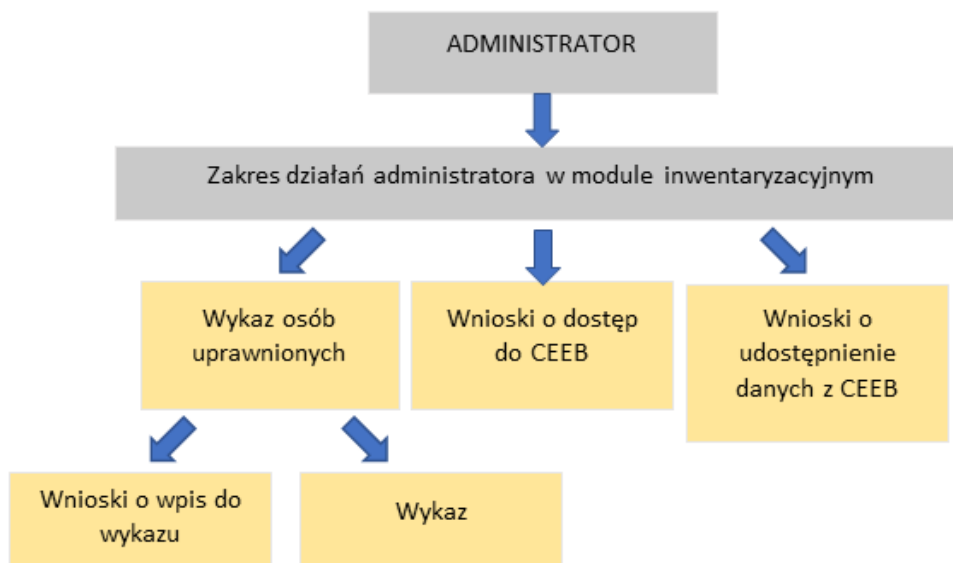
Dane dostępne są bez zawężenia terytorialnego, co oznacza dostęp do wszystkich danych zawartych w systemie.



*Schemat dostępu administratora do nieedytowalnych treści*

**Administrator** w module inwentaryzacyjnym zajmują się obsługą

- **wykazu osób uprawnionych**
  - **wnioski** - przedsiębiorcy i osoby uprawnione (według ustawy przełożeni w imieniu Urzędników im podlegającym w danej jednostce) składają wnioski o wpis do osób uprawnionych, a tym samym na udzielenie dostępu do CEEB., które trafiają do analizy i akceptacji do Administratora
  - **wykaz** - po zaakceptowaniu wniosku uprawnionemu następuje jego przypisanie do listy wykazu osób uprawnionych
- **wniosków o dostęp do CEEB** (na podstawie specjalnego upoważnienia osoba wnioskuje o przyznanie dostępu do modułu analityczni-raportowego w określonym zakresie. Administrator obsługuje takie wnioski i zakłada konto w dziale analityczno-raportowym do konkretnego kokpitu menadżerskiego)
- **wniosków o udostępnienie danych z CEEB** (użytkownik składa wniosek o udostępnienie danych na podstawie którego po akceptacji wysyłane są dane (w formie raportu))






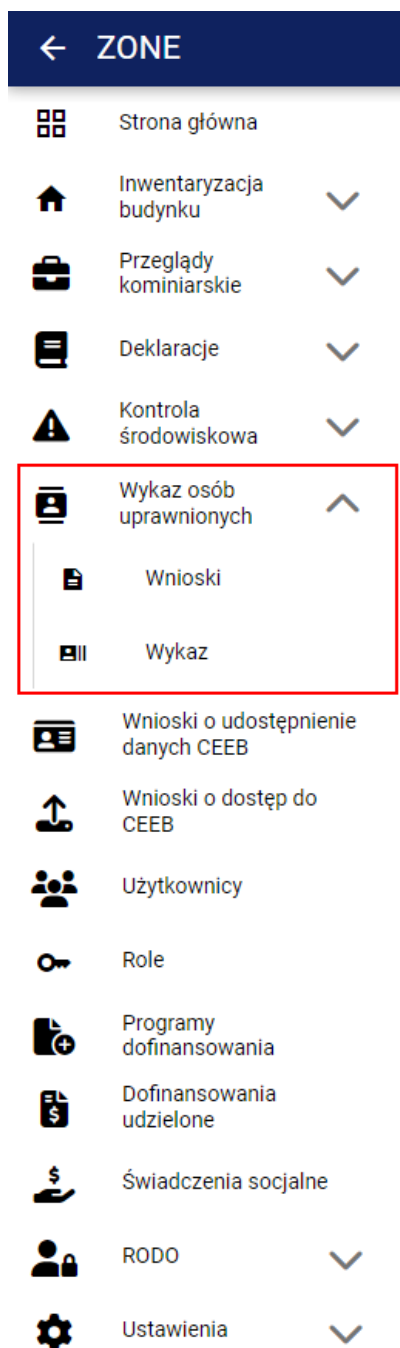
*Schemat dostępu administratora do danych, których obsługą się zajmuje*

## Wykaz osób uprawnionych

## Obsługa wniosków oraz wykazu osób uprawnionych



### Wpisanie przedsiębiorcy/urzędnika do wykazu osób uprawnionych


Po zalogowaniu do konta **Administratora** istnieje możliwość wpisania przedsiębiorców oraz urzędników do wykazu osób uprawnionych. W tym celu należy otworzyć menu główne klikając w ikonę , następnie po rozwinięciu listy wybrać opcję  [Wykaz osób uprawnionych] lub przycisk .



Wygląd menu administratora

Po kliknięciu przycisku  [Wykaz osób uprawnionych] pojawią się następujące opcje:

-  [Wnioski]
-  [Wykaz]

Po kliknięciu przycisku  [Wnioski] w oknie głównym pojawi się lista wniosków o wpisanie do wykazu osób

## uprawnionych.

Osoby uprawnione - wnioski Szukaj

Ekspozycja Samouczek Filtry Pełny ekran

<input type="checkbox"/>	Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rola	Zakres	Nr legitymacji/upoważnienia lub uprawnień/kwalifikacji	E-mail	Rodzaj wniosku	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Status
<input type="checkbox"/>	Mateusz Dąbrowski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Strażnik miejski	Kontrola - art. 9u ust. 1 ustawy o L. Kontrola - art. 379 ust. 1 ustawy f	21	m.dabrowski@test.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
<input type="checkbox"/>	Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Pracownik KAS	Czynności w zakresie ulgi podatk.	21432575345	email@gmail.com	Zmiana danych	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
<input type="checkbox"/>	Adam Nowak	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57 256 Barda	Pracownik KAS	Czynności w zakresie ulgi podatk.	21432575345	email@gmail.com	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
<input type="checkbox"/>	Jan Kot	-	Gierałtowska 39 41-800 Zabrze	Czładnik kominiarski	Czynności w zakresie usuwania z.	134213	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Odrzucony
<input type="checkbox"/>	Dariusz Wilkorko	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Osoba posiadająca uprawn.	Kontrola przewodów kominowych	POM/0337/POOK/11	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
<input type="checkbox"/>	Dariusz Wilkorko	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Osoba posiadająca uprawn.	Kontrola przewodów kominowych	POM/0337/POOK/11	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
<input type="checkbox"/>	Janek Kowal	Urząd Gminy Chojnów	59-225 Chojnów	Pracownik w starostwie pi	Czynności - organy lub inne pod	2342342	mail@mail@wp.pl	Wpis do wykazu	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Weryfikacja
<input type="checkbox"/>	Mariusz Koza	-	Gierałtowska 40 41-800 Zabrze	Czładnik kominiarski	Czynności w zakresie usuwania z.	8	nownow@wp.pl	Zmiana danych	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Odrzucony

Wygląd listy wniosków

**Przedsiębiorcy i osoby uprawnione** (według ustawy przełożeni w imieniu Urzędników im podlegającym w danej jednostce) składają wnioski o wpis do osób uprawnionych, a tym samym na udzielenie dostępu do CEEB., które trafiają do analizy i akceptacji do Administratora.

Tabela listy wniosków składa się z kolumn:

- Imię i nazwisko
- Nazwa organu/Podmiotu
- Miejscowość
- Kod pocztowy
- Ulica
- Gmina
- Powiat
- Województwo
- Rola
- Zakres
- Nr legitymacji/upoważnienia lub Nr uprawnień/kwalifikacji
- E-mail
- Rodzaj wniosku
- Data wniosku
- Data modyfikacji
- Obsługujący wniosek
- Status

Po najechaniu kursorem na tytuł kolumny tabeli pojawia się możliwość posortowania po wybranej cesze za pomocą przycisków oraz wyświetlanymi naprzemiennie w celu zmiany kolejności sortowania (przycisk sortuje daną kolumnę według zasady od A do Z przy czym jeśli wpisane jest imię i nazwisko sortowanie odbywa się według nazwiska, natomiast przycisk sortuje daną kolumnę według zasady od Z do A przy czym jeśli wpisane jest imię i nazwisko sortowanie odbywa się według nazwiska).

Wnioski otrzymują statusy, które odzwierciedlają ich aktualny stan.

- Nowy - status oznaczający że wniosek został złożony i czeka na weryfikację przez administratora
- Weryfikacja - status oznaczający że wniosek jest w trakcie analizy - w momencie edycji wniosku następuje przypisanie administratora przeglądającego wniosek w kolumnie obsługujący wniosek. W przypadku, gdy administrator, który rozpoczął proces analizy wniosku nie będzie miał możliwości dokończenia procesu istnieje opcja przejścia wniosku przez innego administratora ze wskazaniem poprzez edycję aktualnego obsługującego wniosek.
- Odrzucony - status oznaczający że wniosek zostaje odrzucony (niezaakceptowany) - **konieczne jest podanie przez administratora powodu decyzji.**
- Zaakceptowany - status oznaczający że wniosek zostaje zaakceptowany i użytkownik zostaje wpisany do wykazu osób uprawnionych. **Dla zaakceptowanego wniosku pojawia się opcja [Załącz konto], która z widoku listy i wyboru konkretnego wniosku pozwala na przejście do procesu zakładania konta (z automatycznie wypełnionymi danymi**

**zawartymi we wniosku) z dostępem do odpowiednich do uzyskanych uprawnień treści.**

W przypadku działania na konkretnym wniosku należy wskazać kursorem myszy wybrany wniosek, następnie kliknąć prawym klawiszem myszy, aby rozwinęła się lista z możliwymi do wykonania działaniami pokazanymi na poniższym rysunku. Opcje te wyświetlane są zgodnie z dostępnością operacji możliwych do wykonania w zależności od statusu, dlatego w zależności od wyboru mogą się różnić.

<input type="checkbox"/>	Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rodzaj wniosku	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Status
<input type="checkbox"/>	Mate...	liny w Bardzie	57-256 Bardo	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
<input type="checkbox"/>	Adam	liny w Bardzie	57-256 B	lanych	03.04.2023	03.04.2023	-	Weryfikacja
<input type="checkbox"/>	Adam	liny w Bardzie	57-256 B	wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
<input type="checkbox"/>	Jan K	Gierałtow	Gierałtow	wykazu	03.		Paweł Książek	Odrzucony
<input type="checkbox"/>	Dariu	Lódzka 4	Lódzka 4	wykazu	03.		Paweł Książek	Zaakceptowany
<input type="checkbox"/>	Dariu	Lódzka 4	Lódzka 4	wykazu	03.		Paweł Książek	Zaakceptowany
<input type="checkbox"/>	Jane	ów	59-225 Chojnów	Wypis z wykazu	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Weryfikacja
<input type="checkbox"/>	Mariu	Gierałtowicka 40-41-800-Zabrze	Zmiana danych		31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany

Wygląd opcji możliwych do zrealizowania w zależności od statusu (uproszczona tabela listy wniosków)

Aby zatwierdzić wniosek należy zweryfikować wniosek (przycisk **[Weryfikuj]** ), następnie po analizie i pozytywnym rozpatrzeniu zaakceptować (przycisk **[Akceptuj]** ).

Następnie należy założyć konto z odpowiednimi uprawnieniami dla osoby wskazanej we wniosku (przycisk **[Założ konto]**). Powoduje to automatycznie umieszczenie zaakceptowanego konta w wykazie osób uprawnionych w systemie.

Istnieje również możliwość grupowego zakładania kont użytkownikom wnioskującym o wpis do wykazu osób uprawnionych. W tym celu należy zaznaczyć wybrane wnioski, wówczas nad listą pojawi się przycisk **[Założ grupowo konta]**, po kliknięciu którego zostanie wyświetlone okno podsumowujące.



## Grupowe zakładanie kont - podsumowanie

Grupowe dodawanie nowych użytkowników



### Podsumowanie

#### Żaboklicki Ireneusz

irekz75@onet.eu

Brak wskazanych ról.

Wyświetl formularz

#### Zawiślak Paweł

p.zawislak@stat.gov.pl

Brak wskazanych ról.

Wyświetl formularz

#### Zawadzka Kamila

kamila.zawadzka.pz@mazovia.pl

Brak wskazanych ról.

Wyświetl formularz

Załącz konto

Wygląd okna grupowego zakładania konta

Jeżeli lista osób do założenia kont jest prawidłowa, należy wybrać przycisk **[Załącz konto]**. System automatycznie założy konta, wówczas do użytkowników, na wskazany adres e-mail zostaną wysłane dane logowania. W przypadku konieczności sprawdzenia lub modyfikacji szczegółowych informacji o użytkowniku należy przy odpowiednim rekordzie wybrać przycisk **[Wyświetl formularz]**. Zostanie wówczas wyświetlony formularz na którym możliwa jest modyfikacja danych.



## Edytuj użytkownika

Zmień dane użytkownika



[UŻYTKOWNIK](#)
[ROLE](#)
[USTAWIENIA](#)
[WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH](#)

### Dane o użytkowniku

Imię  
Paweł

Nazwisko  
Zawiślak

Email  
p.zawislak@stat.gov.pl

Telefon  
+48 735 534 427



Anuluj




Zapisz

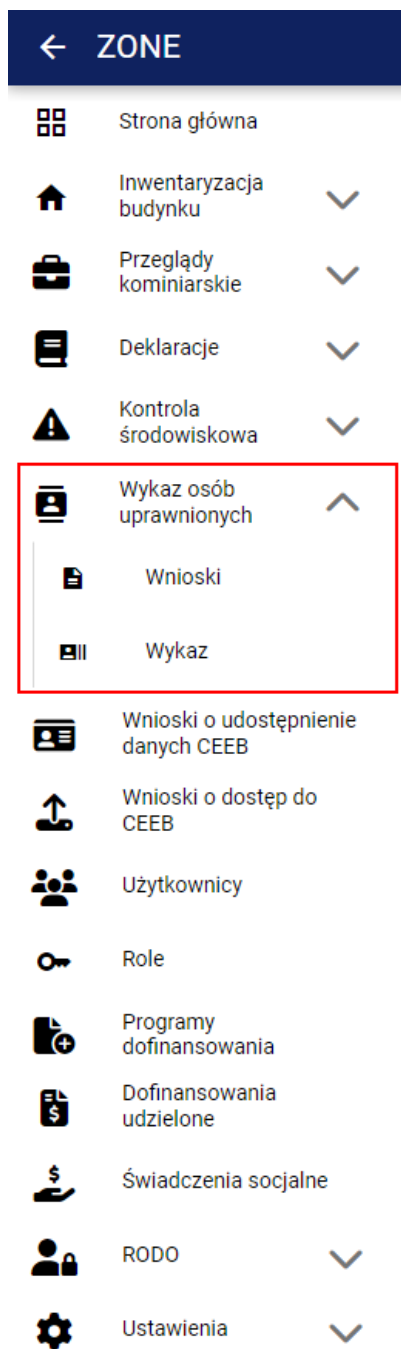


*Wygląd okna edycji danych użytkownika*



Po wprowadzeniu odpowiednich danych należy kliknąć [**Zapisz**], proces należy powtórzyć dla wszystkich użytkowników z listy grupowego zakładania kont, dla których konieczna jest weryfikacja lub modyfikacja danych.

### Wypisanie osoby uprawnionej z wykazu osób uprawnionych

Po zalogowaniu do konta **Administratora** istnieje możliwość wypisania przedsiębiorców oraz urzędników z wykazu osób uprawnionych. W tym celu należy otworzyć menu główne klikając w ikonę , następnie po rozwinięciu listy wybrać opcję  [**Wykaz osób uprawnionych**] lub przycisk  .


*Wygląd menu administratora*

Po kliknięciu przycisku  [**Wykaz osób uprawnionych**] pojawią się następujące opcje:

-  [**Wnioski**]
-  [**Wykaz**]

Po kliknięciu przycisku [Wnioski] w oknie głównym pojawi się lista wniosków o wpisanie do wykazu osób uprawnionych.

Osoby uprawnione - wnioski Szukaj

Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rola	Zakres	Nr legitymacji/upowaznienia/legitymacji	E-mail	Rodzaj wniosku	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Status
Mateusz Dąbrowski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Strażnik miejski	Kontrola - art. 9a ust. 1 ustawy o: Kontrola - art. 379 ust. 1 ustawy f	21	m.dabrowski@test.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Pracownik KAS	Czynności w zakresie usługi podatk	21402575345	email@gmail.com	Zmiana danych	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Nowak	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Pracownik KAS	Czynności w zakresie usługi podatk	21402575345	email@gmail.com	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Jan Klot	-	Gierałtowska 39 41-800 Zabrze	Członek komisariatu	Czynności w zakresie usowania z	134213	pawlowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Odrzucony
Dariusz Wilkorko	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Osoba posiadająca uprawn	Kontrola przewodów kominowych	POM.0337/POOK/11	pawlowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
Dariusz Wilkorko	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Osoba posiadająca uprawn	Kontrola przewodów kominowych	POM.0337/POOK/11	pawlowski200@wp.pl	Wypis z wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
Jarek Kowal	Urząd Gminy Chojnow	59-225 Chojnow	Pracownik w starostwie p	Czynności - organy lub inne podn	2342342	mail@mail@wp.pl	Wypis z wykazu	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Weryfikacja
Mariusz Kozca	-	Gierałtowska 40 41-800 Zabrze	Członek komisariatu	Czynności w zakresie usowania z	8	nownow@wp.pl	Zmiana danych	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Odrzucony

Wygląd listy wniosków

Należy zwrócić szczególną uwagę na kolumnę rodzaj wniosku i w omawianym przypadku skupić się jedynie na tych, które opisane są jako wypis z wykazu.

Wnioski otrzymują statusy, które odzwierciedlają ich aktualny stan.

- Nowy - status oznaczający że wniosek został złożony i czeka na weryfikację przez administratora
- Weryfikacja - status oznaczający że wniosek jest w trakcie analizy - w momencie edycji wniosku następuje przypisanie administratora przeglądającego wniosek w kolumnie obsługujący wniosek. W przypadku, gdy administrator, który rozpoczął proces analizy wniosku nie będzie miał możliwości dokończenia procesu istnieje opcja przejęcia wniosku przez innego administratora ze wskazaniem poprzez edycję aktualnego obsługującego wniosek.
- Odrzucony - status oznaczający że wniosek zostaje odrzucony (niezaakceptowany) - **konieczne jest podanie przez administratora powodu decyzji.**
- Zaakceptowany - status oznaczający że wniosek zostaje zaakceptowany i użytkownik zostaje wpisany do wykazu osób uprawnionych. **Dla zaakceptowanego wniosku pojawia się opcja [Usuń konto], która z widoku listy i wyboru konkretnego wniosku pozwala na przejście do procesu usuwania konta.**

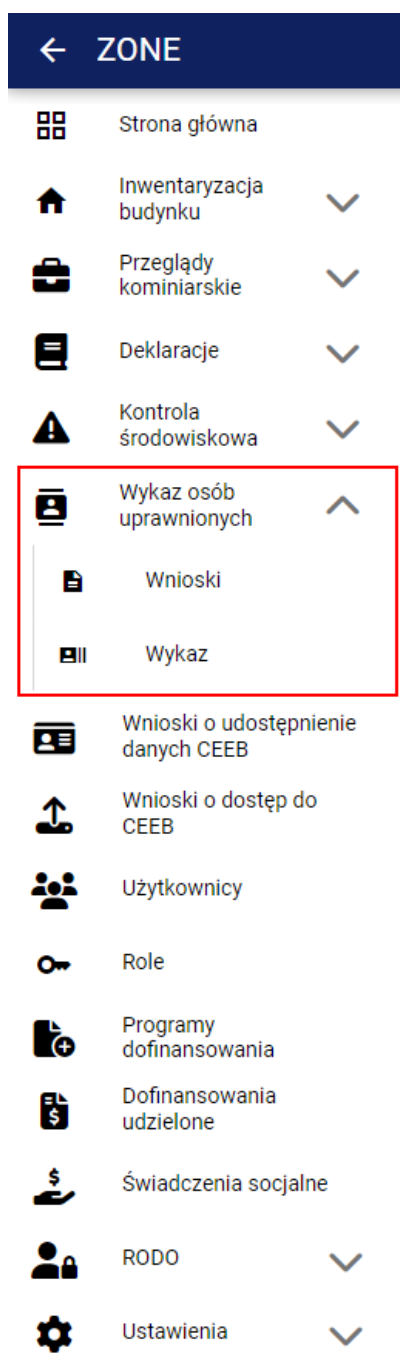
W przypadku działania na konkretnym wniosku należy wskazać kursorem myszy wybrany wniosek, następnie kliknąć prawym klawiszem myszy, aby rozwinęła się lista z możliwymi do wykonania działaniami pokazanymi na poniższym rysunku. Opcje te wyświetlane są zgodnie z dostępnością operacji możliwych do wykonania w zależności od statusu, dlatego w zależności od wyboru mogą się różnić.

Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rodzaj wniosku	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Status
Mateusz Dąbrowski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Zmiana danych	03.04.2023	03.04.2023	-	Weryfikacja
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Jan Klot	Gierałtowska 39 41-800 Zabrze	Gierałtowska 39 41-800 Zabrze	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Odrzucony
Dariusz Wilkorko	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
Dariusz Wilkorko	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
Jarek Kowal	Urząd Gminy Chojnow	59-225 Chojnow	Wypis z wykazu	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Weryfikacja
Mariusz Kozca	Gierałtowska 40 41-800 Zabrze	Gierałtowska 40 41-800 Zabrze	Zmiana danych	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany

Wygląd opcji możliwych do zrealizowania w zależności od statusu (uproszczona tabela listy wniosków)



## [Przeglądanie listy wniosków o wpis do wykazu, zmianę danych w wykazie lub wypis z wykazu osób uprawnionych](#)


Po zalogowaniu do konta **Administratora** istnieje możliwość przeglądania listy wniosków o wpis do wykazu uprawnionych, zmianę danych w wykazie oraz wypis z wykazu osób uprawnionych. W tym celu należy otworzyć menu główne klikając w ikonę , następnie po rozwinięciu listy wybrać opcję [Wykaz osób uprawnionych] lub przycisk .



Wygląd menu administratora

Po kliknięciu przycisku  **[Wykaz osób uprawnionych]** pojawią się następujące opcje:

-  **[Wnioski]**
-  **[Wykaz]**

Po kliknięciu przycisku  **[Wnioski]** w oknie głównym pojawi się lista wniosków o wpisanie do wykazu osób uprawnionych.

Osoby uprawnione - wnioski

Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rola	Zakres	Nr legitymacji/powołania Nie uprawnia/zwalnia	E-mail	Rodzaj wniosku	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Status
Mateusz Dąbrowski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Strażnik mięski	Kontrola - art. 9u ust. 1 ustawy o k. Kontrola - art. 379 ust. 1 ustawy f	21	m.dabrowski@nest.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Pracownik KAS	Czynności w zakresie ulgi podatk.	21432575345	email@email.com	Zmiana danych	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Nowak	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Pracownik KAS	Czynności w zakresie ulgi podatk.	21432575345	email@email.com	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Jan Kot	-	Gieraltowska 39 41-800 Zabrze	Czeładnik kominiarski	Czynności w zakresie usuwania z.	134213	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Odrzucony
Dariusz Wiltorło	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Osoba posiadająca uprawn.	Kontrola przewodów kominowych	POM/0337/POOK/11	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
Dariusz Wiltorło	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Osoba posiadająca uprawn.	Kontrola przewodów kominowych	POM/0337/POOK/11	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
Janek Kowal	Urząd Gminy Chojnow	59-225 Chojnow	Pracownik w starostwie pi	Czynności - organy lub inne podn	2342342	mail@mail@wp.pl	Wpis do wykazu	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Weryfikacja
Mariusz Koza	-	Gieraltowska 40 41-800 Zabrze	Czeładnik kominiarski	Czynności w zakresie usuwania z.	8	nownow@wp.pl	Zmiana danych	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Odrzucony

Wygląd listy wniosków



W przypadku działania na konkretnym wniosku należy wskazać kursorem myszy wybrany wniosek, następnie kliknąć prawym klawiszem myszy, aby rozwinęła się lista z możliwymi do wykonania działaniami pokazanymi na poniższym rysunku. Opcje te wyświetlane są zgodnie z dostępnością operacji możliwych do wykonania w zależności od statusu, dlatego w zależności od wyboru mogą się różnić.

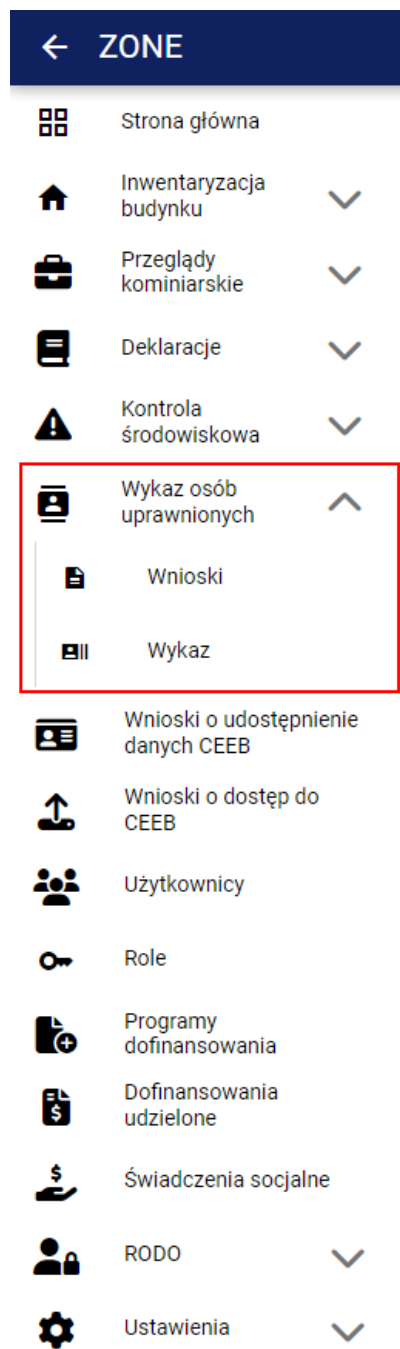
Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rodzaj wniosku	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Status
Mateusz Dąbrowski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Zmiana danych	03.04.2023	03.04.2023	-	Weryfikacja
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Jan Kot	Gieraltowska 39 41-800 Zabrze	Gieraltowska 39 41-800 Zabrze	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Odrzucony
Dariusz Wiltorło	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
Dariusz Wiltorło	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
Janek Kowal	Urząd Gminy Chojnow	59-225 Chojnow	Wpis do wykazu	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Weryfikacja
Mariusz Koza	Gieraltowska 40 41-800 Zabrze	Gieraltowska 40 41-800 Zabrze	Zmiana danych	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany

Wygląd opcji możliwych do zrealizowania w zależności od statusu (uproszczona tabela listy wniosków)

- Opcja **[Podgląd]** pozwala na przeglądanie szczegółów wniosku (bez możliwości edycji i modyfikacji)
- Po kliknięciu **[Pobierz]** następuje automatyczne pobranie wybranego wniosku w formacie PDF
- Przycisk **[Pokaż historię]** powoduje wyświetlenie wszystkich zmian jakie dokonano na wniosku (operacje wykonane przez administratora)
- Przycisk **[Weryfikuj]** powoduje zmianę statusu na **Weryfikacja** i pozwala na przypisanie osoby obsługującej wniosek (administratora)
- Po formalnej weryfikacji i pozytywnym rozpatrzeniu wniosku należy kliknąć **[Akceptuj]** co pozwala na zmianę statusu na **Zaakceptowany**
- Po formalnej weryfikacji i negatywnym rozpatrzeniu wniosku należy kliknąć **[Odrzuć]** co pozwala na zmianę statusu na **Odrzucony**
- Kliknięcie **[Anuluj weryfikację]** powoduje zmianę statusu z **Weryfikacja** na **Nowy**
- Przycisk **[Anuluj akceptację]** powoduje zmianę statusu z **Zaakceptowany** na **Weryfikacja**
- Przycisk **[Założ konto]** pozwala na założenie konta danemu użytkownikowi



### Podgląd złożonego wniosku wpis do wykazu lub zmianę danych w wykazie


Po zalogowaniu do konta **Administratora** istnieje możliwość podglądu złożonego wniosku o wpis do wykazu osób uprawnionych lub zmianę danych w wykazie. W tym celu należy otworzyć menu główne klikając w ikonę , następnie po rozwinięciu listy wybrać opcję **[Wykaz osób uprawnionych]** lub przycisk .



Wygląd menu administratora

Po kliknięciu przycisku  **[Wykaz osób uprawnionych]** pojawią się następujące opcje:

-  **[Wnioski]**
-  **[Wykaz]**

Po kliknięciu przycisku  **[Wnioski]** w oknie głównym pojawi się lista wniosków o wpisanie do wykazu osób uprawnionych.

Osoby uprawnione - wnioski Szukaj

Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rola	Zakres	Nr legitymacji/upoważnienia Nie uprawnia/kuwalifikacji	E-mail	Rodzaj wniosku	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Status
Mateusz Dąbrowski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Straznik mięski	Kontrola - art. 9u ust. 1 ustawy o k. Kontrola - art. 379 ust. 1 ustawy f	21	m.dabrowski@nest.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Pracownik KAS	Czynności w zakresie ulgi podatk.	21402575345	email@email.com	Zmiana danych	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Nowak	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Pracownik KAS	Czynności w zakresie ulgi podatk.	21402576345	email@email.com	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Jan Kot	-	Gierałtowska 39 41-800 Zabrze	Czeładnik kominiarski	Czynności w zakresie usuwania z.	134213	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Odrzucony
Dariusz Wiltoro	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Osoba posiadająca uprawn.	Kontrola przewodów kominowych	POM/0337/POOK/11	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
Dariusz Wiltoro	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Osoba posiadająca uprawn.	Kontrola przewodów kominowych	POM/0337/POOK/11	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
Janek Kowal	Urząd Gminy Chojnów	59-225 Chojnów	Pracownik w starostwie pi	Czynności - organy lub inne podn	2342342	mail@mail@wp.pl	Wpis do wykazu	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Weryfikacja
Mariusz Koza	-	Gierałtowska 40 41-800 Zabrze	Czeładnik kominiarski	Czynności w zakresie usuwania z.	8	nowow@wp.pl	Zmiana danych	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Odrzucony

### Wygląd listy wniosków




W przypadku działania na konkretnym wniosku należy wskazać kursorem myszy wybrany wniosek, następnie kliknąć prawym klawiszem myszy, aby rozwinęła się lista z możliwymi do wykonania działaniami pokazanymi na poniższym rysunku. Opcje te wyświetlane są zgodnie z dostępnością operacji możliwych do wykonania w zależności od statusu, dlatego w zależności od wyboru mogą się różnić.

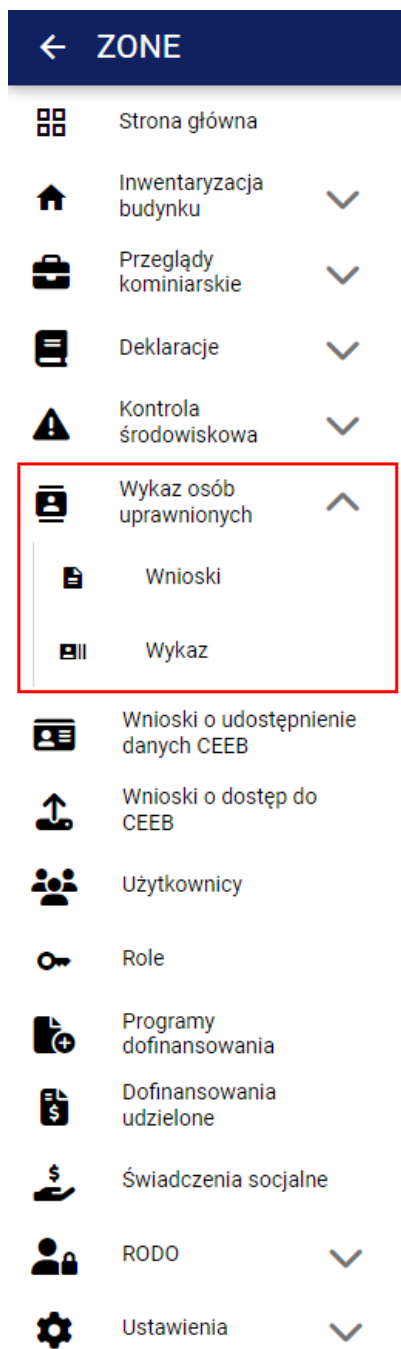
Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rodzaj wniosku	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Status
Mateusz Dąbrowski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Zmiana danych	03.04.2023	03.04.2023	-	Weryfikacja
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Jan Kot	-	Gierałtowska 39 41-800 Zabrze	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Odrzucony
Dariusz Wiltoro	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
Dariusz Wiltoro	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
Janek Kowal	Urząd Gminy Chojnów	59-225 Chojnów	Wpis do wykazu	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Weryfikacja
Mariusz Koza	Gierałtowska 40 41-800 Zabrze	Zmiana danych	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany	

Wygląd opcji możliwych do zrealizowania w zależności od statusu (uproszczona tabela listy wniosków)

Opcja **[Podgląd]** pozwala na przeglądanie szczegółów wniosku (bez możliwości edycji i modyfikacji) Treść wyświetlana jest w oknie z podziałem na kroki analogiczne do tych, które przechodzi osoba wypełniająca wniosek.



### Odrzucenie wniosku o wpis do wykazu lub zmianę danych w wykazie


Po zalogowaniu do konta **Administratora** istnieje możliwość odrzucenia wniosku o wpis do wykazu osób uprawnionych lub zmianę danych w wykazie. W tym celu należy otworzyć menu główne klikając w ikonę , następnie po rozwinięciu listy wybrać opcję  **[Wykaz osób uprawnionych]** lub przycisk .



Wygląd menu administratora

Po kliknięciu przycisku  **[Wykaz osób uprawnionych]** pojawią się następujące opcje:

-  **[Wnioski]**
-  **[Wykaz]**

Po kliknięciu przycisku  **[Wnioski]** w oknie głównym pojawi się lista wniosków o wpisanie do wykazu osób uprawnionych.

Osoby uprawnione - wnioski Szukaj

Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rola	Zakres	Nr legitymacji/powołania do uprawnień/kwalifikacji	E-mail	Rodzaj wniosku	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Status
Mateusz Dąbrowski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Strażnik mięski	Kontrola - art. 9u ust. 1 ustawy o k. Kontrola - art. 379 ust. 1 ustawy f	21	m.dabrowski@nest.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Pracownik KAS	Czynności w zakresie ulgi podatk.	21432575345	email@email.com	Zmiana danych	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Nowak	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Pracownik KAS	Czynności w zakresie ulgi podatk.	21432575345	email@email.com	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Jan Kot	-	Gieraltowska 39 41-800 Zabrze	Czeładnik komiarski	Czynności w zakresie usuwania z.	134213	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Pawel Książek	Odrzucony
Dariusz Wiltoro	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Osoba posiadająca uprawn.	Kontrola przewodów kominiowych	POM/0337/POOK/11	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Pawel Książek	Zaakceptowany
Dariusz Wiltoro	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Osoba posiadająca uprawn.	Kontrola przewodów kominiowych	POM/0337/POOK/11	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Pawel Książek	Zaakceptowany
Janek kowal	Urząd Gminy Chojnow	59-225 Chojnow	Pracownik w starostwie pi	Czynności - organy lub inne podn	2342342	mail@mail@wp.pl	Wpis do wykazu	31.03.2023	31.03.2023	Pawel Książek	Weryfikacja
Mariusz Koza	-	Gieraltowska 40 41-800 Zabrze	Czeładnik komiarski	Czynności w zakresie usuwania z.	8	nownow@wp.pl	Zmiana danych	31.03.2023	31.03.2023	Pawel Książek	Odrzucony

Wygląd listy wniosków

Należy zwrócić szczególną uwagę na kolumnę rodzaj wniosku i w omawianym przypadku skupić się jedynie na tych, które opisane są jako wypis z wykazu.

Wnioski otrzymują statusy, które odzwierciedlają ich aktualny stan.

- Nowy - status oznaczający że wniosek został złożony i czeka na weryfikację przez administratora
- Weryfikacja - status oznaczający że wniosek jest w trakcie analizy - w momencie edycji wniosku następuje przypisanie administratora przeglądającego wniosek w kolumnie obsługujący wniosek. W przypadku, gdy administrator, który rozpoczął proces analizy wniosku nie będzie miał możliwości dokończenia procesu istnieje opcja przejęcia wniosku przez innego administratora ze wskazaniem poprzez edycję aktualnego obsługującego wniosek.
- Odrzucony - status oznaczający że wniosek zostaje odrzucony (niezaakceptowany) - konieczne jest podanie przez administratora powodu decyzji.
- Zaakceptowany - status oznaczający że wniosek zostaje zaakceptowany i użytkownik zostaje wpisany do wykazu osób uprawnionych.

W przypadku działania na konkretnym wniosku należy wskazać kursorem myszy wybrany wniosek, następnie kliknąć prawym klawiszem myszy, aby rozwinęła się lista z możliwymi do wykonania działaniami pokazanymi na poniższym rysunku. Opcje te wyświetlane są zgodnie z dostępnością operacji możliwych do wykonania w zależności od statusu, dlatego w zależności od wyboru mogą się różnić.

Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rodzaj wniosku	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Status
Mateusz Dąbrowski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Zmiana danych	03.04.2023	03.04.2023	-	Weryfikacja
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Jan Kot	Gieraltowska 39 41-800 Zabrze	Gieraltowska 39 41-800 Zabrze	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Pawel Książek	Odrzucony
Dariusz Wiltoro	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Pawel Książek	Zaakceptowany
Dariusz Wiltoro	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Pawel Książek	Zaakceptowany
Janek kowal	Urząd Gminy Chojnow	59-225 Chojnow	Wpis do wykazu	31.03.2023	31.03.2023	Pawel Książek	Weryfikacja
Mariusz Koza	Gieraltowska 40 41-800 Zabrze	Gieraltowska 40 41-800 Zabrze	Zmiana danych	31.03.2023	31.03.2023	Pawel Książek	Zaakceptowany

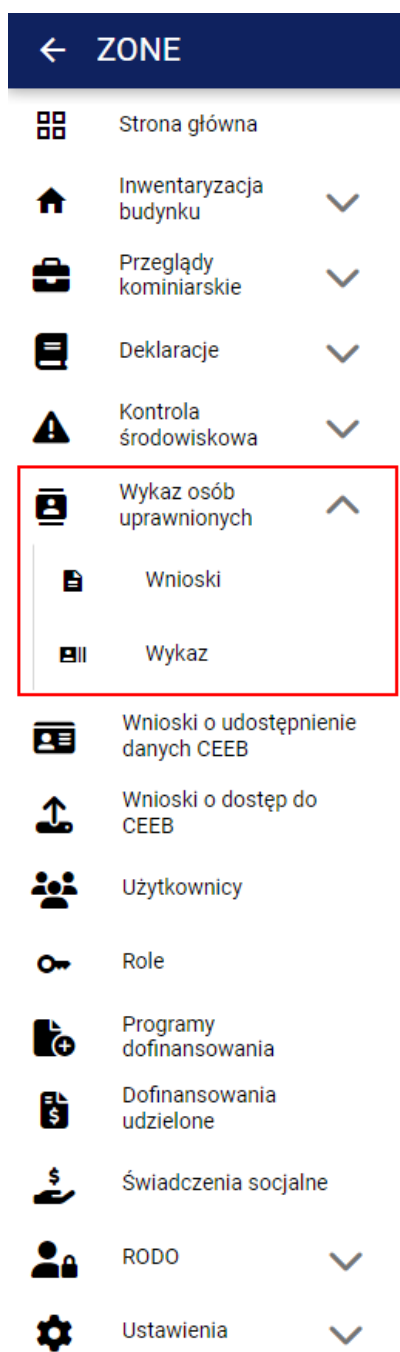
Wygląd opcji możliwych do zrealizowania w zależności od statusu (uproszczona tabela listy wniosków)

Po formalnej weryfikacji i negatywnym rozpatrzeniu wniosku należy kliknąć **[Odrzuć]** **Odrzuć** co pozwala na zmianę statusu na **Odrzucony**. **Odrzucenie wniosku należy uargumentować (podać przyczynę negatywnej decyzji)**

**[Pobranie wniosku w wpis do wykazu, zmianę danych w wykazie lub wypis z wykazu osób uprawnionych do pliku .pdf](#)**



Po zalogowaniu do konta **Administratora** istnieje możliwość pobrania wniosku o wpis do wykazu uprawnionych, zmianę danych w wykazie oraz wypis z wykazu osób uprawnionych. W tym celu należy otworzyć menu główne klikając w ikonę , następnie po rozwinięciu listy wybrać opcję **[Wykaz osób uprawnionych]** lub przycisk






Wygląd menu administratora

Po kliknięciu przycisku  **[Wykaz osób uprawnionych]** pojawią się następujące opcje:

-  **[Wnioski]**
-  **[Wykaz]**

Po kliknięciu przycisku  **[Wnioski]** w oknie głównym pojawi się lista wniosków o wpisanie do wykazu osób uprawnionych.

Osoby uprawnione - wnioski Szukaj

Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rola	Zakres	Nr legitymacji/upowaznienia Nie uprawnia/zwalnia	E-mail	Rodzaj wniosku	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Status
Mateusz Dąbrowski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Bardo	Straznik miastki	Kontrola - art. 9u ust. 1 ustawy o k. Kontrola - art. 379 ust. 1 ustawy f	21	m.dabrowski@nest.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Bardo	Pracownik KAS	Czynności w zakresie ulgi podatk.	21432575345	email@email.com	Zmiana danych	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Nowiak	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Bardo	Pracownik KAS	Czynności w zakresie ulgi podatk.	21432575345	email@email.com	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Jan Kot	-	Gieraltowska 39 41-800 Zabrze	Czładnik kominiarski	Czynności w zakresie usuwania z.	134213	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Pawel Książek	Odrzucony
Dariusz Wiltoro	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Osoba posiadająca uprawn.	Kontrola przewodów kominowych	POM/0337/POOK/11	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Pawel Książek	Zaakceptowany
Dariusz Wiltoro	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Osoba posiadająca uprawn.	Kontrola przewodów kominowych	POM/0337/POOK/11	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Pawel Książek	Zaakceptowany
Janek kowal	Urząd Gminy Chojnów	59-225 Chojnów	Pracownik w starostwie pi	Czynności - organy lub inne podn	2342342	mail@mail@wp.pl	Wypis z wykazu	31.03.2023	31.03.2023	Pawel Książek	Weryfikacja
Mariusz Koza	-	Gieraltowska 40 41-800 Zabrze	Czładnik kominiarski	Czynności w zakresie usuwania z.	8	nownow@wp.pl	Zmiana danych	31.03.2023	31.03.2023	Pawel Książek	Odrzucony

Wygląd listy wniosków

W przypadku działania na konkretnym wniosku należy wskazać kursorem myszy wybrany wniosek, następnie kliknąć prawym klawiszem myszy, aby rozwinęła się lista z możliwymi do wykonania działaniami pokazanymi na poniższym rysunku. Opcje te wyświetlane są zgodnie z dostępnością operacji możliwych do wykonania w zależności od statusu, dlatego w zależności od wyboru mogą się różnić.

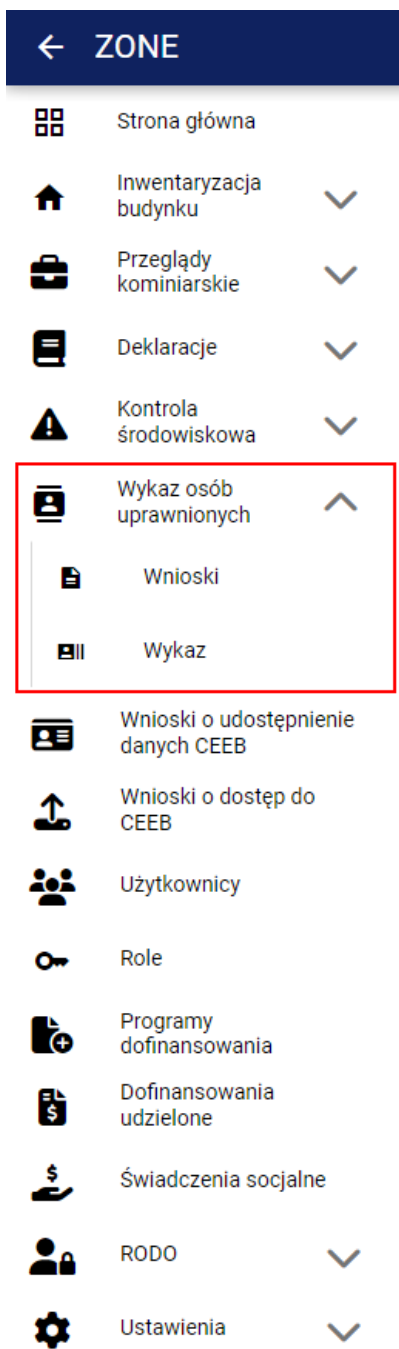
Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rodzaj wniosku	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Status
Mateusz Dąbrowski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Bardo	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Bardo	Zmiana danych	03.04.2023	03.04.2023	-	Weryfikacja
Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Bardo	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
Jan Kot	Gieraltowska 39 41-800 Zabrze	Gieraltowska 39 41-800 Zabrze	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Pawel Książek	Odrzucony
Dariusz Wiltoro	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Pawel Książek	Zaakceptowany
Dariusz Wiltoro	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Pawel Książek	Zaakceptowany
Janek kowal	Urząd Gminy Chojnów	59-225 Chojnów	Wypis z wykazu	31.03.2023	31.03.2023	Pawel Książek	Weryfikacja
Mariusz Koza	Gieraltowska 40 41-800 Zabrze	Gieraltowska 40 41-800 Zabrze	Zmiana danych	31.03.2023	31.03.2023	Pawel Książek	Zaakceptowany

Wygląd opcji możliwych do zrealizowania w zależności od statusu (uproszczona tabela listy wniosków)

Opcja **[Pobierz]** **Pobierz** dostępna jest w każdym ze statusów, po kliknięciu następuje automatyczne pobranie wybranego wniosku w formacie PDF.



### Filtrowanie listy wniosków o wpis do wykazu, zmianę danych w wykazie lub wypis z wykazu


Po zalogowaniu do konta **Administratora** istnieje możliwość filtrowania listy wniosków o wpis do wykazu uprawnionych, zmianę danych w wykazie oraz wypis z wykazu osób uprawnionych. W tym celu należy otworzyć menu główne klikając w ikonę , następnie po rozwinięciu listy wybrać opcję **[Wykaz osób uprawnionych]** lub przycisk .



Wygląd menu administratora

Po kliknięciu przycisku  [Wykaz osób uprawnionych] pojawią się następujące opcje:

-  [Wnioski]
-  [Wykaz]

Po kliknięciu przycisku  [Wnioski] w oknie głównym pojawi się lista wniosków o wpisanie do wykazu osób uprawnionych.

Osoby uprawnione - wnioski Szukaj

Ekspozycja
Samouczek
Filtruj
Pełny ekran

<input type="checkbox"/>	Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rola	Zakres	Nr legitymacji/upoważnienia Nie sprawdził/kwalifikacji	E-mail	Rodzaj wniosku	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Status
<input type="checkbox"/>	Mateusz Dąbrowski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Strażnik miejski	Kontrola - art. 9u ust. 1 ustawy o k. Kontrola - art. 379 ust. 1 ustawy f	21	m.dabrowski@nest.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
<input type="checkbox"/>	Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Pracownik KAS	Czynności w zakresie ulgi podatk.	21432575345	email@email.com	Zmiana danych	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
<input type="checkbox"/>	Adam Nowak	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barda	Pracownik KAS	Czynności w zakresie ulgi podatk.	21432575345	email@email.com	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
<input type="checkbox"/>	Jan Kot	-	Gierałtowska 39 41-800 Zabrze	Czeładnik kominiarski	Czynności w zakresie usuwania z.	134213	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Odrzucony
<input type="checkbox"/>	Dariusz Wiltorko	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Osoba posiadająca uprawn.	Kontrola przewodów kominowych	POM/0337/POOK/11	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
<input type="checkbox"/>	Dariusz Wiltorko	-	Łódzka 46a 80-180 Gdańsk	Osoba posiadająca uprawn.	Kontrola przewodów kominowych	POM/0337/POOK/11	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
<input type="checkbox"/>	Janek Kowal	Urząd Gminy Chojnów	59-225 Chojnów	Pracownik w starostwie pi	Czynności - organy lub inne podn	2342342	mail@mail@wp.pl	Wpis do wykazu	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Weryfikacja
<input type="checkbox"/>	Mariusz Koza	-	Gierałtowska 40 41-800 Zabrze	Czeładnik kominiarski	Czynności w zakresie usuwania z.	8	nownow@wp.pl	Zmiana danych	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Odrzucony

Wygląd listy wniosków

Lista wniosków posiada opcje filtrowania zaznaczoną czerwoną ramką na powyższym rysunku. Filtrowanie danych należy rozumieć jako ukrywanie niepotrzebnych danych i wyświetlanie tylko tych, które spełniają zadane kryteria.

**Filtruj** ✖

---

Imię i nazwisko

---

Urząd ▼

---

Adres

---

Numer uprawnień budowlanych

---

Numer kwalifikacji

---

Nr legitymacji/upoważnienia

---

Zakres ▼

---

Użytkownik obsługujący

---

Rola ▼

---

Rodzaj wniosku ▼

---

Data od 📅

---


Data do 📅

---

Status ▼

Wygląd okna filtrów na liście

Istnieje możliwość wybrania po której z opcji nastąpi filtrowanie spośród:



- **Imię i nazwisko** - filtrowanie następuje poprzez wpisanie w odpowiednie okienko wyszukiwanej frazy.
- **Urząd** - po kliknięciu przycisku  wyświetli się informacja o braku wyboru urzędu oraz możliwości jego wyboru.

 Urząd 











Nie wybrano urzędu

 **WYBIERZ URZĄD**
*Wygląd filtra Urząd*

Po kliknięciu przycisku **[Wybierz urząd]** wyświetli się lista z urzędami, którą można zawęzić poprzez wpisanie wyszukiwanego urzędu (jego nazwy/części nazwy lub miejscowości) w pole {Szukaj}.



 Wpisz nazwę urzędu  


🔍 Szukaj warszawą

<b>Urząd Miasta Stołecznego Warszawy</b>  <a href="http://www.um.warszawa.pl">www.um.warszawa.pl</a>  22 4431000	Poczta: Warszawa Województwo: mazowieckie Powiat: Warszawa 00-950, Warszawa
<b>Urząd Dzielnicy Bemowo</b>  <a href="http://www.bemowo.waw.pl">www.bemowo.waw.pl</a>  22 4437644	Poczta: Warszawa Województwo: mazowieckie Powiat: Warszawa 01-381, Warszawa
<b>Urząd Dzielnicy Białoleka</b>  <a href="http://www.bialoleka.waw.pl">www.bialoleka.waw.pl</a>  22 4438400	Poczta: Warszawa Województwo: mazowieckie Powiat: Warszawa 03-122, Warszawa
<b>Urząd Dzielnicy Bielany</b>  <a href="http://www.bielany.waw.pl">www.bielany.waw.pl</a>  22 4434700	Poczta: Warszawa Województwo: mazowieckie Powiat: Warszawa 01-882, Warszawa
<b>Urząd Dzielnicy Mokotów</b>  <a href="http://www.mokotow.waw.pl">www.mokotow.waw.pl</a>  22 4436500	Poczta: Warszawa Województwo: mazowieckie Powiat: Warszawa 02-517, Warszawa





*Wygląd filtra Urząd - wybierz urząd*

- **Adres** - należy uzupełnić pole tekstowe
- **Numer uprawnień budowlanych** - należy uzupełnić pole tekstowe
- **Numer kwalifikacji** - należy uzupełnić pole tekstowe
- **Nr legitymacji/upoważnienia** - należy uzupełnić pole tekstowe
- **Zakres** - należy zaznaczyć pole typu checkbox przy wybranych zakresach (oznaczenie pola w następujący sposób:  ) - istnieje możliwość wyboru wielu zakresów spośród:
  - Kontrola – art. 379 ust. 1 ustawy Prawo ochrony środowiska w zakresie: źródła spalania paliw o nominalnej mocy cieplnej mniejszej niż 1 MW
  - Kontrola – art. 379 ust. 1 ustawy Prawo ochrony środowiska w zakresie: spełnienia wymagań określonych w uchwale antysmogowej (art. 96 ust. 1 ustawy Prawo ochrony środowiska)
  - Kontrola – art. 379 ust. 1 ustawy Prawo ochrony środowiska w zakresie: uiszczenia należnej opłaty za korzystanie ze środowiska (art. 284 ust. 1 tej ustawy Prawo ochrony środowiska)
  - Kontrola – art. 9u ust. 1 ustawy o utrzymaniu i porządku czystości w gminach w zakresie: odprowadzania nieczystości ciekłych

- Kontrola w zakresie emisji gazów i pyłów wprowadzanych do powietrza przez przedsiębiorcę w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (art. 9 ust. 1 ustawy o Inspekcji Ochrony Środowiska)
- Czynności w zakresie premii termomodernizacyjnych i premii remontowych (Bank Gospodarstwa Krajowego)
- Czynności w zakresie ulgi podatkowej „termomodernizacyjnej” (Krajowa Administracja Skarbowa)
- Czynności – organy lub inne podmioty udzielające ze środków publicznych finansowania albo dofinansowania w zakresie: przedsięwzięć termomodernizacyjnych, przedsięwzięć niskoemisyjnych lub przedsięwzięć remontowych
- Czynności – organy lub inne podmioty udzielające ze środków publicznych finansowania albo dofinansowania w zakresie: odnawialnych źródeł energii
- Czynności – organy lub inne podmioty udzielające ze środków publicznych finansowania albo dofinansowania w zakresie: innych przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza
- Czynności – przyznane świadczenia z pomocy społecznej lub innych form wsparcia finansowego ze środków publicznych w zakresie: dodatku mieszkaniowego
- Czynności – przyznane świadczenia z pomocy społecznej lub innych form wsparcia finansowego ze środków publicznych w zakresie: dodatku energetycznego
- Czynności – przyznane świadczenia z pomocy społecznej lub innych form wsparcia finansowego ze środków publicznych w zakresie: zasiłku celowego z przeznaczeniem na ogrzewanie
- Czynności – deklaracje o źródle ciepła lub spalania paliw
- Kontrola - art. 9u ust. 1 ustawy o utrzymaniu i porządku czystości w gminach w zakresie: gospodarowania odpadami komunalnymi
- Kontrola przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy Prawo budowlane)
- Czynności w zakresie usuwania zanieczyszczenia z przewodów dymowych i spalinowych (§ 34 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów)
- **Użytkownik obsługujący** - należy uzupełnić pole tekstowe poprzez wpisanie wyszukiwanej frazy.
- **Rola** - należy zaznaczyć pole typu checkbox przy wybranych rolach (oznaczenie pola w następujący sposób: ) - istnieje możliwość wyboru wielu ról spośród:
  - Kominiarz z uprawnieniami mistrza kominiarskiego
  - Czeladnik kominiarski
  - Osoba posiadająca uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności
  - Pracownik gminy
  - Strażnik gminny
  - Strażnik miejski
  - Pracownik urzędu marszałkowskiego
  - Funkcjonariusz IOŚ
  - Pracownik BGK
  - Pracownik KAS
  - Pracownik NFOŚ/WFOŚ
  - Pracownik w starostwie powiatowym
  - Pracownik związku międzygminnego
  - Pracownik urzędu wojewódzkiego
  - Pracownik GOPS/MOPS/ centrum usług społecznych
- **Rodzaj wniosku** - należy zaznaczyć pole typu checkbox przy wybranych rodzajach(oznaczenie pola w następujący sposób: ) - istnieje możliwość wyboru wielu rodzajów spośród:
  - Wpis do wykazu
  - Wypis z wykazu
  - Zmiana danych
- **Data od** - należy wybrać konkretną datę, po kliknięciu w ikonkę  oraz wskazanie jej w kalendarzu.
- **Data do** - należy wybrać konkretną datę, po kliknięciu w ikonkę  oraz wskazanie jej w kalendarzu.
- **Użytkownik obsługujący** - należy uzupełnić pole tekstowe poprzez wpisanie wyszukiwanej frazy.
- **Status** - filtr daje możliwość wyboru jednego lub więcej (także wszystkich) istniejących statusów. Aby zaznaczyć

wybraną opcję należy kliknąć w okienko przy konkretnym statusie. Analogicznie wygląda odznaczenie. Filtrowanie możliwe jest poprzez kliknięcie przycisku  i rozwinięcie listy:

#### Status

-  Nowy
-  Zaakceptowany
-  Odrzucony
-  Weryfikacja

*Wybór w filtrze status*

Istotnym jest fakt że istnieje możliwość wybrania i określenia jednej z opcji lub też określenia kilku lub wszystkich z nich w zależności od stopnia informacji o konkretnej Deklaracji oraz tego w jaki sposób i w jakim celu ma zostać użyta wyszukana lista.

ZATWIERDŹ

Po dokonaniu właściwego wyboru/wyborów należy kliknąć przycisk **[Zatwierdź]** aby lista zamówień przeglądu przewodów kominowych zaktualizowała się i wyświetlone były tylko elementy wskazane w filtrze. Możliwość wyczyszczenia filtra (przywrócenia niewypełnionych okienek w filtrze) zapewniają przyciski oznaczone czerwoną ramką na poniższym rysunku.

**Filtruj**
 ×

---

Imię i nazwisko

---

Urząd ▼

---

Adres

---

Numer uprawnień budowlanych

---

Numer kwalifikacji

---

Nr legitymacji/upoważnienia

---

Zakres ▼

---

Użytkownik obsługujący

---

Rola ▼

---

Rodzaj wniosku ▼

---

Data od

---

Data do

---

Status ▼

wyczyść

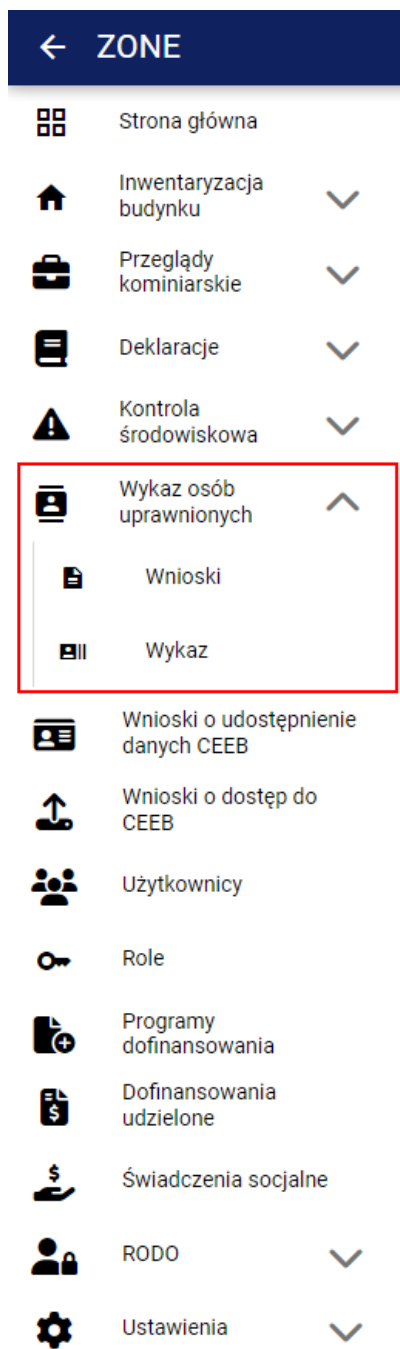
ZATWIERDŹ

*Opcja - wyczyść filtr*

### [Wyszukiwanie po słowach kluczowych na liście wniosków o wpis do wykazu, zmianę danych w wykazie lub wypis z wykazu](#)



Po zalogowaniu do konta **Administratora** istnieje możliwość wyszukiwania po słowach kluczowych z listy wniosków o wpis do wykazu uprawnionych, zmianę danych w wykazie oraz wypis z wykazu osób uprawnionych. W tym celu należy otworzyć menu główne klikając w ikonę , następnie po rozwinięciu listy wybrać opcję **[Wykaz osób uprawnionych]** lub przycisk .






Wygląd menu administratora

Po kliknięciu przycisku  **[Wykaz osób uprawnionych]** pojawią się następujące opcje:

-  **[Wnioski]**
-  **[Wykaz]**

Po kliknięciu przycisku  **[Wnioski]** w oknie głównym pojawi się lista wniosków o wpisanie do wykazu osób uprawnionych.

Osoby uprawnione - wnioski Szukaj

Wyświetlaj	Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rola	Zakres	Nr legitymacji/upoważnienia lub uprawnień/kwalifikacji	E-mail	Rodzaj wniosku	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Status
<input type="checkbox"/>	Mateusz Dąbrowski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Strażnik miejski	Kontrola - art. 9u ust. 1 ustawy o k. Kontrola - art. 379 ust. 1 ustawy f	21	m.dabrowski@nest.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
<input type="checkbox"/>	Adam Adamski	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Pracownik KAS	Czynności w zakresie ulgi podatk.	21402575345	email@email.com	Zmiana danych	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
<input type="checkbox"/>	Adam Nowak	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	57-256 Barde	Pracownik KAS	Czynności w zakresie ulgi podatk.	21402575345	email@email.com	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	-	Nowy
<input type="checkbox"/>	Jan Kot	-	Gierałtowska 39 41-800 Zabrze	Członek komisarski	Czynności w zakresie usuwania z.	134213	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Odrzucony
<input type="checkbox"/>	Dariusz Włotko	-	Łódzka 46a 80-180 Odzisek	Osoba posiadająca uprawn.	Kontrola przewodów kominowych	POM/0337/POOK/11	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
<input type="checkbox"/>	Dariusz Włotko	-	Łódzka 46a 80-180 Odzisek	Osoba posiadająca uprawn.	Kontrola przewodów kominowych	POM/0337/POOK/11	pawowski200@wp.pl	Wpis do wykazu	03.04.2023	03.04.2023	Paweł Książek	Zaakceptowany
<input type="checkbox"/>	Janek Kowal	Urząd Gminy Chojnów	59-225 Chojnów	Pracownik w starostwie pi	Czynności - organy lub inne podn	2342342	mail@mail@wp.pl	Wpis do wykazu	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Weryfikacja
<input type="checkbox"/>	Mariusz Koza	-	Gierałtowska 40 41-800 Zabrze	Członek komisarski	Czynności w zakresie usuwania z.	8	nownow@wp.pl	Zmiana danych	31.03.2023	31.03.2023	Paweł Książek	Odrzucony




#### Wygląd listy wniosków

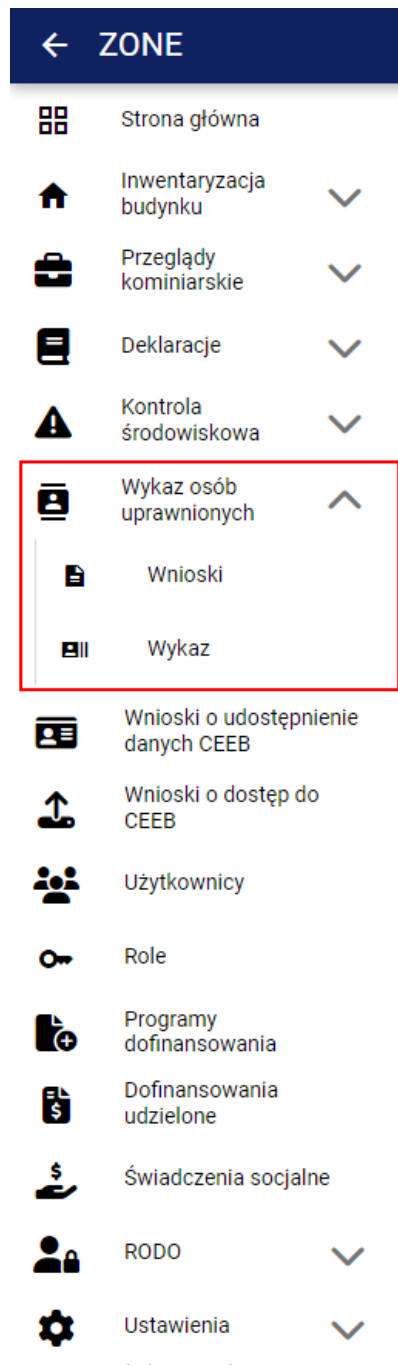
Lista posiada opcje wyszukiwania po słowach kluczowych. Jest to możliwe dzięki oknie {Szukaj} zaznaczone czerwoną ramką na powyższym obrazku. Po kliknięciu w okienku należy wpisać wyszukiwaną frazę. Wyszukiwanie po słowach kluczowych dotyczy wszystkich kolumn danego rejestru (danej listy). Należy przez to rozumieć, że po wpisaniu jakiegokolwiek wyrazu, który zawiera się w przynajmniej jednej z kolumn:

- Imię i nazwisko
- Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego
- Miejscowość
- Kod pocztowy
- Ulica
- Gmina
- Powiat
- Województwo
- Rola
- Zakres
- Nr legitymacji/upoważnienia lub Nr uprawnień/kwalifikacji
- E-mail
- Rodzaj wniosku
- Data wniosku
- Data modyfikacji
- Obsługujący wniosek
- Status

i zatwierdzeniu klawiszem klawiatury **[Enter]** otrzymamy wszystkie wyniki zawierające wpisane wyrażenie.

#### Przeglądanie wykazu osób uprawnionych

Po zalogowaniu do konta **Administratora** istnieje możliwość przeglądania wykazu osób uprawnionych. W tym celu należy otworzyć menu główne klikając w ikonę , następnie po rozwinięciu listy wybrać opcję  **[Wykaz osób uprawnionych]** lub przycisk .



Wygląd menu administratora

Po kliknięciu przycisku [Wykaz osób uprawnionych] pojawią się następujące opcje:

- [Wnioski]
- [Wykaz]

Po kliknięciu przycisku [Wykaz] w oknie głównym pojawi się lista osób wpisanych do wykazu osób uprawnionych.





Wykaz osób uprawnionych													
Dostępny													
<input type="checkbox"/>	Wzrost i ciąża	Nazwa uprawnień/Przebieg choroby	Adres	Państwo	Zawód	Wzrost i ciąża	Data wydatku	Kwalifikacje w zakresie kominiarstwa	Wzrost i ciąża	Specjalności uprawnień budowlanych	Zakres uprawnień budowlanych	Data wydatku	
<input type="checkbox"/>	Dariusz Miłkowski	-	Łódź 464 60-100 Sóldek	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (Istym)	-	-	-	-	kontrola/cygnio/budowlana	bez ograniczeń	POM/0307/POD/11	03.04.2023
<input type="checkbox"/>	Dariusz Miłkowski	-	Łódź 464 60-100 Sóldek	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (Istym)	-	-	-	-	kontrola/cygnio/budowlana	bez ograniczeń	POM/0307/POD/11	31.03.2023
<input type="checkbox"/>	Jan Kuci	-	Dworków 14 41-600 Zabrze	Ciepłotek kominiarski	Czynności w zakresie usuwania zanieczyszczeń	-	-	Kwalifikacje mistrza w dziedzinie kominiarstwa	21.06	-	-	31.03.2023	
<input type="checkbox"/>	Janek Kowal	Stęgił Dmity Chęcin	93-223 Chęcin	Pracownik w zawodzie powiatowym	Czynności - ogólny lub inne podmioty ul.	-	2023-04-18	-	-	-	-	30.03.2023	
<input type="checkbox"/>	Dariusz Miłkowski	-	Łódź 464 60-100 Sóldek	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (Istym)	-	-	-	-	kontrola/cygnio/budowlana	bez ograniczeń	POM/0307/POD/11	30.03.2023
<input type="checkbox"/>	Jan Kuci	-	Zywiecka 21 41-610 Zabrze	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (Istym)	-	-	-	-	kontrola/cygnio/budowlana	bez ograniczeń	2	30.03.2023
<input type="checkbox"/>	władysław Hapki	-	Owarszowska 42 41-800 Zabrze	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (Istym)	-	-	-	-	kontrola/cygnio/budowlana	ograniczone	u979	30.03.2023
<input type="checkbox"/>	Jan Kuci	-	Owarszowska 45 41-800 Zabrze	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (Istym)	-	-	-	-	kontrola/cygnio/budowlana	ograniczone	66	30.03.2023
<input type="checkbox"/>	Dariusz Miłkowski	-	Łódź 464 60-100 Sóldek	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (Istym)	-	-	-	-	kontrola/cygnio/budowlana	bez ograniczeń	POM/0307/POD/11	28.03.2023

Wygląd listy wykazu osób uprawnionych



W wykazie znajdują się osoby, których wnioski o wpis do wykazu uprawnionych zostały zaakceptowane. Z tego poziomu nie ma możliwości zmian ani edycji danych, ponieważ każda taka zmiana wymaga złożenia wniosku (o zmianę danych w wykazie).

Tabela wykazu osób uprawnionych składa się z kolumn:




- Imię i nazwisko
- Nazwa organu/Podmiotu
- Adres
- Rola
- Zakres
- Nr legitymacji/upoważnienia lub Nr uprawnień/kwalifikacji
- Data wydania
- Kwalifikacje w rzemiośle kominiarskim
- Nr kwalifikacji w rzemiośle kominiarskim
- Specjalność uprawnień budowlanych
- Zakres uprawnień
- Nr uprawnień budowlanych
- Data wpisu
- Id

Po najechaniu kursorem na tytuł kolumny tabeli pojawia się możliwość posortowania po wybranej cesze za pomocą przycisków  oraz  wyświetlanymi naprzemiennie w celu zmiany kolejności sortowania (przycisk  sortuje daną kolumnę według zasady od A do Z przy czym jeśli wpisane jest imię i nazwisko sortowanie odbywa się według nazwiska, natomiast przycisk  sortuje daną kolumnę według zasady od Z do A przy czym jeśli wpisane jest imię i nazwisko sortowanie odbywa się według nazwiska).

Operacje możliwe do wykonania na wykazie są bardzo ograniczone, po najechaniu kursorem na konkretny przypadek i kliknięciu prawym klawiszem myszy możliwe są opcje:

- **[Podgląd]**  Podgląd pozwala na wyświetlenie pełnej treści informacji zawartych w wykazie
- **[Pobierz załączniki]**  Pobierz załączniki pozwala na pobranie załączników dodanych do wykazu

### Filtrowanie wykazu osób uprawnionych

Po zalogowaniu do konta **Administratora** istnieje możliwość filtrowania wykazu osób uprawnionych. W tym celu należy otworzyć menu główne klikając w ikonę , następnie po rozwinięciu listy wybrać opcję  **[Wykaz osób uprawnionych]** lub przycisk  .

←
ZONE

- Strona główna
- Inwentaryzacja budynku ▼
- Przeglądy kominiarskie ▼
- Deklaracje ▼
- Kontrola środowiskowa ▼
- Wykaz osób uprawnionych ▲
  - Wnioski
  - Wykaz
- Wnioski o udostępnienie danych CEEB
- Wnioski o dostęp do CEEB
- Użytkownicy
- Role
- Programy dofinansowania
- Dofinansowania udzielone
- Świadczenia socjalne
- RODO ▼
- Ustawienia ▼

Wygląd menu administratora

Po kliknięciu przycisku **[Wykaz osób uprawnionych]** pojawią się następujące opcje:

- **[Wnioski]**
- **[Wykaz]**


Po kliknięciu przycisku **[Wykaz]** w oknie głównym pojawi się lista osób wpisanych do wykazu osób uprawnionych.

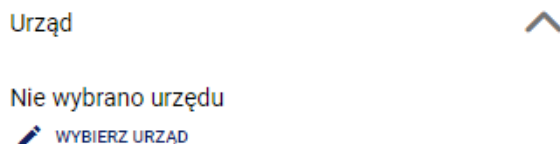
Wykaz osób uprawnionych													
🔍 Szukaj													
<input type="checkbox"/>	Imię i nazwisko	Nazwa uprawnień/Przebieg wykształcenia	Adres	Kata	Zawód	Wzrost	Data wydziału	Kwalifikacje w zakresie kominiarstwa	Wzrost	Wzrost	Data wydziału	ID	
<input type="checkbox"/>	Dariusz Miłkowski	-	Łódź 464 60-100 Sóldek	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (Istym)	-	-	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski
<input type="checkbox"/>	Dariusz Miłkowski	-	Łódź 464 60-100 Sóldek	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (Istym)	-	-	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski
<input type="checkbox"/>	Jan Kuci	-	Dworków 14 41-600 Zabrze	Ciepłoteknik kominiarski	Czynności w zakresie usuwania zanieczyszczeń	-	-	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski
<input type="checkbox"/>	Janek Kowal	Stęgił Dariusz Chępcin	93-223 Chępcin	Pracownik w zawodzie powiatowym	Czynności - ogólny lub inne podmioty ul.	2023-04-18	-	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski
<input type="checkbox"/>	Dariusz Miłkowski	-	Łódź 464 60-100 Sóldek	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (Istym)	-	-	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski
<input type="checkbox"/>	Jan Kuci	-	Zywiecka 21 41-810 Zabrze	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (Istym)	-	-	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski
<input type="checkbox"/>	władysław Hapala	-	Świerkowska 42 41-800 Zabrze	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (Istym)	-	-	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski
<input type="checkbox"/>	Jan Kuci	-	Świerkowska 45 41-800 Zabrze	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (Istym)	-	-	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski
<input type="checkbox"/>	Dariusz Miłkowski	-	Łódź 464 60-100 Sóldek	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (Istym)	-	-	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski	kominiarski

Wygląd listy wykazu osób uprawnionych

Lista wniosków posiada opcje filtrowania zaznaczoną czerwoną ramką na powyższym rysunku. Filtrowanie danych należy rozumieć jako ukrywanie niepotrzebnych danych i wyświetlanie tylko tych, które spełniają zadane kryteria.

Istnieje możliwość wybrania po której z opcji nastąpi filtrowanie spośród:

- **Imię i nazwisko** - filtrowanie następuje poprzez wpisanie w odpowiednie okienko wyszukiwanej frazy.
- **Urząd** - po kliknięciu przycisku  wyświetli się informacja o braku wyboru urzędu oraz możliwości jego wyboru.



Wygląd filtra Urząd

Po kliknięciu przycisku **[Wybierz urząd]** wyświetli się lista z urzędami, którą można zawęzić poprzez wpisanie urzędu (jego nazwy/części nazwy lub miejscowości) w pole {Szukaj}.

## Wpisz nazwę urzędu




🔍 Szukaj warszawą


<p><b>Urząd Miasta Stołecznego Warszawy</b>                  ✉ <a href="http://www.um.warszawa.pl">www.um.warszawa.pl</a>                  ☎ 22 4431000</p> <p><b>Urząd Dzielnicy Bemowo</b>                  ✉ <a href="http://www.bemowo.waw.pl">www.bemowo.waw.pl</a>                  ☎ 22 4437644</p> <p><b>Urząd Dzielnicy Białołęka</b>                  ✉ <a href="http://www.bialoleka.waw.pl">www.bialoleka.waw.pl</a>                  ☎ 22 4438400</p> <p><b>Urząd Dzielnicy Bielany</b>                  ✉ <a href="http://www.bielany.waw.pl">www.bielany.waw.pl</a>                  ☎ 22 4434700</p> <p><b>Urząd Dzielnicy Mokotów</b>                  ✉ <a href="http://www.mokotow.waw.pl">www.mokotow.waw.pl</a>                  ☎ 22 4436500</p>	<p>Pocztą: Warszawa                  Województwo: mazowieckie                  Powiat: Warszawa                  00-950, Warszawa</p> <p>Pocztą: Warszawa                  Województwo: mazowieckie                  Powiat: Warszawa                  01-381, Warszawa</p> <p>Pocztą: Warszawa                  Województwo: mazowieckie                  Powiat: Warszawa                  03-122, Warszawa</p> <p>Pocztą: Warszawa                  Województwo: mazowieckie                  Powiat: Warszawa                  01-882, Warszawa</p> <p>Pocztą: Warszawa                  Województwo: mazowieckie                  Powiat: Warszawa                  02-517, Warszawa</p>
--	---



Wygląd filtra Urząd - wybierz urząd

- **Adres** - należy uzupełnić pole tekstowe
- **Rola** - należy zaznaczyć pole typu checkbox przy wybranych rolach (oznaczenie pola w następujący sposób: ) - istnieje możliwość wyboru wielu ról spośród:
  - Kominiarz z uprawnieniami mistrza kominiarskiego
  - Czeladnik kominiarski
  - Osoba posiadająca uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności
  - Pracownik gminy
  - Strażnik gminny
  - Strażnik miejski




30 / 41

- Pracownik urzędu marszałkowskiego
- Funkcjonariusz IOŚ
- Pracownik BGK
- Pracownik KAS
- Pracownik NFOŚ/WFOŚ
- Pracownik w starostwie powiatowym
- Pracownik związku międzygminnego
- Pracownik urzędu wojewódzkiego
- **Zakres** - należy zaznaczyć pole typu checkbox przy wybranych zakresach (oznaczenie pola w następujący sposób:  ) - istnieje możliwość wyboru wielu zakresów spośród:
  - Kontrola – art. 379 ust. 1 ustawy Prawo ochrony środowiska w zakresie: źródła spalania paliw o nominalnej mocy cieplnej mniejszej niż 1 MW
  - Kontrola – art. 379 ust. 1 ustawy Prawo ochrony środowiska w zakresie: spełnienia wymagań określonych w uchwale antysmogowej (art. 96 ust. 1 ustawy Prawo ochrony środowiska)
  - Kontrola – art. 379 ust. 1 ustawy Prawo ochrony środowiska w zakresie: uiszczenia należnej opłaty za korzystanie ze środowiska (art. 284 ust. 1 tej ustawy Prawo ochrony środowiska)
  - Kontrola – art. 9u ust. 1 ustawy o utrzymaniu i porządku czystości w gminach w zakresie: odprowadzania nieczystości ciekłych
  - Kontrola w zakresie emisji gazów i pyłów wprowadzanych do powietrza przez przedsiębiorcę w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (art. 9 ust. 1 ustawy o Inspekcji Ochrony Środowiska)
  - Czynności w zakresie premii termomodernizacyjnych i premii remontowych (Bank Gospodarstwa Krajowego)
  - Czynności w zakresie ulgi podatkowej „termomodernizacyjnej” (Krajowa Administracja Skarbowa)
  - Czynności – organy lub inne podmioty udzielające ze środków publicznych finansowania albo dofinansowania w zakresie: przedsięwzięć termomodernizacyjnych, przedsięwzięć niskoemisyjnych lub przedsięwzięć remontowych
  - Czynności – organy lub inne podmioty udzielające ze środków publicznych finansowania albo dofinansowania w zakresie: odnawialnych źródeł energii
  - Czynności – organy lub inne podmioty udzielające ze środków publicznych finansowania albo dofinansowania w zakresie: innych przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza
  - Czynności – przyznane świadczenia z pomocy społecznej lub innych form wsparcia finansowego ze środków publicznych w zakresie: dodatku mieszkaniowego
  - Czynności – przyznane świadczenia z pomocy społecznej lub innych form wsparcia finansowego ze środków publicznych w zakresie: dodatku energetycznego
  - Czynności – przyznane świadczenia z pomocy społecznej lub innych form wsparcia finansowego ze środków publicznych w zakresie: zasiłku celowego z przeznaczeniem na ogrzewanie
  - Czynności – deklaracje o źródle ciepła lub spalania paliw
  - Kontrola - art. 9u ust. 1 ustawy o utrzymaniu i porządku czystości w gminach w zakresie: gospodarowania odpadami komunalnymi
  - Kontrola przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy Prawo budowlane)
  - Czynności w zakresie usuwania zanieczyszczenia z przewodów dymowych i spalinowych (§ 34 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów)
- Nr legitymacji/upoważnienia lub Nr uprawnień/kwalifikacji - należy uzupełnić pole tekstowe
- Data wydania - należy wybrać konkretną datę, po kliknięciu w ikonkę  oraz wskazanie jej w kalendarzu.
- Kwalifikacje w rzemiośle kominiarskim - należy zaznaczyć pole typu checkbox przy wybranych zakresach (oznaczenie pola w następujący sposób:  ) - istnieje możliwość wyboru wielu zakresów spośród:
  - kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominiarskim – w odniesieniu do przewodów dymowych oraz grawitacyjnych przewodów spalinowych i wentylacyjnych
  - kwalifikacje czeladnika w rzemiośle kominiarskim – w odniesieniu do przewodów dymowych oraz grawitacyjnych przewodów spalinowych i wentylacyjnych
- Nr kwalifikacji w rzemiośle kominiarskim - należy uzupełnić pole tekstowe
- Specjalność uprawnień budowlanych - należy zaznaczyć pole typu checkbox przy wybranych zakresach

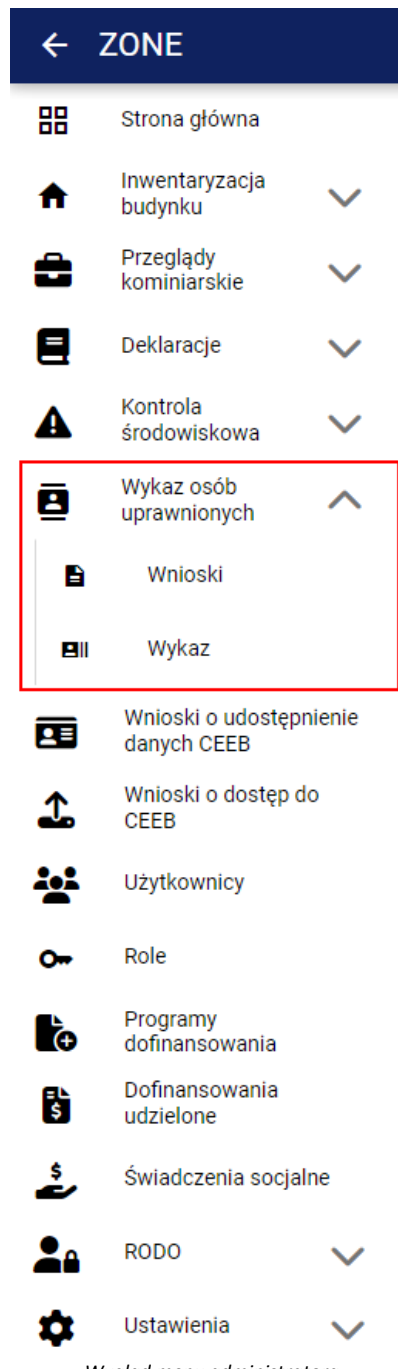
(oznaczenie pola w następujący sposób: ) - istnieje możliwość wyboru wielu zakresów spośród:

- konstrukcyjno-budowlana
- instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
- Zakres uprawnień budowlanych - należy zaznaczyć pole typu checkbox przy wybranych zakresach (oznaczenie pola w następujący sposób: ) - istnieje możliwość wyboru wielu zakresów spośród:
  - ograniczone
  - bez ograniczeń
- Nr uprawnień budowlanych - należy uzupełnić pole tekstowe
- Data wpisu - należy wybrać konkretną datę, po kliknięciu w ikonkę  oraz wskazanie jej w kalendarzu.
- Id - należy uzupełnić pole tekstowe

### Wyszukiwanie po słowach kluczowych w wykazie osób uprawnionych

Po zalogowaniu do konta **Administratora** istnieje możliwość wyszukiwania po słowach kluczowych z listy wykazu osób uprawnionych. W tym celu należy otworzyć menu główne klikając w ikonę , następnie po rozwinięciu listy wybrać opcję  [Wykaz osób uprawnionych] lub przycisk .





Wygląd menu administratora

Po kliknięciu przycisku [Wykaz osób uprawnionych] pojawią się następujące opcje:

- [Wnioski]
- [Wykaz]

Po kliknięciu przycisku [Wykaz] w oknie głównym pojawi się lista osób wpisanych do wykazu osób uprawnionych.

Wykaz osób uprawnionych												
Dostępny												
<input type="checkbox"/>	Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wykonującego	Adres	Kata	Zakres	Na wypłatę uwzględniona	Data wydatku	Kwalifikacja w zakresie kominiarskim	W kwalifikacji w zakresie kominiarskim	Specjalności uprawnień budowlanych	Zakres uprawnień budowlanych	Data wydatku
<input type="checkbox"/>	Dariusz Miłkowski	-	Łódzka 45a 60-100 Sądów	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (I)ymn	-	-	-	-	kontrolacyjnobudowlana	bez ograniczeń	30.04.2023
<input type="checkbox"/>	Dariusz Miłkowski	-	Łódzka 45a 60-100 Sądów	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (I)ymn	-	-	-	-	kontrolacyjnobudowlana	bez ograniczeń	31.03.2023
<input type="checkbox"/>	Jan Kół	-	Dworków 14 41-600 Zabrze	Członek kominiarski	Czynności w zakresie usuwania zanieczyszczeń	-	-	Kwalifikacja miodowa w zakresie kominiarskim	21.06	-	-	31.03.2023
<input type="checkbox"/>	Janek Kowal	Stęgił Dmity Chęcin	93-223 Chęcin	Pracownik w zarobkach powołany	Czynności - organy lub inne podmioty ul.	-	2023-04-18	-	-	-	-	30.03.2023
<input type="checkbox"/>	Dariusz Miłkowski	-	Łódzka 45a 60-100 Sądów	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (I)ymn	-	-	-	-	kontrolacyjnobudowlana	bez ograniczeń	30.03.2023
<input type="checkbox"/>	Jan Kół	-	Zywiecka 21 41-610 Zabrze	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (I)ymn	-	-	-	-	kontrolacyjnobudowlana	bez ograniczeń	30.03.2023
<input type="checkbox"/>	władysław Hapki	-	Owarszowska 42 41-800 Zabrze	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (I)ymn	-	-	-	-	kontrolacyjnobudowlana	ograniczone	30.03.2023
<input type="checkbox"/>	Jan Kół	-	Owarszowska 42 41-800 Zabrze	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (I)ymn	-	-	-	-	kontrolacyjnobudowlana	ograniczone	30.03.2023
<input type="checkbox"/>	Dariusz Miłkowski	-	Łódzka 45a 60-100 Sądów	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane	Kontrola przewodów kominiarskich (I)ymn	-	-	-	-	kontrolacyjnobudowlana	bez ograniczeń	29.03.2023




Wygląd listy wykazu osób uprawnionych

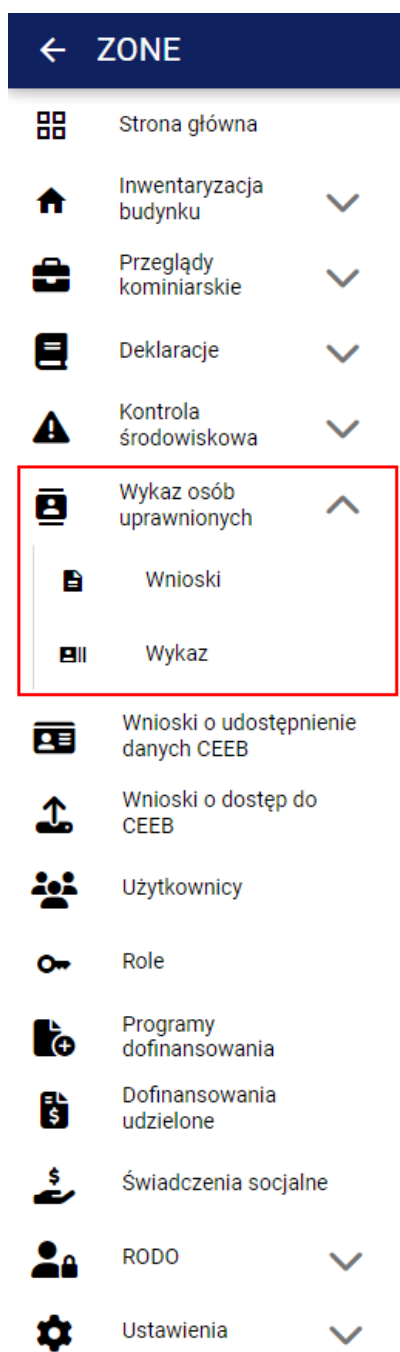
Lista posiada opcje wyszukiwania po słowach kluczowych. Jest to możliwe dzięki oknie {Szukaj} zaznaczone czerwoną ramką na powyższym obrazku, Po kliknięciu w okienku należy wpisać wyszukiwaną frazę. Wyszukiwanie po słowach kluczowych dotyczy wszystkich kolumn danego rejestru (danej listy). Należy przez to rozumieć, że po wpisaniu jakiegokolwiek wyrazu, który zawiera się w przynajmniej jednej z kolumn:

- Imię i nazwisko
- Nazwa organu/Podmiotu
- Miejscowość
- Kod pocztowy
- Ulica
- Gmina
- Powiat
- Województwo
- Rola
- Zakres
- Nr legitymacji/upoważnienia lub Nr uprawnień/kwalifikacji
- Data wydania
- Kwalifikacje w rzemiośle kominiarskim
- Nr kwalifikacji w rzemiośle kominiarskim
- Specjalność uprawnień budowlanych
- Zakres uprawnień
- Nr uprawnień budowlanych
- Data wpisu
- Id

i zatwierdzeniu klawiszem klawiatury [Enter] otrzymamy wszystkie wyniki zawierające wpisane wyrażenie.



### [Eksport listy wykazu osób uprawnionych](#)


Po zalogowaniu do konta **Administratora** istnieje możliwość eksportu listy osób uprawnionych. W tym celu należy otworzyć menu główne klikając w ikonę , następnie po rozwinięciu listy wybrać opcję  **[Wykaz osób uprawnionych]** lub przycisk  .



Wygląd menu administratora

Po kliknięciu przycisku  **[Wykaz osób uprawnionych]** pojawią się następujące opcje:

-  **[Wnioski]**
-  **[Wykaz]**

Po kliknięciu przycisku  **[Wykaz]** w oknie głównym pojawi się lista osób wpisanych do wykazu osób uprawnionych.



## Wykaz osób uprawnionych

Akcje		Zaznaczono: 4		Samouczek	Filtruj	Pełny ekran
Imię i nazwisko	Nazwa organu/Podmiotu wnioskującego	Adres	Rola			
<input type="checkbox"/> Wioleta	Urząd Miejski w Pasłęku	14-400 Pasłęk	Pracownik gminy			
<input type="checkbox"/> Jerzy Dudek	Urząd Miejski w Pasłęku	14-400 Pasłęk	Pracownik związku międzygminnego			
<input checked="" type="checkbox"/> Test Roli	Urząd Gminy Chojnów	59-225 Chojnów	Pracownik urzędu marszałkowskiego			
<input checked="" type="checkbox"/> test dodawania wielokrotnego	Urząd Gminy Chojnów	59-225 Chojnów	Pracownik NFOŚ/WFOŚ			
<input checked="" type="checkbox"/> Janek kowal	Urząd Gminy Chojnów	59-225 Chojnów	Pracownik w starostwie powiatowym			
<input checked="" type="checkbox"/> Przedstawiciel Wojewody	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego	10-562 Olsztyn	Pracownik urzędu wojewódzkiego			

Wygląd listy wykazu osób uprawnionych

Aby eksportować należy wybrać użytkowników, którzy mają znaleźć się na liście, następnie należy zaznaczyć pole typu checkbox przy wybranych użytkownikach (oznaczenie pola w następujący sposób: ). Po zaznaczeniu wszystkich wybranych użytkowników należy kliknąć przycisk **[Eksportuj]** zaznaczony czerwoną ramką na powyższym obrazku. Następnie należy wybrać format w jakim ma być lista - strona daje możliwość wyboru formatów: CSV, XLS oraz PDF. Po kliknięciu odpowiedniego przycisku wybrani użytkownicy wraz z danymi zostaną pobrani w formie listy do wybranego formatu.

### Obsługa wniosku o dostęp do CEEB

Po zalogowaniu do konta **Administratora** istnieje możliwość obsługi wniosków o dostęp do CEEB. W tym celu należy otworzyć menu główne klikając w ikonę , następnie po rozwinięciu listy wybrać opcję  **[Wnioski o dostęp do CEEB]**.

ZONE	
	Strona główna
	Inwentaryzacja budynku <span>▼</span>
	Przeglądy kominiarskie <span>▼</span>
	Deklaracje <span>▼</span>
	Kontrola środowiskowa <span>▼</span>
	Wykaz osób uprawnionych <span>▼</span>
	Wnioski o udostępnienie danych CEEB
	Wnioski o dostęp do CEEB
	Użytkownicy
	Role
	Programy dofinansowania
	Dofinansowania udzielone
	Świadczenia socjalne
	RODO <span>▼</span>
	Ustawienia <span>▼</span>

Wygląd menu administratora

Po kliknięciu w oknie głównym pojawi się lista wniosków o dostęp do CEEB.

Wnioski o dostęp do CEEB											
<input type="checkbox"/>	Imię i nazwisko	Nazwa organu	E-mail	Telefon	Data wniosku	Data modyfikacji	Obsługujący wniosek	Uwagi ↑	Powód odrzucenia	Data dodania dostępu	Status
<input type="checkbox"/>	Maria Dziaduch	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	maria.dziaduch@test.pl	+48 123 123 123	12.12.2021 16:13	19.01.2023 14:45	Adrian Adminowski	-	Brak upoważnienia. Należy wypełnić formularz pono...	-	Odrzucony
<input type="checkbox"/>	Jan Kowalski	Urząd Miejski w Chojnowie	jkowalski@wp.pl	+48 654 456 555	12.11.2022 12:13	16.01.2023 14:54	Adrian Adminowski	Brak	Testowy powód odrzucenia	-	Odrzucony
<input type="checkbox"/>	Maria Dziaduch	Urząd Miejski w Chojnowie	maria.dziaduch@test.pl	+48 123 123 123	15.11.2022 16:23	19.01.2023 09:16	Adrian Adminowski	testowy	-	12.12.2022 01:00	Zaakceptowany
<input type="checkbox"/>	Agnieszka Nowakowska	Urząd Miasta i Gminy w Bardzie	nowakowskatest@test.pl	+48 333 333 333	12.12.2022 09:13	23.01.2023 14:29	Adrian Adminowski	Komentarz z testu 123123213	-	-	Weryfikacja

Wygląd listy wniosków o dostęp do CEEB

Na podstawie specjalnego upoważnienia osoba (użytkownik niezalogowany ale z dołączeniem do wniosku pliku PDF z podpisem kwalifikowanym oraz upoważnieniem) wnioskuje o przyznanie dostępu do modułu analityczno-raportowego w określonym zakresie. Administrator obsługuje takie wnioski i zakłada konto w dziale analityczno-raportowym do konkretnego kokpitu menadżerskiego.

Tabela listy wniosków składa się z kolumn:

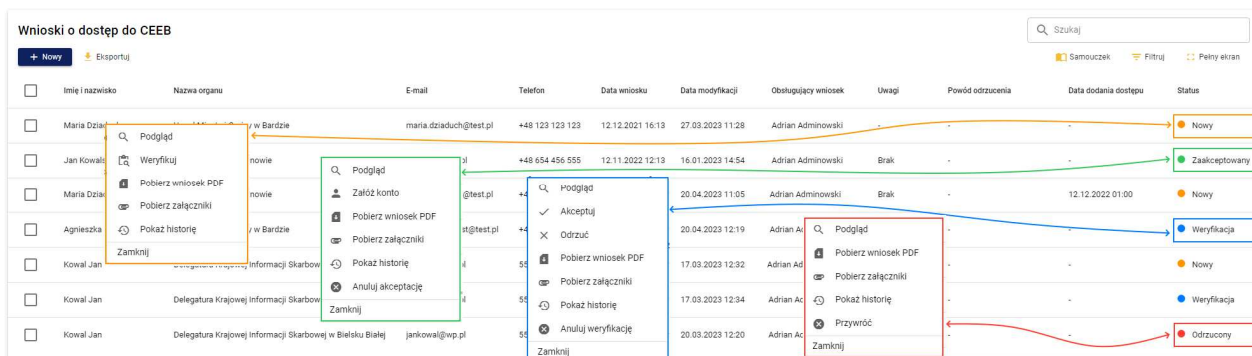
- Imię i nazwisko
- Nazwa organu
- E-mail

- Telefon
- Data wniosku
- Data modyfikacji
- Obsługujący wniosek
- Uwagi
- Powód odrzucenia
- Data dodania dostępu
- Status

Wnioski otrzymują statusy, które odzwierciedlają ich aktualny stan.




- **Nowy** - status oznaczający że wniosek został złożony i czeka na weryfikację przez administratora
- **Weryfikacja** - status oznaczający że wniosek jest w trakcie analizy - w momencie edycji wniosku następuje przypisanie administratora przeglądającego wniosek w kolumnie obsługujący wniosek. W przypadku, gdy administrator, który rozpoczął proces analizy wniosku nie będzie miał możliwości dokończenia procesu istnieje opcja przejścia wniosku przez innego administratora ze wskazaniem poprzez edycję aktualnego obsługującego wniosek.
- **Odrzucony** - status oznaczający że wniosek zostaje odrzucony (niezaakceptowany) - **konieczne jest podanie przez administratora powodu decyzji.**
- **Zaakceptowany** - status oznaczający że wniosek zostaje zaakceptowany i użytkownik otrzyma dostęp do CEEB. **Dla zaakceptowanego wniosku pojawia się opcja [Założ konto], która z widoku listy i wyboru konkretnego wniosku pozwala na przejście do procesu zakładania konta (z automatycznie wypełnionymi danymi zawartymi we wniosku).**

W przypadku działania na konkretnym wniosku należy wskazać kursorem myszy wybrany wniosek, następnie kliknąć prawym klawiszem myszy, aby rozwinęła się lista z możliwymi do wykonania działaniami pokazanymi na poniższym rysunku. Opcje te wyświetlane są zgodnie z dostępnością operacji możliwych do wykonania w zależności od statusu, dlatego w zależności od wyboru mogą się różnić.



Wygląd opcji możliwych do zrealizowania w zależności od statusu

- Opcja **[Podgląd]** pozwala na przeglądanie szczegółów istniejącego wniosku (bez możliwości edycji i modyfikacji)
- Po kliknięciu **[Pobierz wniosek PDF]** następuje automatyczne pobranie wybranego wniosku w formacie PDF
- Po kliknięciu **[Pobierz załączniki]** następuje automatyczne pobranie załączników.
- Przycisk **[Pokaż historię]** powoduje wyświetlenie wszystkich zmian jakie dokonano na wniosku (operacje wykonane przez administratora)
- Przycisk **[Weryfikuj]** powoduje zmianę statusu na **Weryfikacja** i pozwala na przypisanie osoby obsługującej wniosek
- Po formalnej weryfikacji i pozytywnym rozpatrzeniu wniosku należy kliknąć **[Akceptuj]** co pozwala na zmianę statusu na **Zaakceptowany**
- Po formalnej weryfikacji i negatywnym rozpatrzeniu wniosku należy kliknąć **[Odrzuć]** co pozwala na zmianę statusu na **Odrzucony** i wymaga podania przyczyny odrzucenia
- Kliknięcie **[Anuluj weryfikację]** powoduje zmianę statusu z **Weryfikacja** na **Nowy**

- Przycisk **[Anuluj akceptację]**  **Anuluj akceptację** powoduje zmianę statusu z  Zaakceptowany na  Weryfikacja

Administrator po weryfikacji wniosku może zgodzić się lub nie na udzielenie dostępu. Analizie poddawane są załączniki - stwierdzenie poprawności wypełnienia oraz autentyczności podpisu kwalifikowanego oraz upoważnienia. W przypadku odrzucenia wniosku konieczne jest podanie powodu odrzucenia (argumentacja decyzji).

Po akceptacji wniosku pojawia się opcja **[Założ konto]**, która z widoku listy i wyboru konkretnego wniosku pozwala na przejście do procesu zakładania konta (z automatycznie wypełnionymi danymi zawartymi we wniosku). Po wyświetleniu formularza zakładania konta z częściowo wypełnionymi danymi z wniosku, należy wskazać role raportowe dzięki którym użytkownik będzie miał dostęp do określonych raportów w module analityczno-raportowym.



**Nowy użytkownik**  
 Dodaj nowego użytkownika


 Dane o użytkowniku

 Przydzielanie ról

 Ustawienia konta

### Przydziel rolę

#### Role Raportowe

- Raporty z paragrafu 2 ustęp 1 rozporządzenia
- Raporty z paragrafu 2 ustęp 2 rozporządzenia
- Raporty z paragrafu 3 rozporządzenia
- Raporty z paragrafu 4 rozporządzenia
- Raporty z paragrafu 5 rozporządzenia
- Raporty z paragrafu 6 rozporządzenia
- Raporty z paragrafu 7 rozporządzenia
- Raporty z paragrafu 8 rozporządzenia
- Raporty z paragrafu 9 rozporządzenia

#### Role Terytorialne

- ▼  POLSKA
  - ▶  26\_ŚWIĘTOKRZYSKIE\_województwo
  - ▶  20\_PODLASKIE\_województwo

### Przydzielone role

**cn=canGrantRevokeReport-OrdinanceParagraphThreeReport**  
cn=canGrantRevokeLimitedReports cn=canUseManageUsersGrid

**cn=canGrantRevokeReport-OrdinanceParagraphFourReport**  
cn=canGrantRevokeLimitedReports cn=canUseManageUsersGrid

**cn=POLSKA**  
ou=Terytorialne ou=Roles

**cn=28 WARMIŃSKO-MAZURSKIE województwo**

### Przydzielone urzędy

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W ELBLĄGU

 Zmień urząd

ul. Jana Amosa Komeńskiego 40  
 Województwo: warmińsko-mazurskie  
 Powiat: Elbląg  
 Gmina: Elbląg  
 82-300 Elbląg

 0552336282

*Widok okna przydzielania ról raportowych*

Istnieje również możliwość grupowego zakładania kont użytkownikom wnioskującym o dostęp do CEEB. W tym celu należy zaznaczyć wybrane wnioski, wówczas nad listą pojawi się przycisk **[Założ grupowo konto]**, po kliknięciu którego zostanie wyświetlone okno podsumowujące.



## Grupowe zakładanie kont - podsumowanie

Grupowe dodawanie nowych użytkowników



### Podsumowanie

#### Żaboklicki Ireneusz

irekz75@onet.eu

Brak wskazanych ról.

Wyświetl formularz

#### Zawiślak Paweł

p.zawislak@stat.gov.pl

Brak wskazanych ról.

Wyświetl formularz

#### Zawadzka Kamila

kamila.zawadzka.pz@mazovia.pl

Brak wskazanych ról.

Wyświetl formularz

Załącz konto

Wygląd okna grupowego zakładania konta

Jeżeli lista osób do założenia kont jest prawidłowa, należy wybrać przycisk **[Załącz konto]**. System automatycznie założy konta, wówczas do użytkowników, na wskazany adres e-mail zostaną wysłane dane logowania. W przypadku konieczności sprawdzenia lub modyfikacji szczegółowych informacji o użytkowniku należy przy odpowiednim rekordzie wybrać przycisk **[Wyświetl formularz]**. Zostanie wówczas wyświetlony formularz na którym możliwa jest modyfikacja danych.



## Edytuj użytkownika

Zmień dane użytkownika



UŻYTKOWNIK    ROLE    USTAWIENIA

### Dane o użytkowniku

Imię  
Paweł

Nazwisko  
Zawiślak

Email  
p.zawislak@stat.gov.pl

Telefon  
+48 735 534 427



Anuluj

Zapisz





## Wygląd okna edycji danych użytkownika

Po wprowadzeniu odpowiednich danych należy kliknąć **[Zapisz]**, proces należy powtórzyć dla wszystkich użytkowników z listy grupowego zakładania kont, dla których konieczna jest weryfikacja lub modyfikacja danych.

## Wykaz komunikatów błędów

Poniżej przedstawiono tabelę prezentującą opis komunikatów błędów wraz z opisem rozwiązań.

Opis:	Wygląd komunikatu:
Brak uprawnień do wybranego zasobu systemu ZONE.	
Błąd wewnętrzny systemu.	
Informacja o aktualnie trwającej przerwie technicznej spowodowanej np. aktualizacją systemu ZONE	